

Plats och tid	Rinmansalen, Stadshuset, klockan 08:30 - 12:13 (ajournerat 09:27-09:45)	
Beslutande	Jari Puustinen (M), ordförande Majo Kuusikoski (S) Susann Karlsson (S) Thomas Ackelid (S) Sten Widerholm (S) ersätter Zahra Ismail Hassan (S) Daniel Alexandersson (S) Patrick Sannetjärn (M) Servat Barzangi (M) Robin Tannarp (M) Lillemor Nordh (C) Lennart Abrahamson (V) ersätter Faisal Hassan (MP) Monicka Larsson (V) Ilham Mahmood (M) ersätter Niklas Frykman (L) §§ 44-52 Niklas Frykman (L) §§ 53-55 Mikael Nygren (SD) Elin Blomberg (SD) ersätter Anton Berglund (SD)	
Ersättare	Pamela Nordberg (S) §§ 44-52, del av § 55	
Övriga närvarande	Ingrid Sköldmo, förvaltningschef Monica Yngerlov Krantz, ekonomichef Thomas Åkerblom, kvalitetschef Lena Karlsson, HR-chef Ulrika Adamsson, tillförordnad skolchef för förskolan	
Utses att justera	Monicka Larsson (V)	
Justeringens plats och tid	Torsdagen den 21 juni 08:00 Förvaltningsledningskontoret	Paragrafer §44-§55
Underskrifter Sekreterare Jan-Olof Ruuska	
Ordförande Jari Puustinen	
Justerande Monicka Larsson	

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och sammanträdesdatum	Barn- och utbildningsnämnden	2018-06-19	
Anslaget sätts upp	2018-06-21	Anslaget tas ner	2018-07-12
Förvaringsplats för protokollet	FÖRVALTNINGSLEDNINGSKONTORET		
Underskrift		



Eskilstuna
kommun

Hans Ringstöm, skolchef för grundskolan
Karin Holmberg Lundin, skolchef för gymnasieskolan
Marie Wallin, fastighetsplanerare
Marika Lundqvist, fastighetsplanerare
Susanne Bergman, personalföreträdare
Jan-Olof Ruuska, nämndsekreterare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 44 Årsredovisningar för donationsstiftelser 2017

Beslut

Stiftelsernas årsredovisning för år 2017 godkänns.

Ärendet

Eskilstuna kommun donationsfonder 1 är en samförvaltning av 36 stycken stiftelser.

En stiftelse (Gyllenhjemska stiftelsen) betalar fastighetsskatt, övriga stiftelser är skattebefriade. De ingående stiftelsernas ändamål enligt stadgarna är främjande av utbildning, social verksamhet, miljö samt kultur.

För de stiftelser som ingår i samförvaltningen och har en förmögenhet överstigande 1 500 000 kr har upprättat särskilda årsredovisningar. Årsredovisningarna har för första gången upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag (K2), vilket kan innebära bristande jämförbarhet mellan räkenskapsåret och det närmast föregående räkenskapsåret.

Samtliga årsredovisningar har granskats och godkänts av revisorer.

För godkännande av barn- och utbildningsnämnden överlämnar vi följande årsredovisningar för år 2017.

Stiftelse	Organisationsnr
Eskilstuna kommun donationsfonder 1 (samförv)	818001-0574
Axenborgska stiftelsen	802426-4528
Ferdinand och Hilda Malmbergs stipendiestiftelse	818000-5871
Herman och Anna Egnells stipendiestiftelse	802426-4510
S:t Eskils skolas stipendiestiftelse	818000-7646
III:e ringens stipendiestiftelse	818000-7729
Bolinder-Munktells stipendiestiftelse	818000-7745
Bröderna Åke och Per Anjous låne- och stipendiest.	802426-4494
Ernst och Edit Langberts stipendiestiftelse	818000-7760
Rektor Karlssons premiestiftelse	818000-7752
Rinmansskolans stipendiestiftelse	818000-7653
Stiftelse av den 16 april 1871	818000-8271

Eskilstuna – den stolta Fristaden

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Slakten Rinmans stipendiestiftelse	818001-5219
Bohnstedska stiftelsen	818000-7703
Gallenska samstiftelsen	818000-7620
Gultbrunniska sterbhusets stiftelse	818000-2068
Gustaf Magnus Hiléns stiftelse	818000-1045
Gyllenhjemska stiftelsen	818000-4585
Samstiftelse för grundskolan	818000-7638
Samstiftelsen utbildning inom jordbruket	818000-7661
Sven-Eric och Ingrid Hofvings stipendiestiftelse	802424-8414
Göran Karlssons Minnesstiftelse	817605-3299
Kylanderska stiftelsen	817606-6911

Yrkande

Jari Puustinen (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till: Konsult och uppdrag, Redovisningsenheten

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 45 Plan för jämställdhet (KSKF/2017:658)

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar yttrandet som sitt eget.

Förslag till kommunstyrelsen

Förslaget till Plan för jämställdhet antas.

Yttrande

Barn- och utbildningsnämnden anser att ”Plan för jämställdhet” är ett bra styrdokument som visar en mycket god färdriktning för hur kommunen ska arbeta för att främja jämställdhet under den aktuella perioden.

Ärendet

Förslag till Plan för jämställdhet har remitterats till barn- och utbildningsnämnden för yttrande. Yttrandet ska ha kommit in till kommunstyrelsen via LEX och på papper senast den 1 augusti 2018.

Kommunledningskontoret har i samverkan med strategiskt nätverk för hållbar jämställdhet, som består av lokala processledare för hållbar jämställdhet från samtliga förvaltningar och bolag i kommunkoncernen, tagit fram ett förslag till ny plan för Eskilstuna kommuns arbete med jämställdhet. Jämställdhetsberedningen har varit referensgrupp för arbetet med förslaget till plan.

Planen förslås vara Eskilstuna kommuns handlingsplan för att uppfylla den europeiska deklARATIONEN för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå, CEMR-deklARATIONEN (Council of European Municipalities and Regions), vilken kommunfullmäktige ställde sig bakom den 30 oktober 2008, § 198.

Förslaget till Plan för jämställdhet fokuserar arbetet med jämställdhetsintegrering, men berör även arbetet med jämställdhet ur arbetsgivarperspektiv och arbetet mot mäns våld mot kvinnor, i enlighet med artiklarna 11 och 22 i CEMR-deklARATIONEN.

I samband med arbetet med förslaget till ny Plan för jämställdhet har en uppföljning av den nuvarande handlingsplanen På spaning efter jämställdheten 2011-2015, som

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

antogs av kommunfullmäktige den 24 november 2011 § 238, genomförts. Uppföljningen redovisas i en särskild rapport.

Förslaget till Plan för jämställdhet anger färdriktningen och ambitionsnivån för Eskilstuna kommuns arbete med jämställdhet. Den innehåller konkreta mål, riktlinjer, strategier och metoder för att Eskilstuna ska behålla tätpositionen bland landets kommuner avseende jämställdhet.

Förslaget till plan fokuserar jämställdhetsintegreringsarbetets koppling till kommunens ordinarie styrning och ledning.

Målen för jämställdhet är inriktningsmål, de förverkligas i kommunens olika verksamheter och sakområden. Nämnder och bolagsstyrelser, förvaltningar och bolag ända ner till avdelnings- och enhetsnivå, ska omsätta och implementera jämställdhetsmålen i sitt ordinarie uppdrag - i ordinarie ledning, styrning och verksamhetsutveckling. Inga krav ställs därför, enligt förslaget till ny plan, på nämnder och bolagsstyrelser måste anta särskilda övergripande planer för jämställdhetsintegreringsarbetet.

Förslaget till ny Plan för jämställdhet följer kommunens dokumentstruktur och innehåller därmed även en genomgång av gällande lagstiftning och annan rättslig reglering på jämställdhetsområdet. I förslaget till ny Plan för jämställdhet beskrivs även förhållandet mellan redan fattade politiska beslut och framtaget förslag till plan.

Finansiering

Arbetet med jämställdhetsintegrering är en del av kommunens ordinarie lednings-, styrnings- och verksamhetsutvecklingsarbete.

Nämner och styrelser ska avsätta ordinarie resurser för jämställdhetsarbetet, till exempel personella resurser för arbete med stöd och samordning av jämställdhetsintegreringsarbetet (centrala och lokala processledare för hållbar jämställdhet, jämställdhetsombud eller dylikt på förvaltningar och bolag) och medel för kompetensutveckling inom jämställdhet.

