

Plats och tid	Ekströmska, Värjan klockan 13:00-16.00
Ledamöter	Mikael Edlund (S) ordförande, Ulla Grip (M) 1:e vice ordförande, Elin Blomberg (SD) 2:e vice ordförande §94-101, Ruaa Al-Yafeai (S), Jacob Alias (S), Susann Karlsson (S), Ingrid Palm (M), Erika Rydja Sandvik (L), Ida Myrbäck (V)
Tjänstgörande ersättare	Valerie Fongang (M), Monicka Larsson (V)
Övriga närvarande	Lina Axelsson Kihlblom, förvaltningschef, Thomas Hermansson, nämndsekreterare, Susanne Englund, skolchefen, Annelie Pettersson, ekonomichef §94-101, Cecilia Nöhr, personalrepresentant ej§ 98-99, Pernilla Holmquist, personalrepresentant ej§ 98-99, Sara Andersson, jurist, Elin Fransi, Praktikant ej§ 98-99 Elenor Öberg, utvecklare, Ranald MacDonald, digitaliseringsstrateg §94-101, Lisa Edholm, Patricia Engström §106,

Utses att justera Ida Myrbäck

Justeringens plats och datum Nämnd- och registratur, Värjan 2023-12-20

Paragrafer §94 - §106

Sekreterare
Thomas Hermansson

Ordförande
Mikael Edlund

Justerande
Ida Myrbäck

Anslag/Bevis Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Anslaget sätts upp 2023-12-20 Anslaget tas ner 2024-01-10

Förvaringsplats för protokollet Nämnd och registratur, Värjan

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslista	3
Närvarorätt för praktikant	4
Grundskolenämndens verksamhetsplan 2024 och internkontrollplan 2024.....	5
Fördelning av statsbidrag likvärdig skola.....	8
Ansökan om att få med skolpeng vid utlandsstudier.....	10
Samarbetsavtal med ungdomsjouren Fria	11
Remiss - Plan för krisberedskap 2024-2027.....	12
Rättegångsfullmakt.....	14
Revidering av Grundskolenämndens delegationsordning 2023.....	15
Kostnadsberäkning gällande simskola för 6-åringar	16
Delegationsbeslutsrapporter 2023	18
Rapporter och meddelanden till grundskolenämnden 2023	19
Informationsärenden till grundskolenämnden 2023.....	20

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 94

Fastställande av föredragningslista

Beslut

1. Föredragslistan fastställs med förändringen att ärende 8 Grundskolenämndens verksamhetsplan 2024 och internkontrollplan 2024 och ärende 9 Fördelning av statsbidrag likvärdig skola flyttas upp till plats 3 och 4

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 95

GSN/2023:694

Närvarorätt för praktikant

Beslut

1. XX medges närvarorätt till dagens sammanträde

Ärendebeskrivning

Eskilstuna kommun har tagit emot en praktikant, Elin Fransi från Örebros universitet. Under några dagar ska praktikanten vara på barn- och utbildningsförvaltningen. Som en del av praktiken önskas att praktikanten får närvara vid ett sammanträde.

Nämndsammanträden ska hållas inom stängda dörrar, men det finns vissa undantag. Enligt det gemensamma reglementet för Eskilstuna kommuns nämnder § 13 närvarorätt, har en nämnd rätt att avgöra på sammanträdet i vilken utsträckning andra än ledamöter och ersättare ska få närvara och delta i överläggningar.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

§ 96

GSN/2023:411

Grundskolenämndens verksamhetsplan 2024 och internkontrollplan 2024

Beslut

1. Grundskolenämndens definitiva verksamhetsplan för 2024 antas enligt förslag
2. Grundskolenämndens internkontrollplan för 2024 antas enligt förslag.

