



Sammanträde med

Enligt uppdrag

Sammanträdesdatum

Plats

Ledamöter

Mikael Edlund (S) ordförande
 Filip Rundström (M) 1:e v ordf.
 Maria Forsberg (V) 2:e vice ordf.
 Nina Alexandersson (S)
 Timothy Stayton (S)
 Anna Olsson (S)
 Magnus Eriksson (M)
 Anki Nyzell Lindskog (M)
 Miriam Holm (C)
 Gert Johansson (L)
 Samuel Deivard (KD)
 Lars Bohlin (SD)
 Anki Kaup (SD)

Tjänstemän

Johan Lindström, förvaltningschef
 Annelie Brokvist, nämndsekreterare
 Åsa Tavemark, utredningschef
 Maria Andersson, utredare
 Lars Jansson, ekonomichef
 Ann Östling, utredare

Mikael Edlund
ordförande

**KALLELSE OCH
 FÖREDRAGNINGSLISTA
 2020-09-30
 Vård- och omsorgsnämnden**

Ordföranden

**Torsdagen den 8 oktober 2020 klockan
 09:00 – ca 12:00**

Lokal: Ebelingrummet i stadshuset

***Förhinder anmäls till kansliet via mail
 annelie.brokvist@eskilstuna.se alternativt telefon
 016-710 19 91 eller 016-710 36 67 eller
 mobil 070 - 0866364***

Ersättare

Magnus Borg (S)
 Marianne Jonsson (S)
 Åsa Salo (M)
 Maria Dahlin (C)
 Ulf Isaksson (MP)
 Helena Söder (SD)

**Övriga tjänstemän med flera
 vid föredragning**

Malin Behrendt, SAS
 Sara Edström, utvecklare
 Fridha Söderqvist, verksamhetschef
 Anders Karlsson, verksamhetschef
 Åsa Andersson, verksamhetschef
 Monica Helmisaari, biståndschef
 Helena Robertsson, IT-konsult

Annelie Brokvist
nämndsekreterare

1. Protokolljustering

Förslag: Timothy Stayton. Protokollet justeras måndagen den 12 oktober 2020.

2.Dnr 2020:2

Verksamhetsrapport

Handläggare: Annelie Brokvist

**Muntlig
rapport**

Rapport från vård- och omsorgsförvaltningens samverkansgrupps senaste möte
Johan Lindström

3. Dnr 2020:121

Vård- och omsorgsnämndens preliminära verksamhetsplan för 2021

Handläggare: Angelique Karlsson *Föredragande: Johan Lindström och Lars Jansson*

Handling

BESLUTSFÖRSLAG

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förslag till preliminär verksamhetsplan 2021.

BESLUTSUNDERLAG

Vård- och omsorgsnämndens fortsatta utmaning 2021 är att klara en ekonomi i balans med bibehållen kvalitet.

Vid delår 2 redovisar vård- och omsorgsnämnden en prognos om ekonomi i balans för ordinarie verksamhet. Prognosen innehåller dock en viss osäkerhet då de ekonomiska effekterna av Covid-19 är svåra att överblicka.

Vård- och omsorgsförvaltningens arbete fortsätter 2021 i enlighet med vård- och omsorgsnämndens två strategier; strategi för vård- och omsorg om personer med funktionshinder och den strategiska utvecklingsplanen för äldreomsorgen. Målsättningen är att utveckla effektivare arbetssätt med bibehållen eller ökad kvalitet. Prioriterade områden är att fortsätta att utveckla tidiga, samordnade och hälsofrämjande insatser som stödjer den enskilde att bli så självständig som möjligt utifrån sina egna förutsättningar och att resurserna nyttjas på bästa sätt för förvaltning, kommun och samhälle.

Förvaltningen kommer under 2021 fortsätta pröva nya arbetssätt inom ramen för det offentliga åtagandet. Ett brett utbud av hälsofrämjande tjänster ska utvecklas i syfte att motverka ofrivillig ensamhet och psykisk ohälsa. Verksamhetsinnehåll och arbetssätt inom mötesplatser, dagverksamheter för äldre, daglig verksamhet och sysselsättning, växelvård och vård- och omsorgsboende med mera ska vidareutvecklas.

Under 2021 fortsätter även arbetet med att säkerställa att behovet av särskilt boende tillgodoses.

Arbetet för att uppnå en hög nivå av digital mognad ska fortsätta och takten på förändringsarbetet öka. Både effektivare arbetssätt för medarbetaren och innovativa lösningar för att utföra insatser hos våra brukare ska utvecklas. Kvaliteten på vårt systematiska arbete inom miljö, jämställdhet, säkerhet med mera ska fortsätta att stärkas och ledning och styrning ska präglas av tillit. Arbetet med att stärka varumärket och bilden av vård och omsorg fortsätter under året.