Ibland kan särskilda insatser behöva göras för att nå målen om jämställdhet och då kan nämnder och bolagsstyrelser behöva avsätta särskilda medel för jämställdhetsarbetet.

Konsekvenser för hållbar utveckling och en effektiv organisation

Förslaget till Plan för jämställdhet bidrar till att vidareutveckla och säkerställa hållbarheten i ett redan framstående jämställdhetsarbete. Jämställdhet är en del av lösningen på kommunens stora utmaningar. Ett aktivt och framgångsrikt jämställdhetsarbete ger förutsättningar för ett effektivt resursutnyttjande, en effektiv organisation och bidrar till att kommunens arbete med hållbar utveckling nås.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Yrkande

Jari Puustinen (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

BUN/2018:422

§ 46

Reviderad Plan mot alkohol, narkotika, doping och tobak 2019-2022 (KSKF/2017:498)

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar yttrandet som sitt eget.

Förslag till kommunstyrelsen

Förslaget till reviderad plan mot alkohol, narkotika, dopningsmedel och tobak (ANDT) Eskilstuna kommunkoncern 2019-2022 antas, med några justeringar.

Yttrande

Barn och utbildningsnämnden har i uppdrag att vara remissinstans för förslag till reviderad plan mot alkohol, narkotika, dopningsmedel och tobak (ANDT) för Eskilstuna kommunkoncern.

Barn och utbildningsnämnden ser generellt positivt på innehållet och grundtanken i planen mot alkohol, narkotika, dopningsmedel och tobak (ANDT). Vi ser innehållet under respektive rubrik som väsentligt i ANDT-arbetet ur ett hälsofrämjande, förebyggande, brottsbekämpande, behandlande och rehabiliterande perspektiv.

Barn och utbildningsnämnden har funderingar runt vissa av de bindande skrivningar som används och vill problematisera kring att det anges vilka material eller metoder som skall användas i undervisningen i vissa avsnitt. Verksamheten under barn och utbildningsnämnden styrs av skollag, läroplaner, allmänna råd och verksamheten skall bedrivas på vetenskaplig grund. Då planen är flerårig och material och metoder inom ANDT-området ständigt utvecklas anser barn- och utbildningsnämnden att planen ej skall innehålla referenser till specifikt material eller metoder i föreslagna insatser. Skolan och dess personal bör avgöra såväl metod som material för ANDT-undervisningen utifrån såväl beprövad erfarenhet som vetenskaplig grund.

Vidare anser barn- och utbildningsnämnden att formuleringen kring utbildning för personal kring cannabisförebyggande arbete bör ange att utbildning skall erbjudas alla skolenheter och all personal. Detta som alternativ till formuleringen ”Information och utbildning om cannabisförebyggande arbete ska ges till all högstadie- och gymnasieskolors personal”.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Barn- och utbildningsnämnden vill också betona vikten av att andra typer av missbruk så som till exempel spelmissbruk hanteras inom ramen för kommunens hälsofrämjande arbete. Framförallt i samband med arbetet med att förebygga användandet av alkohol, narkotika, tobak och droger.

Ärendet

Ärendet har remitterats till barn- och utbildningsnämnden för yttrande. Yttrandet ska ha kommit in till kommunstyrelsen via LEX och på papper senast den 1 augusti 2018.

Ett förslag till plan mot alkohol, narkotika, dopningsmedel och tobak (ANDT) för Eskilstuna kommunkoncern har arbetats fram för åren 2019-2022. Det är en revidering av tidigare handlingsplan mot alkohol, narkotika, dopningsmedel och tobak för åren 2013-2015. Kommunledningskontoret föreslår att planen remitteras till berörda nämnder.

Planen fokuserar främst på insatser för att begränsa och försvåra tillgängligheten av alkohol, narkotika, dopningsmedel och tobak men även attityd- och kunskapshöjande insatser är angelägna. Inriktningen är också att kommunen ska erbjuda lättillgängligt stöd för personer med missbruk/beroende och stöd till deras anhöriga. I planen finns också ett stort fokus på det tobakspreventiva arbetet.

Aktiviteterna från insats- och utvecklingsområden i planen ska läggas till som åtaganden i respektive nämnds och bolags årliga verksamhetsplaner och följas upp i verksamhetsberättelser. I uppföljningar ska redovisning göras fördelat på flickor, pojkar, kvinnor och män där det är möjligt. En samlad årlig uppföljning och utvärdering kommer att ske och en slutrapport kommer att tas fram inför nästa revidering. Kommunstyrelsen ansvarar för utvärdering och revidering av planen i sin helhet.

Kommunledningskontoret har lett arbetet med att ta fram planen och kommer att ha ansvaret för uppföljning och samordning av vissa insatser och utvecklingsområden. Det är angeläget att Eskilstuna kommun prioriterar arbetet mot alkohol, narkotika, dopningsmedel och tobak ur ett hälsofrämjande, förebyggande, brottsbekämpande, behandlande och rehabiliterande perspektiv.

Finansiering

De föreslagna insatserna behöver planeras inom verksamheternas respektive budget och verksamhetsplanering. Det är därför viktigt att nämnder och bolag ser över hur åtgärder kan prioriteras utifrån området samt följa upp effekter av åtgärderna.

Yrkanden

Jari Puustinen (M), Robin Tannarp (M), Majo Kuusikoski (S) och Lillemor Nordh (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

BUN/2018:424

§ 47

Riktlinjer för medborgardialog och delaktighet (KSKF/2017:725)

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tillstyrker förslaget till Eskilstuna kommuns riktlinjer för medborgardialog och delaktighet

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har remitterat Eskilstuna kommuns riktlinjer för medborgardialog och delaktighet till samtliga nämnder i kommunen. Av skrivelsen framgår bland annat att en analys av Eskilstuna kommuns arbete med medborgardialog har genomförts under hösten 2017. Slutsatserna av analysen är att det finns behov av mer struktur och styrning i frågan. Det finns en otydlighet om bland annat ansvarsfördelning mellan förtroendevalda och tjänstemannaorganisationen samt definitionen av medborgardialog. Analysen visar även ett behov av bättre samordning mellan förvaltningar och bolag samt utvecklad kommunikation inför, under och efter medborgardialog.

Ärendet

I barn- och utbildningsförvaltningen har vi i olika omfattning arbetat med medborgardialog, senast i arbetet med jämför service. Som ett stöd i att få ett mer systematiskt och effektivt arbete med medborgardialog har förslag till riktlinjer för medborgardialog och delaktighet arbetats fram. Riktlinjerna tydliggör definitionen av medborgardialog och ansvarsfördelning mellan förtroendevalda och tjänstemannaorganisationen. Riktlinjerna fastställer även några principer som kommunkoncernen behöver förhålla sig till vid användning av medborgardialog. Inriktningen är att riktlinjerna ska kompletteras med anvisningar och checklistor för medborgardialog. Dessutom behöver eskilstuna.se utvecklas för att motsvara de krav som ställs på kommunikation runt medborgardialog.

Riktlinjerna betonar även att ett deltagande i demokratins processer är en förutsättning för att kunna utöva inflytande och känna en delaktighet i samhället.

I Eskilstuna kommuns kommunikationspolicy står det att det som invånare ska vara lätt att ha insyn, vara delaktig och kunna påverka i ett tidigt skede i den demokratiska processen.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Riktlinjerna innehåller begrepp och definitioner och förtydligar att kund- och brukardialoger samt lagstadgade kommunikationsaktiviteter, t.ex. samråd, inte omfattas av riktlinjerna.

Vidare innehåller riktlinjerna begrepp och förtydliganden vad medborgardialog innebär, varför det är viktigt och vad medborgardialogen ska utgå ifrån. Arbetet med medborgardialogerna ska ske systematiskt och tillämpning och arbetsprocess beskrivs tydligt för att skapa ett gemensamt förhållnings- och arbetssätt i hela kommunen.

Under ansvar och organisation betonas att varje nämnd/styrelse har vid behov av medborgardialog ansvar att besluta om och genomföra dialog inom nämndens/styrelsens ansvarsområde.

Ansvar för att ha den samlade bilden av de medborgardialoger som planeras ligger på kommunledningskontoret.

Riktlinjerna omfattar hela kommunkoncernen.

Yrkande

Jari Puustinen (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 48

Läsårstider 2019-2020 samt preliminära läsårstider för läsåret 2020/2021

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer läsårstider för läsåret 2019/2020 enligt redovisat förslag.