Reservation

Ida Myrbäck (V), Monica Larsson (V), Erika Rydja Sandvik (L), Elin Blomberg (SD) reserverar sig mot beslutet

Ärendebeskrivning

Utgångspunkten för arbetet med nämndens verksamhetsplan är Eskilstunas vision om framtiden – Vision 2030, ny Strategisk inriktning 2024–2027 och juni-beslutet ”Inriktning 2024 för Eskilstuna kommunkoncern med preliminär investeringsbudget för Eskilstuna kommun 2024–2028”, budgetförutsättningar, den egna organisationens nuläge samt aktuella planer och styrdokument. Nämndens verksamhetsplan syftar till att beskriva hur den avser stödja de strategiska förbättringar som kommunfullmäktige vill uppnå samt hur den säkrar utveckling och drift av den löpande verksamheten. Styrdokumentet utgör grunden för vad som ska uppnås och utföras i verksamheterna, och följas upp i kommande års delårsrapporter och verksamhetsberättelse.

I samband med att nämnden fattar beslut om verksamhetsplan för 2024 ska nämnden formulera 4-åriga mål för verksamheten. Dessa 4-åriga verksamhetsmål ersätter det som tidigare benämns 4-åriga processmål. De 4-åriga verksamhetsmålen visar nämndens prioriteringar och anger hur verksamheterna konkret ska bidra till att uppfylla de strategiska målen (kommunfullmäktiges mål) och utveckla den egna verksamheten inom ramen för dess ansvarsområde. Verksamhetsmålen ska vara fyraåriga och omfatta perioden 2024–2027 och bör vara ett fåtal för de strategiska mål som nämnden främst anser sig kunna bidra till.

Förslaget innebär att nämnden främst anser sig kunna bidra till det strategiska målet ”God utbildning som grund för egen försörjning och ett gott liv”.

Följande 4-åriga verksamhetsmål föreslås:

- Höjda kunskapsresultat i alla skolformer där alla barn och elever når målen.
- Likvärdiga förutsättningar för höjda kunskapsresultat med fokus på skolor och grupper som behöver lyftas.
- God säkerhet, ökad trygghet och studiero i alla skolformer.
- Ökad närvaro i alla skolformer.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

De 4-åriga verksamhetsmålen följs även av 1-åriga inriktningar. 1-åriga inriktningar finns även till de delar av verksamheten som gäller beredskap, attraktiv arbetsgivare samt stabil ekonomi.

Följande indikatorer har valts ut för att följa arbetet fram till 2027:

- Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)
- Andel elever som har lägst betyget E i samtliga ämnen efter årskurs 6 respektive årskurs 9
- Andel omdömen som blivit uppnådda i årskurs 3 i Svenska, Svenska A och Matematik
- Elevers upplevelse av trygghet i årskurs 5
- Elevers upplevelse av trygghet i årskurs 8
- Elevers upplevelse av studiero i årskurs 5
- Elevers upplevelse av studiero i årskurs 8
- Elevers upplevelse av skolans arbete med att förhindra kränkningar i årskurs 5
- Elevers upplevelse av skolans arbete med att förhindra kränkningar i årskurs 8
- Vårdnadshavares upplevelse av trygghet i anpassad skola
- Vårdnadshavares upplevelse av studiero i anpassad skola

Internkontrollplan för 2024

Nämnder och bolagsstyrelser ansvarar för att säkerställa intern styrning och kontroll inom sitt verksamhetsområde i enlighet med kommunkoncernens riktlinjer och anvisningar. Den interna styrningen och kontrollen är ett redskap att förebygga och hantera risker, utveckla verksamhet och genom uppföljning säkerställa regelefterlevnad. Syftet är att skapa förutsättningar och säkra mål, ekonomi och förtroende för kommunkoncernens verksamheter.

Under september genomfördes en workshop tillsammans med arbetsutskottet inför internkontroll 2024. Vid nämndsammanträdet i november fick även samtliga förtroendevalda möjlighet att bidra till internkontrollen via dialog. Efter nämndsammanträdet arbetades det slutgiltiga förslaget för internkontrollen fram. Risker som identifieras och ska kontrolleras under 2024 rör bland annat dataskyddsförordningen samt behörighet i system.

Yrkanden

Erika Rydja Sandvik (L) yrkar bifall till Liberalernas förslag till Verksamhetsplan 2024
Ida Myrbäck (V) yrkar bifall till Vänsterpartiets förslag till verksamhetsplan 2024,
Monicka Larsson (V) instämmer
Elin Blomberg (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas förslag till verksamhetsplan 2014.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Proposition

Ordförande finner att det finns fyra förslag till beslut om verksamhetsplan 2024 och ställer dessa mot varandra.