Under 2021 fortsätter förvaltningens arbete med insatser som fördröjer behovet av vård- och omsorgsboende samt slutenvård. Inom ramen för Nära vård-teamet ska samarbetet med den enskilde äldre och region Sörmland fördjupas och äldres behov av vård och omsorg ska tillgodoses i linje med den omställning som sker inom Nära vård.

Under året fortsätter även utvecklingsarbetet inom samordnad verksamhet för trygg och effektiv utskrivning från slutenvård. Utvecklingsarbetet kring intensiv hemrehabilitering (IHR) har gett goda resultat och halverat äldres behov av stöd. Förvaltningen fortsätter utvecklingen av teamsamverkan inom hemtjänsten med målsättning att sprida ett rehabiliterande arbetssätt med fokus på äldre i ordinärt boende.

Måltidsservice till äldre i ordinärt boende ska utvecklas genom ökad fokus på matlag och restauranger. Utvecklingsarbetet sker i samarbete med serviceförvaltningen som ska svara för produktion av matlådor till äldre som inte kan äta sin måltid i gemenskap med andra. Därtill ska en digitaliserad inköpsmodell implementeras inom ordinärt boende i Eskilstuna. Förvaltningen fortsätter även att utveckla ett Seniorhus i samverkan med andra förvaltningar i kommunen, region Sörmland, näringsliv och civilsamhälle.

Förvaltningen fortsätter att utveckla, bevara och stärka barnens perspektiv, även i verksamheter med insatser för vuxna. Arbetet med att genomföra tidiga insatser med kompetens från alla berörda förvaltningar fortsätter. Det pågår även ett arbete för att stödja anhöriga, med särskilt fokus på barn till personer med psykiska ohälsa.

Det processbaserade ledningssystemet är ett viktigt verktyg för att säkra och utveckla kvaliteten på våra tjänster. Under 2021 fortsätter förvaltningen att arbeta för hållbar kompetensförsörjning och att sänka sjukfrånvaron i förvaltningen.

Arbete med att ta fram risker och kontrollmoment till Internkontrollplan 2021 pågår enligt plan i nuläget. I december kommer nämnden föreslå att godkänna förslag på Internkontrollplan 2021.

4. Dnr 2020:88

Remissyttrande – Plan för Eskilstuna kommunkoncerns IT-utveckling

Handläggare: Helena Robertsson

Föredragande: Maria Andersson

*Helena Robertsson finns med på nämnd
vid frågor.*

Handling

BESLUTSFÖRSLAG

Vård- och omsorgsnämnden godkänner vård- och omsorgsförvaltningens yttrande om plan för Eskilstuna kommunkoncerns IT-utveckling.

BESLUTSUNDERLAG (Yttrande)

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom förslaget om Plan för Eskilstuna kommunkoncerns IT-utveckling mot bakgrunden att den snabba IT-utvecklingen med digitalisering i fokus och medborgarnas, medarbetare och andra aktörers ökade förväntningar på kommunens innovationsförmåga kräver en ändamålsenlig, hållbar och säker teknisk infrastruktur. IT-planen beskriver tydligt de mål och delmål som upprättats för att möta detta.

Nämnden är särskilt positiv till IT-verksamhetens målsättning att vara en integrerad del av kärnverksamheten. Att IT-verksamheten har rätt kompetens och kunskap om kommunkoncernens kärnverksamheter, strategiska inriktning och vision är en förutsättning för att kunna skapa ändamålsenliga lösningar och möjliggöra digital transformation.

I Planen beskrivs att IT är ett strategiskt stöd för att uppnå koncernens strategiska mål. För att utgöra detta strategiska stöd har sex övergripande mål för IT-verksamheten under perioden 2021-2025 definierats. Ambitionen är att hitta en optimal balans mellan driftsäkra lösningar och anpassning till ny utveckling samt snabba förändringar. Nämnden understryker vikten av att det finns möjlighet till att kunna göra snabba, effektiva omställningar för att nämnden ska kunna bedriva kostnadseffektiv vård och omsorg med god kvalitet.

Under punkten om Proaktiv samverkan står det att IT-verksamheten främjar en ändamålsenlig samverkan avseende IT-frågor mellan kommunen och de kommunala bolagen, samt med andra regionala och nationella aktörer. Här saknar nämnden en skrivning om ändamålsenlig samverkan i och mellan förvaltningar.