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden ska enligt sitt reglemente fastställa läsårstider för kommunala grundskolan, särskolan och gymnasieskolan i Eskilstuna kommun. Förslaget omfattar läsåret 2019/2020 och även de preliminära läsårstiderna för läsåret 2020/2021. Läsåret skall indelas i hösttermin med start i augusti och vårtermin med slut i juni. Läsåret skall omfatta minst 178 skoldagar och ha minst 12 lovdagar (läsåret får maximalt omfatta 190 dagar i grundskolan). I förslaget till läsårstider 2019/2020 har antalet skoldagar utökats med två skoldagar till 180 skoldagar

Planeringsförutsättningar med kommentarer

Läsårsstart

Höstterminerna startar:

Läsåret 2019/2020 startar: måndag 19 augusti.

Läsåret 2020/2021 startar **preliminärt** måndag 17 augusti.

Läsårs slut

Vårterminerna slutar:

Läsåret 2019/2020 slutar torsdag 11 juni.

Läsåret 2020/2021 slutar **preliminärt** torsdag 10 juni

Studiedagar

Under läsåret får högst 5 dagar avsättas för planering och fortbildning av lärare. Tre studiedagar ligger i vecka 44 (höstlovet). Dessa 3 dagar är gemensamma för alla skolor.

Läsåret 2019/2020 ska ytterligare två studiedagar läggas ut. En efter beslut av skolchef, en efter beslut av rektor.

Läsåret 2020/2021 ska **preliminärt** ytterligare två studiedagar läggas ut. En efter beslut av skolchef, en efter beslut av rektor.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Höstlov

Höstlovet förläggs till vecka 44.

Vinterlov

Vinterlovet läggs traditionsenligt till vecka 8.

Påsklov

Påsklovet infaller före eller efter påskhelgen beroende på avståndet till vinterlovet.

Läsåret 2019/2020, påsklov vecka 15, före påsken

Läsåret 2020/2021 **preliminärt** påsklov vecka 14, efter påsken

Lärarnas arbetsår 2019/2020

Antalet arbetsdagar är 194.

180 skoldagar (med elever).

5 arbetsdagar före läsårets start.

3 arbetsdagar efter läsårets slut.

1 planeringsdag vid vårterminens början

5 studiedagar.

*Lärarnas **preliminära** arbetsår 2020/2021*

Antalet arbetsdagar är 194.

180 skoldagar (med elever).

5 arbetsdagar före läsårets start.

3 arbetsdagar efter läsårets slut.

1 planeringsdag vid vårterminens början

5 studiedagar.

LÄSÅRET 2019/20

Höstterminen	2019:	19/8	- 19/1	84 skoldagar
Vårterminen	2019:	8/1	- 11/6	98 skoldagar
				182 skoldagar
				<i>Ytterligare två studiedagar ska läggas ut</i>

Lov:	Höstlov	28/10	- 1/11	5 dagar	v 44*
	Vinterlov	17/2	- 21/2	5 dagar	v 8
	Påsklov:	6/4	- 9/4	4 dagar	v 15
	(Kr.h.f.)	22/5		1 dag	v 21

*) Höstloven består av tre studiedagar och två lovdagar

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

LÄSÅRET 2020/21
Preliminärt

Höstterminen	2019:	17/8	- 18/1	85 skoldagar
Vårterminen	2020:	8/1	- 10/6	97 skoldagar
				182 skoldagar
				<i>Ytterligare två studiedagar ska läggas ut</i>

Lov:	Höstlov	26/10	- 30/1	5 dagar	v 44*
	Vinterlov	22/2	- 26/2	5 dagar	v 8
	Påsklov:	6/4	- 9/4	4 dagar	v 14
	(Kr.h.f.)	14/5		1 dag	v 21

*) Höstloven består av tre studiedagar och två lovdagar

Gällande timplan och fördelning av timmar på läsåret för grundskolan

Fördelning av minsta antalet undervisningstimmar.

Antalet timmar ska fördelas på antalet skoldagar. Lsåret 2019/2020 innehåller 180 skoldagar.

Alla skoldagar är undervisningsdagar, även de tre skoldagar som används till skolstart och avslutningsdagar.

Timmarna i gällande timplan ska fördelas på 178 dagar (35,6 veckor).

Den 179:e och den 180:e skoldagen är en utökning av antalet skoldagar och undervisningstid.

Vid skolans val får antalet timmar i timplanen för ett ämne eller en ämnesgrupp minskas med högst 20 procent. Antalet timmar för svenska eller svenska som andra språk, engelska och matematik får inte minskas.

Yrkanden

Jari Puustinen (M) och Lillemor Nordh (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutet skickas till: Stadsbyggnadsförvaltningen, Löneservice

Eskilstuna – den stolta Fristaden

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

§ 49

Gymnasiesärskolans programutbud 2019-2020

Beslut

1. Gymnasiesärskolan i Eskilstuna erbjuder till läsåren 2018/2019 och 2019/2020, de nationella programmen:
 - Fastighet, anläggning och byggnation
 - Hotell, restaurang och bageri
 - Hälsa, vård och omsorg
 - Samhälle, natur och språk
2. Skolchefen för gymnasieskolan får i uppgift att organisera individuella programmet inför läsåret 2019/2020.

Ärendet

Gymnasiesärskolan i Sverige är fyraårig och frivillig och vänder sig till ungdomar med utvecklingsstörning. I gymnasiesärskolan finns det nio nationella program som alla är yrkesinriktade.

- Programmet för administration, handel och varuhantering
- Programmet för estetiska verksamheter
- Programmet för fastighet, anläggning och byggnation
- Programmet för fordonsvård och godshantering
- Programmet för hantverk och produktion
- Programmet för hotell, restaurang och bageri
- Programmet för hälsa, vård och omsorg
- Programmet för samhälle, natur och språk
- Programmet för skog, mark och djur

Det finns även individuella program. De programmen är till för elever som behöver en utbildning som är anpassad för de egna förutsättningarna. Där läser eleven ämnesområden istället för ämnen.

Utbildningen ska ge eleverna kunskaper för ett så självständigt och aktivt liv som möjligt samt för att kunna delta i samhällslivet. Innehållet på ett individuellt program kan utformas utifrån varje individs behov och förutsättningar.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

De individuella programmen innehåller dessa ämnesområden:

- estetisk verksamhet
- hem- och konsumentkunskap
- idrott och hälsa
- natur och miljö
- individ och samhälle
- språk och kommunikation

I Eskilstuna kommun har, sedan den nationella reformeringen av gymnasiesärskolan år 2013, erbjudit nedanstående nationella program

- Fastighet, anläggning och byggnation
- Hotell, restaurang och bageri
- Hälsa, vård och omsorg
- Samhälle, natur och språk

De fyra ovanstående programmen har valts ut utifrån att APL platser ska kunna erbjudas till alla elever och att det ska finnas möjlighet till fortsatt sysselsättning efter att skolan slutförts.

I samband med utredningen ”Särskolelyftet” kommer ett arbete initieras för att öka integrationen av gymnasiesärskoleelever på skolorna och för att kunna erbjuda fler nationella program i Eskilstuna.

Yrkanden

Jari Puustinen (M) och Lillemor Nordh (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

BUN/2018:494

§ 50

Revidering av "Riktlinjer för placering vid skola"

Beslut

Reviderad version av Riktlinjer för placering vid skola antas att gälla från och med skolvalsprocessen inför höstterminen 2019.

Sammanfattning

Nu gällande riktlinjer för skolplacering antogs den 20 september 2017 (BUN 2017:247). Utifrån ändrad lagstiftning såsom införande av obligatorisk förskoleklass och behov av diverse förtydliganden sker nu en revidering av riktlinjerna. Någon grundläggande förändring av urvalskriterierna sker inte. Den förtydligande definition av relativ närhet som ordförandebeslut fattades om den 22 januari 2018 (BUN 2018:131) är införd i dessa riktlinjer.

Riktlinjerna bygger på skollagens krav att skolplacering i första hand ska utgå från vårdnadshavares önskemål, så länge inte önskad placering innebär att en annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet åsidosätts. För att alla barn ska garanteras placering vid en skolenhet nära hemmet har kommunen ett system med anvisade skolor utifrån upptagningsområden.

Det fria skolvalet innebär att en vårdnadshavare kan lämna in önskemål om placering för sitt barn vid viss skolenhet. När det finns fler sökande än platser vid en skolenhet fördelas platserna utifrån följande fyra urvalskriterier

1. Upptagningsområde
2. Relativ närhet
3. Syskonförtur
4. Lottning

Dessa urvalskriterier gäller inte för plats i musikklass där särskilda färdighetsprov enligt skollagen utgör urvalskriterium.