Ordförande fråga om Vänsterpartiets förslag och finner att nämnden avslår förslaget, Ordförande frågar om Liberalernas förslag och finner att nämnden avslår förslaget, ordförande frågar om Sverigedemokraternas förslag och finner att nämnden avslår förslaget, ordförande frågar om förvaltningens förslag i sin helhet och finner att nämnden bifaller förslaget.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

§ 97

GSN/2023:693

Fördelning av statsbidrag likvärdig skola

Beslut

Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till fördelningen av statsbidrag likvärdig skola 2024 antas.

Reservation

Elin Blomberg (SD) reserverar sig mot beslutet med följande motivering. (bilaga A)

Ärendebeskrivning

Statsbidraget likvärdig skola är ett bidrag som går att ansöka för att utöka huvudmannens resurser för att stärka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen för eleverna i förskoleklass, grundskola och fritidshemmet. Med utökade insatser avses insatser utöver ordinarie verksamhet. Det vill säga sådan verksamhet som huvudmannen har skyldighet att genomföra enligt skollagen (2010:800) eller annan relevant lagstiftning. Ansökan är öppen mellan 15 januari – 15 februari 2024, till ansökan ska en plan för statsbidraget bifogas med uppgifter om hur pengarna ska fördelas samt information och syfte gällande respektive insats.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår följande fördelning:

- Ökad lärartäthet i skolor med stora utmaningar**
Summa: 48 000 000 kronor
Mottagare: Alla skolor utifrån socioekonomiskt index
- Förstärkning av elevhälsa och specialpedagogik i skolor med stora utmaningar**
Summa: 12 000 000 kronor
Mottagare: Alla skolor utifrån socioekonomiskt index
- Stärkt ledarskap**
Summa: 1 990 251 kronor
Mottagare: Utvecklingsenheten
- Lågstadiesatsning**
Summa: 10 000 000 kronor
Mottagare: Alla skolor utifrån elevantal
- Fortsatt fritidshemssatsning**
Summa: 800 000 kronor
Mottagare: Fyra förstelärare del av tjänst
- Pedagogiskt centrum**
Summa: 7 000 000 kronor
Mottagare: Pedagogiskt centrum

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Enligt Skolverkets riktlinjer för ansökan ska planen ha hörts med berörda fackliga organisationer. Den 4 december diskuterades planen på Grundskolesamverkansgrupp. Se bilaga.

Yrkanden

Elin Blomberg (SD) yrkar avslag till förvaltningens förslag.

Mikael Edlund (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Proposition

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut och finner att nämnden bifaller förvaltningens förslag.

—

Beslutet skickas till:

Akten

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 98

GSN/2023:664

Ansökan om att få med skolpeng vid utlandsstudier

Beslut

1. Ansökan om att få ta med sig skolpeng vid studier utomlands gällande xx avslås.

Ärendebeskrivning

xx vårdnadshavare ansökte den 7 november 2023 om att eleven skulle få ta med sig sin skolpeng för studier utomlands oktober 2023 till och med maj 2024. Ordinarie grundskola är Björktorpskolan.

Vårdnadshavarna befinner sig i Bali och har själva undersökt vilka skolor som finns i närområdet och har enligt ansökan hittat en skola som kostar 378usd, motsvarande 4110 svenska kronor i månaden och önskar därför att få ta med sig skolpeng från Eskilstuna kommun.

Bedömning

Det finns ingen skyldighet i skollagen (2010:800) eller annan lagstiftning för kommuner att finansiera skolgång i skolor utanför landets gränser. Däremot så finns det reglerat i skollagen att elever har rätt att söka sig till skolor i andra kommuner, och att kommunerna då reglerar kostnaderna genom interkommunal ersättning.