Vid beskrivning av delmål under rubriken ”Lyhörddhet för kommunkoncernens behov” upplever nämnden att det finns en otydlighet om IT-verksamheten är en IT-relaterad funktion inom respektive förvaltning eller endast en central funktion.

Under ”Proaktiv informationssäkerhet” och delmålet ”Säker lagring och åtkomst ett delmål” vill nämnden lägga till koncernens information inte bara lagras utan även måste behandlas, transporteras och publiceras på ett säkert sätt och ha en åtkomst baserat på informationens klassningsnivå.

Nämnden efterfrågar ett förtydligande gällande PLG IT:s ansvar och mandat då detta saknas i Plan för Eskilstuna kommunkoncerns IT-utveckling.

5. Dnr 2020:89

Remissyttrande – IT-policy Eskilstuna kommun

Handläggare: Helena Robertsson

Föredragande: Maria Andersson

*Helena Robertsson finns med på nämnd
vid frågor*

Handling**BESLUTSFÖRSLAG**

Vård- och omsorgsnämnden godkänner vård- och omsorgsförvaltningens yttrande om IT-policy i Eskilstuna kommun.

BESLUTSUNDERLAG (yttrande)

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom förslaget om Eskilstuna kommuns IT-policy och syftet att säkerställa en effektiv och hållbar IT-verksamhet samt skapa förutsättningar för att koncernen ska kunna uppnå sina verksamhetsmål med stöd av ändamålsenliga IT-komponenter och funktioner. Nämnden ställer sig särskilt bakom att IT ska utformas baserat på verksamhetens samlade behov.

Nämnden vill dock understryka vikten av tillgänglig och hållbar service till verksamheterna i den digitala transformationen. Verksamheten har stort behov av fungerande stöd och service i utveckling och förvaltning av den digitala transformationen. Nämnden efterfrågar ett partnerskap med verksamhetsnära kompetens och spetskompetenser inom alla delar som krävs för en digital transformation, dvs inom juridik, IT-säkerhet, informations säkerhet och arkitektur/teknik.

När digitala lösningar etableras i ordinarie verksamhet önskas verksamhetsanpassat stöd och service, tillgänglighet enligt behov, för både personal och brukare i våra verksamheter.

6. Dnr 2020: 90

Remissyttrande – Riktlinje för IT-anskaffning

Handläggare: Helena Robertsson

Föredragande: Maria Andersson

*Helena Robertsson finns med på nämnd
vid frågor*

Handling**BESLUTSFÖRSLAG**

Vård- och omsorgsnämnden godkänner vård- och omsorgsförvaltningens yttrande om förslaget om Riktlinje för IT-anskaffning

BESLUTSUNDERLAG (yttrande)

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom förslaget om Riktlinje för anskaffning av IT och syftet att säkerställa att all IT-anskaffning sker på ett ändamålsenligt och hållbart sätt, vilket är en förutsättning för digitaliseringsarbetet. Nämnden vill särskilt understryka att anskaffning av IT ska utföras baserat på verksamhetens samlade behov.

I ”Övergripande process för anskaffning av IT” i processteg 2.1 hänvisas till dokument ”Ärendebeskrivning EA-funktionen”. Dokumentet saknas i underlaget, vilket gör att nämnden inte kan ta ställning.

Under "Beslut om anskaffning" står det beskrivet att andra lösningar ska kunna nyttjas om det inte finns befintliga lösningar inom koncernen. Nämnden saknar dock Region Sörmland som alternativ. Det är även beskrivet att beställare ansvarar för totalkostnaden, dvs kostnader som uppstår i samband med anskaffning samt drift och förvaltning. Nämnden vill tillägga att eventuella kostnader bör hanteras vid eventuell avveckling.

7. Dnr 2020:91

Remissyttrande – Riktlinje för utkontraktering av IT

Handläggare: Helena Robertsson

Föredragande: Maria Andersson

Helena Robertsson finns med på nämnd vid frågor

BESLUTSFÖRSLAG

Handling

Vård- och omsorgsnämnden godkänner vård- och omsorgsförvaltningens yttrande om Riktlinje för utkontraktering av IT.

BESLUTSUNDERLAG (yttrande)

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom Riktlinje för utkontraktering av IT som tydligt beskriver vilka principer som gäller vid beslut om sourcing (utkontraktering) av IT-tjänster inom koncernen. Som beskrivet är det av största vikt att system kan integreras och hanteras på ett ändamålsenligt och effektivt sätt, då det är en förutsättning för digitaliseringsarbetet. För att verksamheten ska uppnå effektiv digital transformation måste stora datamängder kunna nyttjas och användas som underlag för att skapa service och tjänster med god kvalitet.