Undantag från ordinarie placeringsregler kan göras för elever med omfattande särskilda behov utifrån fysiska eller psykosociala funktionsnedsättningar hos eleven. Utgångspunkten är alltid att behov av särskilt stöd ska kunna tillgodoses vid anvisad skola. Undantag för från ordinarie placeringsregler på grund av att en elev har

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

omfattande behov av särskilt stöd tillämpas därför väldigt restriktivt och beslutas av skolchef. Det samma gäller vid återopande av eventuella övriga synnerliga skäl.

Ärendet

För att säkerställa en likvärdig och rättssäker prövning av skolplaceringar behövs kungemensamma riktlinjer. Rättsläget vad gäller skolvalbestämmelserna är delvis oklart och eventuella förändringar av lagstiftningen kring detta är sannolikt på kommande. Om och i så fall när beslut om förändringar i lagstiftningen fattas kommer de riktlinjer som nu föreslås behöva utvärderas och eventuellt revideras.

Riktlinjer för placering vid skola

Inledning

Skolvalet till förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7 genomförs i november – december varje år och administreras av kontaktcentret Eskilstuna direkt. Beslut om skolplacering ges under vårterminen inför nästkommande läsår.

Från och med höstterminen 2018 är förskoleklassen obligatorisk, dvs. barn ska i vanliga fall ha en skolplacering fr.o.m. höstterminen det år barnet fyller sex år. Om vårdnadshavarna ansöker om det och barnet bedöms ha förutsättningar för det kan rektor fatta beslut om att ett barn få börja direkt i grundskola utan att första ha gått ut förskoleklass. Elev som blivit placerad vid viss skolenhet har i vanliga fall rätt att gå kvar där enligt 9 kap. 15 a och 10 kap. 31 §§ skollagen. Rektor bestämmer om skolenhetens organisation, dvs. urvalskriterierna gäller inte rätten att välja viss klass eller grupp vid en skola.

Information kring skolvalet och om vad som är anvisad skola (där eleven är garanterad plats) skickas ut till vårdnadshavarna inför att barnen ska börja förskoleklass, årskurs 4 och årskurs 7 i grundskolan. Vårdnadshavare kan vid skolvalet inkomma med önskemål om skolplacering vid viss skola i kommunen. Detta görs av barnets båda vårdnadshavare med e-legitimation i kommunens e-tjänst (eskilstuna.se/skolval). Vårdnadshavarna har möjlighet att uppge tre prioriterade önskemål om skolplacering. Om vårdnadshavarna inte inkommer med önskemål om viss skolplacering placeras barnet vid anvisad skola.

Vårdnadshavare till elever med skyddade personuppgifter kan inte genomföra skolvalet i kommunens e-tjänst och ska därför kontakta kontaktcentret Eskilstuna direkt.

Till årskurs 4 och årskurs 7 behöver vårdnadshavarna bara göra ett aktivt val för skolplacering om de önskar en annan skolenhet än den eleven redan är placerad eller om den skolenheten inte erbjuder undervisning i följande årskurs.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Om en elev har två vårdnadshavare ska dessa gemensamt fatta beslut om elevens skolplacering. Då föräldrarna är separerade men har gemensam vårdnad om eleven får en elev som saknar skolplacering en anvisad skola utifrån den förälders adress där eleven är folkbokförd. Eleven har dock lika stor rätt att gå i den skola som tillhör den andra vårdnadshavarens upptagningsområde.

Om vårdnadshavarna inte kan uppnå enighet om barnets skolplacering placeras barn som saknar skolplacering i regel vid anvisad skola i upptagningsområdet där barnet är folkbokfört om inte andra skäl för placering finns. Vid oenighet fattas beslut om placering av skolchef.

Barn som stadigvarande vistas i kommunen på grund av särskilda omständigheter, såsom asylsökande, jämställs med folkbokförda i kommunen och har rätt till skolgång.

Fristående skolor har egna regler för skolvalet. Vårdnadshavarna hänvisas till respektive fristående skola för information om antagningsregler vid den skolan.

Elever bosatta på Nyckelön i Västerås kommun har rätt till skolplats på Tegelvikens skola.

För elever som tillhör grundsärskolans personkrets och söker plats i grundsärskolan finns ett särskilt antagningsförfarande.

Grundläggande bestämmelser om skolplacering

Ett barn ska enligt skollagen placeras vid den kommunala skola där vårdnadshavarna önskar att barnet ska gå om inte detta innebär att ett annat barns rätt till skola nära hemmet åsidosätts (närhetsprincipen). Denna bestämmelse syftar till att värna rätten till en skolplacering nära hemmet även för barn vars vårdnadshavare inte har framfört något önskemål om placering vid en viss skolenhet. Kommunen avgör hur många elever som får plats vid varje skolenhet. När det finns fler elever som vill gå på en skola än det finns antal platser, måste kommunen bedöma vilka elever som har bäst rätt till plats på skolan med beaktande av närhetsprincipen.

Enligt rättspraxis är innebörden av skollagens formulering ”nära hemmet” beroende av lokala förhållanden. Varje kommun har rätt att bestämma vilka kriterier som ska gälla med beaktande av faktorer som t.ex. avstånd mellan hemmet och tillgängliga skolor. Urvalskriterierna ska vara sakliga, objektiva och icke-diskriminerande samt utgå från vad som är bäst för samtliga elever. Närhetsprincipen innebär inte att barn som bor närmast en viss skola enbart av detta skäl ska ges företräde framför andra sökande i kommunen. I stället är det enligt rättspraxis relativ närhet som gäller, dvs. det kan finnas flera skolor som anses vara belägna nära hemmet (se förklaring längre fram under *Urvalskriterier*).

Kommunen kan även frångå vårdnadshavarens val under vissa omständigheter, såsom om den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen. När det gäller skolplacering från och med förskoleklass kan kommunen även frångå vårdnadshavarens önskemål om det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Upptagningsområden

Eskilstuna kommuns system för skolplaceringar bygger på att varje skola har ett geografiskt definierat upptagningsområde. Denna skola blir då s.k. anvisad skola för de barn som bor inom upptagningsområdet. För de yngre årskurserna; F-6, är närhet en avgörande faktor vid indelning av upptagningsområden. För elever i högstadiet kan en skola som ligger längre bort bli anvisad skola.

En elev som gått på en grundskola som endast har F-3 eller F-6-undervisning har rätt att följa med sin klass till det som är anvisad skola i upptagningsområdet för årskurs 4 eller årskurs 7, även om de inte är folkbokförda i området.

En elev som är folkbokförd i upptagningsområdet har alltid rätt till plats på anvisad skola där. Detta gäller även om eleven tidigare gått vid en annan skola (kommunal eller fristående). Läs mer under stycket *Skolplacering vid fristående skolor samt byte mellan kommunal och fristående skola*.

Urvalskriterier

Utgångspunkten för skolvalet är vårdnadshavares önskemål om skolplacering. Alla barn är dock garanterade plats vid anvisad skola i upptagningsområdet. Barn till vårdnadshavare som inte inkommer med önskemål om placering vid viss skola placeras vid anvisad skola. Detta kan innebära att denna skola inte kan bereda fler elever plats. När det finns fler sökande till en skola än vad det finns platser sker urvalet enligt följande urvalskriterier i prioritetsordning.

1. Upptagningsområde

I första hand bereds eleverna i upptagningsområdet plats vid anvisad skola. Det gäller både barn till de vårdnadshavare som inkommit med önskemål om att barnet ska beredas plats vid anvisad skola och de vårdnadshavare som inte inkommit med något önskemål alls.

Rätten till skolskjuts kan påverkas om en elev väljer annan skola än anvisad skola.

2. Relativ närhet

Eventuella återstående platser vid skolan efter att elever inom upptagningsområdet beretts plats fördelas till sökande utom upptagningsområdet i första hand utifrån avståndet mellan elevens hem (folkbokföringsadressen) och skolan. Det är då relativ närhet som gäller vilket innebär att om vårdnadshavare till A och B sökt samma skola och bara ett barn kan erbjudas plats, så har det barn företräde som har längst relativ skolväg till övriga skolor.

Relativ närhet räknas ut genom att avståndet till en anvisad skola subtraheras med avståndet till den sökta skolan. Den som har ett högre värde i differensen har företräde till den sökta skolan framför den som har ett lägre värde. Hur vårdnadshavarna har rangordnat det önskade skolalternativet i skolvalet har betydelse. Först placeras alla elever utifrån sitt förstahandsval och därefter fördelas ytterligare lediga platser utifrån val i andra och tredje hand. Avståndet som mäts är kortaste väg till skolan från elevens folkbokföringsadress, dvs. närmaste gångväg till skolan. Om gångväg saknas, gäller närmaste vanlig väg eller gata. Mätning av avstånd görs mellan

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

bostaden och skolans adress. Beslutet fattas utifrån den bästa lösningen för samtliga berörda elever.