Grundskolenämnden har inga riktlinjer som medger att en elev tar med sig skolpengen utomlands vid studier i grundskolan och tidigare har liknande ansökningar avslagits. Med denna bakgrund föreslås det därför att ansökan om att ta med skolpeng vid studier utomlands avslås.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

§ 99

GSN/2023:682

Samarbetsavtal med ungdomsjouren Fria

Beslut

1. Grundskolenämndens ordförande får i uppdrag att ingå i samarbetsavtal med Ungdomsjouren Fria gällande metodiken mentorer i våldsprevention

Ärendebeskrivning

Det IOP-avtal som finns med Ungdomsjouren Fria löper ut vid årsskiftet och därför föreslås att grundskolenämnden tillsammans med gymnasienämnden ingår i ett nytt avtal med Ungdomsjouren Fria, men denna gång ett samarbetsavtal.

Syftet med samarbetsavtalet är att grundskolorna och gymnasieskolorna ska få stöd av Ungdomsjouren Fria i arbetet med mentorer i våldsprevention (MVP). Avtalet föreslås att gälla under hela 2024 och blir en kostnad på 100 000 kronor för respektive nämnd. Samarbetsavtalet ska beskriva tydligt vilka förväntningar det finns på deltagande parter och är en gemensam grund för det fortsatta arbetet.

Konsekvenser för hållbar utveckling och en effektiv organisation

Mentor i våldsprevention (MVP) är en metodik som syftar till att stoppa och förebygga mäns våld mot kvinnor. MVP skapar en systematik i skolans värdegrunds, likabehandling och våldsförebyggande arbete. Att samverka med ungdomsjouren för att tillsammans arbeta för att öka tryggheten för eleverna i Eskilstuna kommun bidrar till en effektivare organisation.

Beslutet skickas till:
Akten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 100

GSN/2023:605

Remiss - Plan för krisberedskap 2024-2027.

Beslut

1. Förslag till Plan för krisberedskap 2024–2027 remitteras till berörda nämnder och bolag för yttrande.
2. Remissvaren ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 15 januari 2024.

Sammanfattning

Enligt överenskommelsen mellan Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ska kommunen ta fram ett styrdokument för sitt arbete med krisberedskap. I Eskilstuna kommun heter detta styrdokument Plan för krisberedskap 2024–2027. Det bygger på Strategisk inriktning 2024–2027 (KSKF/2023:160) och analyserna i kommunens risk- och sårbarhetsanalys samt följer strukturen enligt MSB:s vägledning (MSB1636). Planen ersätter Plan för hantering av allvarliga och extraordinära händelser (KSKF/2021:8) och Plan för krisberedskap för Eskilstuna kommunkoncern 2020–2023 (KFKS/2019:193).

Ärendebeskrivning

Kommunens arbete med krisberedskap regleras dels av lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), dels av Överenskommelse om kommunernas krisberedskap 2019–2022 (Dnr MSB2022-15507, SKR 2022/00754, förlängd till och med 31 december 2023) mellan MSB och SKR.

LEH syftar till att kommunen ska minska sårbarheten i sin verksamhet och ha en god förmåga att hantera fredstida samhällsstörningar. Inom krisberedskap reglerar lagen bland annat kommunens ansvar för risk- och sårbarhetsanalys, krisledningsnämnd, det geografiska områdesansvaret, planering, utbildning och övning, rapportering samt samverkan och bistånd.

Enligt ovan nämnda överenskommelse ska kommunen ta fram ett styrdokument för sitt arbete med krisberedskap. Styrdokumentet har tagits fram med hjälp av MSB:s vägledning för kommunens arbete med styrdokument (MSB1636), Eskilstuna kommuns risk- och sårbarhetsanalys samt Strategisk inriktning 2024–2027 (KSKF/2023:160).

Plan för krisberedskap 2024–2027 bygger på det som framkommer i kommunens kvalitetsarbete (risk- och sårbarhetsanalys) och beskriver på övergripande nivå hur arbetet med krisberedskap styrs politiskt, organisatoriskt, ekonomiskt och genom upphandling.

Planen förklarar grunderna för krishantering på nationell och lokal nivå, med kommunens beredskapsfunktioner samt händelsenivåer och krisledningsarbete i de olika

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

nivåerna. Detaljerade beskrivningar om hur detta går till beskrivs i en anvisning för krisledning.

Slutligen beskrivs planering för krisberedskapsarbetet under mandatperioden 2024–2027.