Nämnden efterfrågar ett förtydligande gällande "EA-funktionen" på sidan två.

Funktionen omnämns i första stycket under rubriken "Vägledning inför beslut om sourcing" (på sida två), men beskrivs först på sidan sex, under rubriken "Ansvar vid sourcing av IT", stycke sex.

I riktlinjer är det uttalat att Serviceförvaltningen IT (SEF IT) ansvarar för att tillsammans med upphandlingsenheten kravställa, utvärdera samt teckna samtliga IT-relaterade avtal, enligt gällande delegationsordning. Nämnden saknar en tydlig koppling till verksamheten i detta steg. Verksamhetens medverkan vid kravställan och utvärdering är av stor vikt för en god digital transformation.

Det står även att "Objektsägare inom kommunens systemförvaltning har mandat att initiera uppdrag utifrån gällande förvaltningsplan samt avropa tjänster och funktioner mot ingångna avtal. Objektsägaren ansvarar även för att respektive verksamhetssystem har rätt antal användarlicenser" Nämnden efterfrågar ett förtydligande gällande om det är Objektägare IT eller Objektägare verksamhet som åsyftas och om Objektägare verksamhet kan initiera nyutveckling som inte finns med i planen. Nämnden efterfrågar ett förtydligande om Förvaltningsplanen endast hanterar förvaltning av digitala tjänster eller om det även gäller nyutveckling av digitala tjänster.

8. Dnr 2020:117

Remissyttrande – Översyn av insatser enligt LSS och assistansersättning

Handläggare: Åsa Tavemark

Föredragande: Monica Helmisaari

Handling

BESLUTSFÖRSLAG

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande samt överlämnar det till kommunstyrelsen.

BESLUTSUNDERLAG (yttrande)

Nedan redovisas vård- och omsorgsnämndens synpunkter på betänkandet Översyn av insatser enligt LSS och assistansersättningen – SOU 2018:88. Synpunkter redovisas enligt betänkandets disposition.

4.2.2 Vilka bör omfattas av LSS personkrets?

Personkretsen för LSS består av tre olika grupper där de två första utgår från diagnos.

Den tredje gruppen omfattar personer som till följd av andra stora och varaktiga funktionshinder förorsakas betydande svårigheter i den dagliga livsföringen. För att tillhöra personkrets tre krävs dock att funktionsnedsättningen ger betydande svårigheter i den dagliga livsföringen och därmed ett omfattande behov av stöd eller service.

Vård- och omsorgsnämnden anser att en bedömning huruvida en funktionsnedsättning ger betydande svårigheter i den dagliga livsföringen och därmed ett omfattande behov av stöd eller service ska ske på samma sätt inom samtliga tre grupper. Erfarenheten visar att personer som har en diagnos inom autismspektrum, och som därmed tillhör personkrets, söker insatser enligt LSS trots att personen inte har betydande svårigheter i vardagen. Det kan till exempel gälla ansökan om daglig verksamhet med hänvisning till att det är svårt att få en anställning inom den reguljära arbetsmarknaden.

Vård- och omsorgsnämnden ser även behovet av att tydliggöra personkrets två. Enligt rättspraxis tillhör personer med demenssjukdom personkretsen. Även personer med hjärnskador på grund av missbruk som inneburit kognitiva svårigheter har tillkommit. Tillhörigheten av svårbedömd och målgruppen för personkrets två bör tydliggöras.

Likaså bör personkrets tre tydliggöras, då det är svårt att bedöma huruvida en sjukdom beror på normalt åldrande eller inte. Bedömningen kan till exempel handla om minnesproblematik, fysiska svårigheter eller social problematik.

5 Bostaden

Vård- och omsorgsnämnden lyfter upp vikten av att det finns en tydlighet i vad som ingår i insatsen bostad med särskild service. Väl definierade insatser skapar förutsägbarhet, kontinuitet och trygghet. Den enskildes behov ska tillgodoses inom ramen för bostad med särskild service.

SKL och Socialstyrelsen har tidigare framfört synpunkter kring insatsen annan särskilt anpassad bostad. Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom synpunkterna om att insatserna inte bör ingå i LSS.

8. Sysselsättning

Ett kunskapsunderlag efterfrågas för att tydliggöra förhållandet mellan daglig verksamhet och deltidsstudier. Kan studier på till exempel en halv dag i veckan exkludera deltagande på daglig verksamhet? Likaså efterfrågas en definition av begreppet yrkesverksam ålder. Den enskilde kan avsluta sina studier vid 16 års ålder och har hen rätt till daglig verksamhet med vårdnadshavarens godkännande?