3. Syskonförtur

Om två eller flera elever bor på exakt samma relativa avstånd från skolan gäller förtur för elever som ska börja i förskoleklass (eller där rektor beslutat att eleven ska börja direkt i årskurs 1) som har syskon i årskurs F-3-på skolan. Det gäller även icke-biologiska syskon så länge syskonen är folkbokförda på samma adress. Förturen gäller vid den första skolplaceringen för barnen och upphör att gälla vid exempelvis skolbyte.

4. Lottning

Om det finns fler sökande än platser vid en viss skola och två barn bor på exakt samma relativa avstånd från skolan samt syskonförtur inte gäller så avgörs valet av lottning under tillsyn av notarius publicus.

Undantag från ordinarie urvalskriterier

Elever med särskilda behov

Undantag från ordinarie placeringsregler kan göras för elever med särskilda behov på grund av fysisk eller psykosocial funktionsnedsättning hos eleven. Utgångspunkten är att behov av särskilt stöd ska kunna tillgodoses vid anvisad skola. Undantag från ordinarie placeringsregler på grund av att en elev har omfattande särskilda behov tillämpas väldigt restriktivt. Det kan t.ex. röra sig om situationer där det skulle krävas en större ombyggnation på en skola för att en elev ska kunna tas emot där. Eventuella övriga undantag från ordinarie placeringsregler avseende elever med omfattande särskilda behov prövas av skolchef i varje särskilt fall och skälen som motiverar undantag måste kunna styrkas. Observera att undantag beviljas mycket restriktivt.

Skolplacering vid fristående skolor samt byte mellan kommunal och fristående skola

Fristående skolor har egna antagningskriterier och administrerar sina egna skolval. Vid val av fristående skola inom eller utanför Eskilstuna kommun ska vårdnadshavare kontakta önskad fristående skola direkt. Vårdnadshavaren bör även meddela den kommunala skolan (anvisad skola) inom upptagningsområdet i Eskilstuna om den nya placeringen. I skolvalet kan vårdnadshavaren uppge i kommunens e-tjänst att barnet sökt till en fristående skola.

Elever som går i årskurs 3 på en fristående skola och elever som går i årskurs 6 på en fristående skola med högstadium får information hemskickad till sig om kommunens skolval till årskurs 4 respektive årskurs 7. De får ingen anvisad skola, men informeras om när skolvalsperioden infaller och om rätten att söka tillbaka till en kommunal skola.

Elever som går i årskurs 6 på en fristående skola som saknar högstadium får en anvisad skola utifrån sin folkbokföringsadress. Elever från fristående skolor som väljer den kommunala högstadieskolan inom sitt upptagningsområde har samma rätt att placeras på den skolan som andra elever. Elever från fristående skolor som söker

Eskilstuna – den stolta Fristaden

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

andra kommunala skolor än skolan i sitt upptagningsområde, deltar i det fria skolvalet på samma villkor som andra.

En elev som går på en fristående skola har under hela sin skolgång rätt att byta till den kommunala skola vars upptagningsområde eleven tillhör. Ett sådant skolbyte ska handläggas skyndsamt av rektor på den mottagande skolan, vilket innebär en tidsfördröjning på maximalt en vecka.

Skolplacering utanför skolvalsperioden

Utanför skolvalsperioden kan val/byte av skola, utöver byte till anvisad skola i upptagningsområdet, endast ske i mån av plats. Vårdnadshavarna får då direkt kontakta rektor vid den skola som man vill välja/byta till och fråga om det finns plats. Om det finns ledig plats och flera sökanden fattar rektor beslut enligt gällande riktlinjer för skolplacering-Fördelningen sker då främst enligt den s.k. närhetsprincipen (relativ närhet) utifrån de elever som är aktuella i kön vid det tillfället då en ledig plats uppstår. Rektor ansvarar för att hanteringen av skolplaceringsansökningar sker på ett rättssäkert och likvärdigt sätt.

Fritidshem

Elever som får skolplacering har rätt till fritidshemsplacering på samma skola. Familjen söker själv plats på fritidshem i kommunens e-tjänst i samband med skolvalet eller senare.

Skolplacering i annan kommun än hemkommunen

Om särskilda skäl föreligger har en elev med hänsyn till sina personliga förhållanden rätt att bli mottagen i en annan kommuns skola. Den mottagande kommunen avgör om särskilda skäl föreligger efter att ha inhämtat ett yttrande från elevens hemkommun. Om en elev har tagits emot i en annan kommuns grundskola har eleven rätt att gå kvar i den skolan hela läsåret även om de förhållanden som låg till grund för mottagandet ändras under läsåret. Om bara en årskurs återstår av elevens skolgång har eleven rätt att gå kvar även det sista läsåret.

En elev kan även i annat fall tas emot i annan kommuns grundskola om den mottagande kommunen beviljar detta. Elevens vårdnadshavare ska i sådana fall själv direkt kontakta skolan i den andra kommunen som avgör om den vill ta emot eleven. Elev från Eskilstuna kommun som önskar gå i annan kommuns skola kan beredas plats där om kommunen godkänner den interkommunala ersättningen från Eskilstuna kommun.

En vårdnadshavare kan även ansöka om plats vid en fristående grundskola utanför hemkommunen för sitt barn. En fristående skola ska enligt huvudregeln vara öppen för alla elever som har rätt att gå i grundskolan. Huvudmannen för skolan avgör hur många elever som kan tas emot på skolan. Ansökan om skolplacering vid fristående skola i annan kommun riktas direkt till den fristående skolan.

Uppsägning av skolplacering

En elev som byter skolplacering till fristående skola ska göra anmälan om detta i e-tjänsten. En elev som flyttar från kommunen ska göra en utflyttsansökan. En skola kan på grund av skolpliktsansvaret aldrig låta skriva ut en grundskoleelev utan att försäkra sig om att eleven har en ny skolplacering.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Att överklaga en skolplacering

Vårdnadshavare som är missnöjda med ett skolplaceringsbeslut kan överklaga beslutet. Beslut om skolplacering enligt närhetsprincipen, dvs. enligt 9 kap. 15 § första stycket och 10 kap. 30 § första stycket skollagen, kan överklagas till förvaltningsrätt inom ramen för s.k. laglighetsprövning. Genom laglighetsprövning prövas bara beslutets laglighet, inte om beslutet är lämpligt eller skäligt. Det betyder att domstolen inte kan fatta ett nytt beslut i frågan, utan endast upphäva beslutet och kräva att kommunen fattar ett nytt beslut. De beslut om skolplacering som fattas utifrån skolvalsprocessen, när platser vid samtliga skolor tillsätts och som handläggs av Eskilstuna direkt, är fattade enligt närhetsprincipen för att säkerställa alla elevers rätt till en skolplacering nära hemmet.

Skolplaceringsbeslut där kommunen frångått vårdnadshavares önskemål då den önskade placeringen skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen, eller det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero (dvs. beslut enligt 9 kap. 15 § andra stycket och 10 kap. 30 § andra stycket skollagen), kan överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd. Beslut där elev nekas plats på grund av att skolan är full och inte har plats för fler elever utöver de som redan fått plats där är fattade enligt dessa lagrum. I ett överklagande ska anges vilket beslut det gäller och varför man anser att beslutet ska ändras (dvs. varför man anser det vara felaktigt). Överklagandet ska innehålla namn, personnummer, adress och telefonnummer för den som överklagar samt vara underskrivet av båda vårdnadshavarna.

Ett överklagande till förvaltningsrätt inom ramen för laglighetsprövning skickas direkt till Förvaltningsrätten i Linköping, Box 406, 581 04 Linköping. Överklagandetiden är tre veckor från det datum då kommunen har meddelat sitt beslut.

Ett överklagande till Skolväsendets överklagandenämnd skickas till Barn- och utbildningsförvaltningen, Eskilstuna kommun, 631 86 Eskilstuna men ska vara ställt till Skolväsendets överklagandenämnd. Överklagandet ska ha inkommit till kommunen inom tre veckor från den dag klagande fick del av beslutet. Ändrar kommunen inte beslutet så som klagande begär, skickas skrivelsen vidare till Skolväsendets överklagandenämnd.

Yrkande

Jari Puustinen (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutet skickas till: Eskilstuna Direkt

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

§ 51 Delegationsbeslutsrapporter 2018

Beslut

Delegationsbeslutsrapportering till nämnden daterad 2018-06-05 läggs till handlingarna.