Plan för krisberedskap 2024–2027 ersätter plan för krisberedskap 2020–2023 samt plan för hantering av allvarliga och extraordinära händelser.

Finansiering

Arbetet med planering, utbildning, övning och utvärderingar av krishantering finansieras av statsbidrag från MSB. Krishantering, material och liknande finansieras i verksamheternas ordinarie budget.

Konsekvenser för hållbar utveckling och en effektiv organisation

En robust civil beredskap skapar förutsättningar för en hållbar utveckling, där samhällsviktig verksamhet kan fortgå även vid svåra samhällsstörningar. Likaså ger beredskap en effektiv organisation även vid störningar.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

§ 101

GSN/2023:673

Rättegångsfullmakt

Beslut

1. Fullmakt ges till chefsjurist Jannicke Patricny, stadsjuristerna Hanna Wennebjörk Turdell, Kattlin Sanchez Loarte, Måns Cederberg, Hanna Van Daele Vest, Saba Yousif, Rima Cifci och Louise Frick samt förvaltningsjurist Sara Andersson att i domstolar och hos andra myndigheter eller annorstädes i varje avseende anhängiggöra, utföra och bevaka kommunens talan. I fullmakten ingår även rätt att förkasta eller anta förlikning eller ackord.
2. Fullmakt ersätter av grundskolenämnden tidigare beslutad fullmakt av den 13 oktober 2022, § 73.
3. Fullmakten innebär rätt för stadsjuristerna och förvaltningsjurist enligt punkten 1, att förordna annan i sitt ställe.
4. Fullmakten gäller under förutsättning att inte annat ombud utses för särskilt fall.
5. Utdrag ur beslutsprotokollet ska gälla som rättegångsfullmakt.

Ärendebeskrivning

Ledning och samordning av kommunens juridiska verksamhet handhas av kommunstyrelsen, som till sitt förfogande har chefsjuristen och stadsjuristerna på kommunledningskontoret. Med anledning av nyanställning av jurister behöver ny rättegångsfullmakt utfärdas. Fullmakten ger behörighet för chefsjurist och stadsjuristerna att företräda Eskilstuna kommun genom kommunstyrelsen i domstolar och hos andra myndigheter. Chefs- och stadsjuristernas agerande som ombud eller förordnande av ombud förutsätter alltid att det finns ett uppdrag och att ställningstaganden i samband med uppdraget föregås av samråd eller beslut av kommunstyrelsen eller av tjänstemän inom verksamhetsområdet.

Kommunens övriga nämnder och bolag har egen processbehörighet och bör i förekommande fall fatta motsvarande beslut om rättegångsfullmakt. I mål och ärenden som rör andra nämnders eller bolagens verksamhet måste motsvarande beslut fattas hos respektive nämnd och bolag om dessa organ vill använda sig av kommunens chefs- eller stadsjurister.

Med anledning av att förvaltningen har en förvaltningsjurist har denna lagts till i nämndens beslut om rättegångsfullmakt.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

§ 102

GSN/2023:166

Revidering av Grundskolenämndens delegationsordning 2023

Beslut

1. Delegationsordning för grundskolenämndens antas.
2. Delegationsordningen börjar gälla från 22 december 2023.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har under hösten arbetat med att revidera grundskolenämndens delegationsordning, vilket för tydligheten skull resulterat i förslag på en helt ny delegationsordning.

Förvaltningen föreslår förändringar inom ekonomi med anledning av beslutet om en förändrad resursfördelningsmodell, uppdateringar och nya delegationer inom GDPR och informationssäkerhetsområdet samt interna förflyttningar av delegationer kopplat till Eskilstuna kommuns ansvar som hemkommun.

Det tillkommer även två nya delegationer, ”rektors ges delegation att besluta om att begränsa tillträdet till skolans lokaler och utemiljö” och ”enhetschef myndighet ges delegation att besluta om att förelägga vårdnadshavare, utan vite, att fullgöra skolplikten”. Förvaltningen har även förtydligat och förenklat delegationsordningen så att dokumentet ska vara mer användarvänligt.

Yrkanden

Mikael Edlund (S) yrkar att delegationsordningen börjar gälla från 22 december 2023

Proposition

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut samt det egna tilläggsyrkandet och finner att nämnden beslutar enligt dessa.