11.4.1 Ansvarsfördelningen

Delat huvudmannaskap för personlig assistans medför problem och vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom förslaget om att staten ska vara ensam huvudman för insatsen. I nuläget redovisas en bristande rättssäkerhet för brukarna. Ansökningar om insatser kan pågå parallellt, bedömningar kan skilja, olika tolkningar av rättspraxis kan uppstå samt parallella överklagningsprocesser kan pågå. Den administrativa handlägningsprocessen hos försäkringskassa, kommun, förvaltnings- och kammarrätt innebär ett omfattande dubbelarbete i samhällsfunktionerna.

12.7.4 Ersättningen bör differentieras

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig positiv till förslag om fyra olika schablonbelopp avseende assistansersättning som ska utgå för assistans. Ersättning för väntetid och beredskapstid bör dock ses över. En timmas väntetid ersätts med ett belopp som motsvarar en fjärdedel av den ersättning som betalas ut för en assistanstimme. En timmas tid för beredskap ersätts med ett belopp som motsvarar en sjundedel av den ersättning som betalas ut för en assistanstimme. Beloppen motsvarar inte kommunens kostnader för utförd tid.

12.7.6 Schablonen kompenserar för sjuklönekostnader – kommunen har ansvar för att assistans utförs

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig positiv till en schablonersättning som kompenserar för sjuklönekostnader. Nuvarande regelverk genererar en omfattande administration och kostnad för kommunen. Därtill saknas incitament för privata utförare att arbeta aktivt för att minska sjuktalet. Om kommunen tillfälligt går in med vikarier bör kommunen kompenseras genom att ett schablonbelopp betalas ut till kommunen.

12.7.9 Ingen inskränkning i rätten att anlita ombud eller uppträda som ombud för personer som ansöker om assistansersättning

Den enskilde ska fritt kunna välja ombud som kan företräda den enskildes intressen. Vård- och omsorgsnämnden instämmer i utredningens bedömning att en tydligare lagstiftning och ett huvudmannaskap minskar utrymmet för skickliga ombud att skapa förutsättningar för ett ökat antal timmar. I praktiken konstaterar nämnden följande:

- Ombud upplevs ibland driva frågor som bidrar fördelaktigt till det egna bolagets ekonomi vilket väcker frågor kring huruvida brukarens intressen och vilja åsidosätts.
- Ombud får brukare att skriva på avtal som i vissa fall uttalat förbjuder brukaren att ha direktkontakt med biståndshandläggare.
- Ombud som i möten helt och fullt för brukarens talan, både brukare och anhöriga är helt tysta.

-I vissa fall är upplevelsen att brukare inte upplevs vara medvetna om sina egna möjligheter och rättigheter utan leds fullt ut av ombudet. Sårbara brukargrupper hamnar i kläm och har en låg medvetenhet kring det egna handlingsutrymmet.

-Långa och komplicerade processer kring att få ett ombud utbytt, både lagmässigt och i relation till brukaren.

9. Dnr 2020:2

Verksamhetsrapporter (fortsättning)

Handläggare : Annelie Brokvist

Handling

Information från förvaltningschef

Johan Lindström

Information från ekonomichef

Lars Jansson

Kvalitetsberättelse 2019 och Miljöberättelse 2019

Handling

Sara Edström och Malin Behrendt

Rapport avseende dataskydd hos vård- och omsorgsnämnden

Handling

Charlotte Nilsson (ingen föredragning)

Effektiviseringar 2021

Fridha Söderqvist, Anders Karlsson och Åsa Andersson

10. Dnr 2020:7, 2020:8...

Delegationsrapporter

Handläggare: Annelie Brokvist

Handling

BESLUTSFÖRSLAG

Efter anmälan, läggs delegationsrapporterna, enligt sammanställning daterad den 23 september 2020, till handlingarna.

11. Dnr 2020:109

Anmälan av ordförandebeslut

Handläggare: Annelie Brokvist

Handling

**Ordförandebeslut
undertecknas
2020-10-01 och
läggs på Ipads
2020-10-02**

BESLUTSFÖRSLAG

Ordförandebeslutet daterat den 15 september 2020 anmäls och läggs till handlingarna.

BESLUTSUNDERLAG

Vård- och omsorgsnämndens ordförande Mikael Edlund (S) fattade den 15 september 2020 ordförandebeslut i ärende gällande förlikning med hyresgäst avseende brist i hyresförhållande.

Då ärendet var brådskande kunde nämndens beslut inte avvaktas och ordförandebeslutet fattades i enlighet med vård- och omsorgsnämndens delegationsordning punkt 1.2.1.