Delegationsbeslutsrapportering 2018-06-05

Delegation

Datum-period

2. ALLMÄNNA FÖRVALTNINGSÄRENDEN

2.2. Allmänna handlingar, Överklaganden, Yttranden

2.2.6. Yttrande till Skolverket, Skolinspektionen, Inspektionen för
Vård och omsorg IVO, Diskrimineringsombudsmannen
och Datainspektionen 2018-03-28 - 2018-05-30 (6)

2.4. Övrig administration

2.4.1. Rätt att teckna avtal i nämndens namn 2018-04-03 - 2018-05-30 (5)

2.4.2 Rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal i nämnden namn
2018-05-16 - 2018-05-23 (2)

3. HR-ÄRENDEN

3.1. Anställning/avveckling

3.1.1. Anställning (mars-april-maj)

Område	Enhet	Summa
FÖRSKOLEOMRÅDE CENTRUM	Administration FSO Centrum	1
	Alvägens förskola	5
	Krongatans förskola	5
	Källgatans förskola	2
	Ledning FSO Centrum	1
	Strigelns förskola	1
	Tallåsens förskola	3
	Tunavallens förskola	2
FÖRSKOLEOMRÅDE KOMPASSEN	Gillberga förskola	1
	Hållsta förskola	2
	Hällberga förskola	3
	Kjula förskola	1
	Vreta förskola	3

Eskilstuna – den stolta Fristaden

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

	Ärla förskola	3
FÖRSKOLEOMRÅDE NORR	Nålmakarens förskola	2
	Prästängens förskola	1
	Salvägens förskola	1
	Skiftingehus förskola	2
	Sundbyvägens förskola	1
	Västergatans förskola	2
FÖRSKOLEOMRÅDE SÖDER	Berga förskola	2
	Fogdegatans förskola	1
	Fröslundavägens förskola	2
	Lagrådsgatans förskola	2
	Ledning FSO Söder	1
	Mesta förskola	2
FÖRSKOLEOMRÅDE TORSHÅLLA	Chokladfabrikens förskola	4
	Glömsta förskola	2
	Gökvingegränd förskola	1
	Skeppets förskola	1
FÖRSKOLEOMRÅDE VÄSTER	Blålocksvägens förskola	2
	Edlingevägens förskola	1
	Flöjtvägens förskola	2
	Gredby förskola	2
	Gustavsborgsvägens förskola	1
	KÖK FSO VÄSTER	5
FÖRSKOLEOMRÅDE ÖSTER	DJURGÅRDENS FÖRSKOLA	1
	Hattmakarens förskola	3
	Kälkbacksvägens förskola	2
	KÖK FSO ÖSTER	4
	Odlarens förskola	3
	Stensborgsgatans förskola	4
	Syrenens förskola	1
FÖRVALTNINGSLEDNINGSKONTOR	Utv och gem elevhälsa FÖ	1
GEMENSAMMA ENHETER	KOSTENHETEN BOU	2
	POOL	2
	Ungdomsmottagning	1
GYMNASIESKOLOR	REKARNE	1
	ST ESKIL	1
GRUNDSKOLOR	BJÖRKTORPSKOLAN	1
	DJURGÅRDSSKOLAN	5
	EDVARDSLUNDSSKOLAN	9
	FAKTORIET SKOLA	1
	FRISTADSSKOLAN	2
	FRÖSLUNDA SKOLA	1
	GÖKSTENSSKOLAN	4
	HAMMARGÄRDET SKOLA	1
	HÅLLSTA SKOLA	1
	HÅLLBY SKOLA	5
	LAGERSBERGSSKOLAN	5

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

	MESTA SKOLA	5
	SKIFTINGEHUS SKOLA	2
	SKOGSTORPSSKOLAN	7
	SKOGSÄNGSSKOLAN	4
	SLAGSTASKOLAN	4
	SLOTTSSKOLAN	3
	STÅLFORSSKOLAN	3
	TEGELVIKEN SKOLA	3
	TUNA SKOLOMRÅDE	4
	VALLBY SKOLA	1
	ÅRBYSKOLAN	8
	ÄRLA SKOLA	4
	ÄRSTASKOLAN	3
Totalsumma		185

- 3.1.3. Utse ställföreträdare för chef 2018-04-03 – 2018-05-31 (28)
 3.3.17. Tjänsteresor utanför Sverige 2018-05-09 - 2018-05-31 (5)

4. EKONOMI

4.2. Löpande administration

- 4.2.1. Beslut om kontantkort/handkassa 2018-04-03 - 2018-04-25 (1)

6. FÖRSKOLAN

6.1 Organisation

- 6.1.3. Stängning av enhet inom förskolan under semester och större helger 2018-05-04 (1)
 6.1.8 Utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra fortsatta trakasserier (inklusive sexuella trakasserier) eller kränkande behandling. Dnr: BUN/2018:7 2018-03-28 – 2018-05-25 (11)

6.2. Barnen

- 6.2.1. Förtur till förskoleplats för barn som behöver särskilt stöd 2018-05-14 (1)
 6.2.2. Utökning av tid för barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd 2018-05-23 (1)

7. GRUNDSKOLAN

7.1. Organisation

- 7.1.6. Placering av elev vid skolenhet 2018-05-28 - 2018-05-29 (2)
 7.1.8. Placering av barn inom skolbarnomsorg 2018-04-03 - 2018-04-17 (12)
 7.1.10. Plats inom inskriven skolbarnomsorg efter åk 3 2018-04-05 - 2018-05-21 (10)
 7.1.12. Mottagnade av elev från annan kommun 2018-04-23 - 2018-04-27 (5)
 7.1.13. Avtal om mottagande av elev från annan kommun/
 placering av elev i annan kommun 2018-04-25 (1)
 7.1.15. Yttrande i samband med mottagande i annan kommun 2018-05-03 (1)

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

- 7.1.19. Utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra fortsatta trakasserier (inklusive sexuella trakasserier) eller kränkande behandling. Dnr: BUN/2018:1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12, 15, 16, 17, 18, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 31, 32 2018-03-20 - 2018-06-04 (221)
- 7.2. Eleverna**
- 7.2.6. Bevakning av att elev fullgör sin skolgång 2018-03-27–2018-05-18 (109)
Rapportering av ogiltig frånvaro 2018-03-29–2018-05-18 (52)
Uppföljning av ogiltig frånvaro 2018-03-27–2018-05-17 (57)
- 7.2.11. Förtur till plats inom skolbarnomsorg samt utökning av tid för barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av sådan utbildning 2018-04-03 - 2018-05-29 (20)
- 8. GYMNASIESKOLAN**
- 8.1. Organisation**
- 8.1.8. Samverkansavtal 2018-04-09 - 2018-06-04 (5)
- 8.1.12 Utreda omständigheterna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra fortsatta trakasserier (inklusive sexuella trakasserier) eller kränkande behandling. Dnr: BUN/2018:19, 20, 21 2018-03-23 - 2018-06-04 (14)
- 8.2.5. Avtal om särskild undervisning för elev vid placering i annan kommun 2018-04-18 - 2018-04-19 (3)
- 9. GRUND- OCH GYMNASIESÄRSKOLAN**
- 9.2. Eleverna**
- 9.2.1. Mottagande av elev inom grundsärskolan 2018-03-08 - 2018-04-17 (2)
- 11. SKOLÄRENDEN - FRISTÅENDE ENHETER OCH TILLÄGGSBELOPP**
- 11.4 Tilldela fristående förskolor, fritidshem och pedagogisk omsorg anmärkning. 2018-04-13 (1)
- 11.6. Tilläggsbelopp för enskilt barn eller elev 2018-03-30 - 2018-06-04 (92)

Rapporterade delegationsbeslut läggs till handlingarna efter nämndens sammanträde

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

§ 52

Rapporter och meddelanden till barn- och utbildningsnämnden 2018

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger rapporter och meddelanden daterade 2018-06-08 till handlingarna.