Förslag till beslut

Delegationsordning för grundskolenämndens antas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 103

GSN/2022:192

Kostnadsberäkning gällande simskola för 6-åringar

Beslut

Kostnadsberäkningen godkänns och översänds till kommunfullmäktige

Förslag till kommunfullmäktige

1. Kostnadsberäkningen anmäls och läggs till handlingarna.

Deltar ej

Ida Myrbäck (V) och Monicka Larsson (V) deltar inte i beslutet

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Den 22 juni 2021 lämnade Maria Chergui (V) och Maria Forsberg (V) in en motion till kommunfullmäktige om att återinföra simskola för 6-åringar. Motionärerna uttrycker bland annat: att lära sig simma är en rättighet som kan rädda liv men att få gå i simskola och att lära sig simma tidigt har alltmer blivit en klassfråga.

Motionen remitterades till grundskolenämnden, kultur- och fritidsnämnden och Eskilstuna Kommunföretag AB. Grundskolenämnden föreslog att motionen skulle avslås då nämnden ansåg att det i dagsläget inte finns kapacitet i badhuset för att under skoldagen utöka antalet tider så pass mycket så att alla elever i förskoleklass skulle kunna ges simundervisning. Nämnden lyfte också i sitt yttrande att simundervisningen ingår i skolämnet idrott och hälsa och är förlagt i årskurs 3. Kultur- och fritidsnämnden lyfte vikten av att föreningslivet får behålla sina tider och Eskilstuna kommunfastigheter AB ställde sig positivt till utökad simundervisning för grundskolan.

Som komplettering till nämndernas yttrande har kommunledningskontoret i samråd med barn- och utbildningsförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen samt bolaget räknat på hur mycket mer tid grundskolan skulle behöva använda badhuset.

Om alla förskoleklasser (kommunala och fristående) skulle simma både höst och vårtermin:

*30 min/v = totalt 30,5 h/v (61 lektionspass/v)

*40 min/v = totalt 41 h/v (61 lektionspass/v)

Om alla förskoleklasser skulle simma en termin var, ca 30 klasser/termin:

*30 min/v = 15,25 h/v (ca 30 lektionspass/v)

*40 min/v = 20,5 h/v (ca 30 lektionspass/v)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Utifrån de beräkningar som presenterats ställde sig kommunledningskontoret positiv till förslaget att införa obligatorisk simundervisning för alla 6-åringar i Eskilstuna kommun, men konstaterade att det behövs en kartläggning av de ekonomiska konsekvenserna och förslag på möjlig finansiering innan det vore möjligt att gå vidare med förslaget. Kommunfullmäktige beslutade den 31 mars 2022, § 76 att ge grundskolenämnden i uppdrag att göra en kostnadsberäkning av förslaget.

Kostnadsberäkning

Barn- och utbildningsförvaltningen har genomfört en kostnadsberäkning av förslaget. I dagsläget har Munktellbadet kapacitet att ta emot 6-åringar vid tre tillfällen på årsbasis. Det blir då inte reguljär simundervisningen utan mer vattenvana som upplägget 2018 ”vän med vatten” hade, när det genomfördes med stöd av statsbidrag.

Idag finns det cirka 1300 stycken 6-åringar i kommunen, både i kommunala och fristående verksamheter. Om eleverna ges möjlighet till att bada i grupper om cirka 15 elever per tillfälle åtgår 261 lektioner. Varje lektion kostar 900 kronor, vilket innebär att den totala summan för detta antal badlektioner blir 235 000 kronor.

I Vellinge kommun dömdes nyligen tre lärare samt rektor för arbetsmiljöbrott efter att en 6-åring drunknade under en badaktivitet 2020. Baserat på domen samt för att kunna genomföra ”vattenvana” med 6-åringar på ett tryggt och säkert sätt har förvaltningen räknat på en medföljande personal per max fem elever.

1 vuxen/max 5 elever x 3 tillfällen per barn x 261 lektioner = 783. Snittlönen för lärare i fritidshem är 725 kronor/timmen åtgång 2,5 timme x 3 tillfällen = 1 420 000.
Busskostnader uppskattas till 1 200 000 kronor.