Rapporter och meddelanden 2018-06-08

Anmälan från förskolechef/ rektor till huvudman om påbörjad utredning av kränkande behandling/trakasseri/diskriminering, enligt Skollag (2010:800) 6 kap 10 §, eller Diskrimineringslag (2008:567):

Björktorpskolan (12)	BUN/2018:1
Djurgårdsskolan (7)	BUN/2018:2
Edvardslundsskolan (5)	BUN/2018:3
Faktoriet (4)	BUN/2018:4
Fristadsskolan (2)	BUN/2018:5
Fröslunda-/Skjulstaskolan (21)	BUN/2018:6
Förskolan (10)	BUN/2018:7
Gillberga skola (0)	BUN/2018:8
Gökstensskolan (51)	BUN/2018:9
Hammargärdets skola (1)	BUN/2018:10
Hällsta skola (2)	BUN/2018:11
Hällberga skola (3)	BUN/2018:12
Hällby skola (3)	BUN/2018:13
Kjula skola (0)	BUN/2018:15
Lagersbergsskolan (30)	BUN/2018:16
Lundbyskolan (6)	BUN/2018:17
Mesta skola (12)	BUN/2018:18
Rekarne gymnasiet (6)	BUN/2018:19
Rinmangymnasiet (11)	BUN/2018:20
S:t Eskils gymnasium (7)	BUN/2018:21
Skiftingehus skola (29)	BUN/2018:22
Skogstorpsskolan (14)	BUN/2018:23
Skogsängsskolan (21)	BUN/2018:24
Slagstaskolan (10)	BUN/2018:25
Slottsskolan (16)	BUN/2018:26

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Stålforskskolan (26)	BUN/2018:27
Tegelvikens skola (3)	BUN/2018:28
Tuna skolområde (Årsta m fl) skola (0)	BUN/2018:14
Vallby skola (0)	BUN/2018:29
Årbyskolan (11)	BUN/2018:30
Ärla skola (6)	BUN/2018:31
Ärstaskolan (7)	BUN/2018:32

Registreringslistor från:

Djurgårdsskolan	BUN/2018:34
Fröslundaskolan	BUN/2018:38
Förskoleområde Kompassen	BUN/2018:67
Förskoleområde Öster	BUN/2018:72
Hållsta skola	BUN/2018:42
Hällby skola	BUN/2018:44
Lagersbergsskolan	BUN/2018:46
Lundby skola	BUN/2018:47
Mesta skola	BUN/2018:48
Pedagogiskt centrum	BUN/2018:49
Rekarnegymnasiet	BUN/2018:63
Rinmangymnasiet	BUN/2018:64
S:t Eskils gymnasium	BUN/2018:65
Skiftingehus skola	BUN/2018:50
Skogstorps skola	BUN/2018:51
Skogsängsskolan	BUN/2018:52
Stålforskskolan	BUN/2018:55
Tegelvikens skola	BUN/2018:56
Tuna skolområde	BUN/2018:57
Årbyskolan	BUN/2018:59
Ärstaskolan	BUN/2018:61

Sammanställningar:

1. Sammanställning - Anmälan om påbörjad utredning av kränkande behandling tom maj 2018
2. Sammanställning - Anmälan om påbörjad utredning av kränkande behandling tom maj 2018 uppdelat på F-6 och 7-9
3. Sammanställning - Synpunktshantering mars-maj 2018
4. Sammanställning - Beslut statsbidrag 2018
5. Sammanställning - Skolinspektionsärenden mars-maj

Beslut från Skolinspektionen/Barn- och elevombudet:

1. Beslut 2018-04-12 av Barn- och elevombudet att ärendet kan avslutas. Ärendet gällde skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Slottsskolan, Eskilstuna. Dnr: 451-2018:2649. BUN/2017:505.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

2. Beslut 2018-04-18 av Barn- och elevombudet att ärendet kan avslutas. Ärendet gällde skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Mesta skola F-3, Eskilstuna. Dnr: 451-2018:3230. BUN/2017:494
3. Beslut 2018-04-26 av Barn- och elevombudet att ärendet kan avslutas. Ärendet gällde skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Gökstenskolan, Eskilstuna. Dnr: 451-2018:3385. BUN/2017:468
4. Beslut 2018-04-26 av Barn- och elevombudet att ärendet kan avslutas. Ärendet gällde skyldigheten att motverka kränkande behandling vid S.t Eskils Gymnasium, Eskilstuna. Dnr: 451-2018:3269. BUN/2017:546
5. Beslut 2018-05-04 av Barn- och elevombudet att ärendet kan avslutas. Ärendet gällde skyldigheten att motverka kränkande behandling vid S.t Eskils Gymnasium, Eskilstuna. Dnr: 451-2018:3278. BUN/2017:499
6. Beslut 2018-05-09 av Skolinspektionen efter kvalitetsgranskning av undervisning om källkritiskt förhållningssätt - samhällskunskap och svenska i grundskolan vid Tegelvikens skola i Eskilstuna kommun. Huvudmannen ska senast 9 januari 2019 redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits. Dnr: 400-2017:7326. BUN/2018:521
7. Beslut 2018-05-16 av Skolinspektionen gällande skolsituationen för en elev vid Gökstenskolan. Eskilstuna kommun har följt bestämmelserna i skollagen om stödåtgärder och rätt till utbildning. Ärendet avslutas. Dnr: 41-2017:7604. BUN/2017:456
8. Beslut 2018-05-17 av Barn- och elevombudet i ärende gällande Gökstenskolan att förelägga Eskilstuna kommun att senast 17 augusti 2018 vidta åtgärder så att skollagens krav att motverka kränkande behandling uppfylls. Dnr: 45-2018:2740. BUN/2018:468
9. Beslut 2018-05-23 av Skolinspektionen efter uppföljning av helhet och sammanhang på yrkesprogrammen vid Rinman 1, Rinmangymnasiet i Eskilstuna kommun. Eskilstuna kommun har vidtagit tillräckliga åtgärder och kvalitetsgranskningen avslutas.
10. Beslut 2018-05-31 av Skolinspektionen efter uppföljning av helhet och sammanhang på yrkesprogrammen vid Rekarne gymnasiet 3 i Eskilstuna kommun. Eskilstuna kommun har vidtagit vissa åtgärder inom området. Av redovisningen framgår dock inte hur huvudmannen har säkerställt att lärarna i högre grad utgår från examensmålen och samarbetar över ämnesgränserna i sitt arbete med planering och genomförande av undervisningen. Kvalitetsgranskningen avslutas.

Beslut från Skolverket:

1. Beslut 2018-04-05 om återkrav av 56 000 kr i statsbidrag för ökad undervisningstid för nyanlända elever i grundskolan 2017. Återkravet är med anledning av att åtta elever inte deltagit i undervisningen. Dnr 2017:002. BUN/2017:192.
2. Beslut 2018-04-12 att bevilja ansökan om statsbidrag med 462 560 kr för fortbildning i specialpedagogik för 2018. Dnr 8.1.2-2018:0006368. BUN/2018:344.
3. Beslut 2018-04-19 om återkrav av 504 139 kr i statsbidrag för barn som vistas i landet utan tillstånd för 2017. Återkravet är med anledning av att redovisningen

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

- visar att kostnaderna inte uppgår till bidraget som beviljats. Dnr 8.1.2-2018:0007297. BUN/2017:421.
4. Beslut 2018-05-07 att bevilja ansökan om statsbidrag med 56 250 kr för Lärarlyftet II VT 2018. Dnr 2018:0000205. BUN/2018:335.
 5. Beslut 2018-05-08 att godkänna redovisning utan återkrav gällande statsbidrag för omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds för 2017. Dnr 8.1.2-2018:0014868. BUN/2017:380.
 6. Beslut 2018-05-17 att bevilja ansökan om statsbidrag med 30 520 kr för fortbildning av lärare när det gäller svenska som andraspråk och kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare för 2018. Dnr 2018:0009573. BUN/2018:378.
 7. Beslut 2018-05-18 att delvis bevilja ansökan om statsbidrag med 15 000 kr för fortbildning av lärare samt fritidspedagoger och motsvarande för 2018. Dnr 8.1.2-2018:0009572. BUN/2018:377.
 8. Beslut 2018-06-01 att bevilja ansökan om statsbidrag med 2 791 250 kr för gymnasial lärlingsutbildning för 2018. Dnr 8.1.2-2018:0012765. BUN/2018:443.
 9. Beslut 2018-06-01 att bevilja ansökan om statsbidrag med 539 196 kr för entreprenörskap i skolan - huvudmän för 2018. Dnr 8.1.2-2018:0009109. BUN/2018:372.

Miljökontorets ordinarie årliga oanmälda kontroller av verksamheten. Kontroll av rengöringen och underhållet av lokalen och utrustningen, samt verksamhetens rutiner för rengöring och underhåll:

1. Inspektionsrapport livsmedel 2018-04-24 - kontroll av rengöring och underhåll 2018 - *Vreta förskola*: En avvikelse följs upp vid nästa kontroll. BUN/2018:496.
2. Inspektionsrapport livsmedel 2018-04-27 - kontroll av rengöring och underhåll 2018 - *Stenby förskola*: Tre avvikelser följs upp vid nästa kontroll. BUN/2018:496.