Sammanfattning av kostnader:

Badlektioner 235 000
Transport 1 200 000
Personal 1 420 000

Den totala kostanden blir således cirka 2 855 000 kronor.

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige

§ 104

GSN/2023:78, GSN/2022:210, GSN/2023:512, GSN/2023:548,
GSN/2023:665, GSN/2023:666, GSN/2023:667, GSN/2023:668,
GSN/2023:669, GSN/2023:687, GSN/2023:688, GSN/2023:689,
GSN/2023:690, GSN/2023:691, GSN/2023:90

Delegationsbeslutsrapporter 2023

Beslut

1. Anmälda delegationsbeslut enligt förteckning till decembernämnden anmäls och läggs till handlingarna

Ärendebeskrivning

Nämndens beslut. Detta innebär att nämnden har ett revisionsansvar. Delegationsbeslut ska därför rapporteras till nämnden för kännedom. Det betyder inte att nämnden i efterhand godkänner beslutet eller på något sätt fastställer det. Det bekräftar bara att nämndens sett besluten. Anmälan görs för att uppfylla flera syften som exempelvis information, löpande uppföljning, kontroll och rättssäkerhet. Dessutom börjar överklagandetiden att löpa för de delegationsbeslut som anmäls vid sammanträdet som laglighetsprövas.

Barn- och utbildningsförvaltningen har därför gjort en sammanställning över anmälda beslut som fattats med stöd av nämndens delegationsordning.

Punkt	Benämning	Delegat	Diarienummer	Datum
3.3.13	Besluta om tjänsteresor utanför Sverige	Susanne Englund	GSN/2023:90	2023-11-01- 2023-11-30
5.2.11	Beslut om skolpliktens upphörande p.g.a. varaktig vistelse utomlands	Rektor	Enligt förteckning	2023-11-01- 2023-11-30

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 105

GSN/2023:43, GSN/2023:276, GSN/2023:42, GSN/2023:430,
GSN/2023:677, GSN/2023:680, GSN/2023:695

Rapporter och meddelanden till grundskolenämnden 2023

Beslut

1. Rapporter och meddelanden till decembernämnden läggs till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsförvaltningen har gjort en sammanställning över ärenden som inkommit till nämnden för kännedom, se nedan

Skriftliga rapporter

Kommunfullmäktiges beslut 2023-11-09 § 166 Val till kommunala uppdrag

Kommunfullmäktiges beslut 2023-11-09 § 170 Årsplan 2024

Kommunfullmäktiges beslut 2023-11-09 § 173 Eskilstuna kommunkoncerns delårsrapport 2 år 2023

Kommunfullmäktiges beslut 2023-11-09 § 172 Strategisk inriktning 2024 - 2027 - Komplettering med indikatorer per strategiskt mål

Kommunfullmäktiges beslut 2023-11-09 § 177 Revidering av riktlinje för lokalförsörjning

Kommunfullmäktiges beslut 2023-11-09 § 182 Kompensation för löneökningar 2023

Eskilstuna kommunkoncerns delårsrapport 2 år 2023

Styrdokument Riktlinjer för Lokalförsörjning

Följebrev om hantering av informationshanteringsplan till nämnderna

Beslut om avgiftstak för maxtaxa 2024

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§ 106

GSN/2023:80

Informationsärenden till grundskolenämnden 2023

- Systematiskt kvalitetsarbete: Uppföljning och dialog avseende område ”Ledning och stimulans”
Skolchef Susanne Englund och avdelningschef Lisa Edholm ger en muntlig draging.
- Återrapportering kring arbetet med obruten skolgång för placerade barn och unga
Patricia Engström enhetschef ger en muntlig rapport.
- Förvaltningschefens rapport
Förvaltningschef Lina Kihlblom lämnar en muntlig rapport. Inklusive det ekonomiska läget för nämnden.
- Skolchefens rapport
Skolchef Susanne Englund lämnar en muntlig rapport.
- Ekonomichefens rapport
Ekonomichef Annelie Pettersson lämnar en muntlig rapport inklusive det ekonomiska läget för nämnden.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------