Miljökontorets planerade tillsynsbesök med fokus på systematiskt och förebyggande arbete utifrån kraven i miljöbalkens förordning om verksamhetsutövares egenkontroll:

1. Beslut 2018-04-20 om fyra plus sex åtgärds punkter i verksamheten Eskilstuna Resurscenter (Skjulsta) utifrån tillsynsbesök 27 mars 2018 och tillsyn 2015. Åtgärdas snarast och återrapporteras senast 12 juli 2018.
2. Beslut 2018-04-24 om nio åtgärds punkter i verksamheten Slagstaskolan utifrån tillsynsbesök 23 april 2018. Åtgärdas snarast och återrapporteras senast 25 juli 2018.
3. Beslut 2018-05-04 om fyra åtgärds punkter i verksamheten S:t Eskils Gymnasium utifrån tillsynsbesök 4 maj 2018. Åtgärdas snarast och återrapporteras senast 6 augusti 2018.
4. Beslut 2018-05-16 om en åtgärds punkt i verksamheten Fröslundaskolan utifrån tillsynsbesök 4 maj 2018. Åtgärdas snarast och återrapporteras senast 6 augusti 2018.
5. Beslut 2018-05-18 om sex åtgärds punkter i verksamheten Skogsängsskolan utifrån tillsynsbesök 17 maj 2018. Åtgärdas snarast och återrapporteras senast 17 augusti 2018.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

6. Beslut 2018-05-18 om åtta åtgärds punkter i verksamheten Slottsskolan utifrån tillsynsbesök 18 maj 2018. Åtgärds snarast och återrapporteras senast 20 augusti 2018.

Ärenden för kännedom:

1. Kommunfullmäktige har 2018-03-28 beslutat i valärende gällande Barn- och utbildningsnämnden, från och med den 28 mars 2018 till och med den 31 december 2018. Ny ersättare Patric Henriksson (S) efter Daniel Alexandersson (S).
2. Beslut har fattats av Universitets- och högskolerådet (UHR) och meddelats 2018-05-04 att bevilja medel till projekt med 29 476 euro för Erasmus+ mobilitet skola 2018.
3. Beslut har fattats av UHR och meddelats 2018-05-04 att bevilja medel till projekt med 322 594 euro för Erasmus+ mobilitet yrkesutbildning 2018.
4. Beslut 2018-04-13 har fattats av Skolväsendets överklagandenämnd gällande överklagat beslut om skolplacering i förskoleklass. Överklagandenämnden avvisar överklagandet då beslutet inte får överklagas. 9 kap. 15 § *första stycket* skollagen anger att elev ska placeras vid vårdnadshavarnas önskade enhet för sitt barn, dock annan elevs berättigade krav på placering på enhet nära hemmet får inte åsidosättas. För att alla barn ska garanteras placering vid en skolenhet nära hemmet har kommunen ett system med anvisade skolor utifrån upptagningsområden. Den önskade skolan har inte haft plats för fler elever. Beslut grundade i 9 kap. 15 § *första stycket* skollagen får inte överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd.
5. Rektorer har fattat 18 beslut om avstängning av elev i grundskolan enligt Skollagen 2010:800 5 kap 14 §. Information till huvudmannen har inkommit 2018-04-12 - 2018-06-04. BUN/2018:79.
6. Rektor har fattat två beslut om omedelbar avstängning av elev i gymnasieskolan enligt Skollagen 2010:800 5 kap 17-19 §. Information till huvudmannen har inkommit 2018-05-31. BUN/2018:78.
7. Rektor på grundskolan har fattat ett beslut om tilldelning av skriftlig varning enligt Skollagen 5 kap 11 §. Information till huvudmannen har inkommit 2018-05-02. BUN/2018:82.

Rapporter och meddelanden läggs till handlingarna efter sammanträdet

Mötet ajourneras 09:27 - 09:45

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

§ 53

Rapporter och meddelanden från förskole-, grundskole- och gymnasieutskotten 2018

Beslut

Utskottens rapporter läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Förskole-, grundskole- och gymnasieutskotten rapporterar sin verksamhet och svarar på frågor från nämnden.

Rapporterna läggs till handlingarna efter mötet

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 54 Övriga frågor barn- och utbildningsnämnden 2018

Fråga

Se bilaga, skrivelse från Akademikerförbundet SSR.

Svar

Barn- och utbildningsförvaltningen arbetar kontinuerligt med elevhälsans systematiska kvalitetsarbete. Som ett led i detta planeras elevhälsans samtliga insatser och arbetet följs upp och analyseras. Det är elevhälsans samlade insats som framförallt bedöms då förutsättningar och behov av elevhälsans olika insatser ser olika ut på olika skolenheter. Detta innebär dock inte att enskild uppföljning och analys ej sker på de specifika insatserna. Detta gäller t.ex. elevhälsans psykosociala insats.

Varje rektor ansvarar för sin enhets elevhälsa och avgör bemanningen och vilka insatser och kompetenser som behövs utifrån lokala behov och förutsättningar. Inom grundskolan har bland annat de socio-ekonomiska faktorerna i upptagningsområdet stor bäring för dimensioneringen men det finns även en rad andra faktorer som påverkar helhetsbedömningen. Inom gymnasieskolan är det svårigheter att beakta de socioekonomiska faktorerna då vi istället har olika program fördelat mellan skolorna. Skolorna har erfarenhet av hur behoven brukar se ut och bemannar elevhälsan utifrån elevernas behov och programfördelning. Medarbetarenkätens resultat, samt medarbetarsamtal beaktas likaså vilken dimensionering elevhälsan behöver ha. Vissa grundskolor och gymnasieskolan har infört ett nytt journalsystem som ska underlätta arbetet kring elever för elevhälsan med kuratorer.

Dialog med kuratorer förs dels av rektorer men också regelbundet av skolchefen för gymnasieskolan. Gymnasieskolan har minst en kurator per skola och ser kontinuerligt över hur elevhälsoorganisationen behöver vara dimensionerad då är kuratorerna inkluderade. Som exempel så stärkte skolorna elevhälsoorganisationerna i läsåret 2015/16 då ett stort antal nyanlända togs emot.

Grundskolan ser för närvarande över det samlade elevhälsoarbetet och den psykosociala insatsen specifikt. I samband med delår 2 kommer en mer omfattande analys slutföras. Vid delår 2 kommer respektive skolenhet och rektor redogöra för hur de säkerställer adekvat tillgång till elevhälsans samtliga insatser utifrån elevernas behov samt identifiera vilka utvecklingsbehov som föreligger på enheterna. Denna redogörelse kommer ligga till grund för en riktad satsning på en förstärkning av

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

elevhälsan och den totala bemanningen. Denna satsning inkluderar den medicinska, psykosociala och psykologiska insatsen av elevhälsan.

Svaret skickas till: Akademikerförbundet SSR, Eskilstuna

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 55

Informationsärenden till barn- och utbildningsnämnden 2018

Utbyggnad skola/förskola

Fastighetsplanerare Marie Wallin och Marika Lundqvist redogör för och svarar på frågor om pågående och planerad byggnation.

Skolverkets Samarbete - Bästa Skola

Förvaltningschef Ingrid Sköldmo redogör för starten och det 3-åriga deltagandet i Skolverkets samarbete för utveckling av kunskapsresultaten och likvärdigheten.

Den nya så kallade gymnasielagen som gäller mellan 1/7-30/9 2018

Skolchefen för gymnasieskolan Karin Holmberg Lundin redogör för och svarar på frågor om den nya så kallade gymnasielagen. Omkring 50 personer kan komma att omfattas i Eskilstuna.

Läget grundskolan

Hans Ringström redogör för och svarar på frågor om läget i grundskolan.

Månadsuppföljning Ekonomi - maj

Ekonomichef Monica Yngerlov Krantz redogör för och svarar på frågor om det ekonomiska läget i förvaltningen.

Utveckling förskola

Ingrid Sköldmo och tillförordnade skolchefen för förskolan Ulrika Adamsson redogör för och svarar på frågor om ett paket med instser för utveckling av förskolan.

Personalomställning

HR-chef Lena Karlsson redogör för läget gällande personalomställningen.

Uppföljning av förändringen av upptagningsområden

Skolchefen för grundskolan Hans Ringström berättar att det behövs ett år till innan utvärdering kan göras av de förändrade upptagningsområdena.

Lovskolor

Hans Ringström redogör för och svarar på frågor om verksamheten lovskolor.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------