

Delegationsordning för Stadsbyggnadsnämndens verksamhet

Antagen av Stadsbyggnadsnämnden den 13 juni 2023 §148, gällande från och med den 1 juli 2023. Den ersätter tidigare delegationsordning beslutad den 24 maj 2022 §117.

Denna delegation gäller för ärenden som inkommer till Stadsbyggnadsförvaltningen från och med den 1 juli 2023. Delegationsordningen ersätter tidigare nämndbeslut om delegationer.

För ärenden som inkommit innan 1 juli 2023 gäller tidigare beslutade delegationsordningar.

Antagen:
2023-06-13 §148

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Förekommande lagar, avtal och föreskrifter.....	3
Förekommande befattningar i delegationsordningen	4
Inledning.....	5
Delegationsordning för Stadsbyggnadsnämndens verksamhet	10
1. Allmänna bestämmelser	10
2. Dataskyddsförordningen (GDPR)	10
3. Kommunallag (KL)	11
4. Förvaltningslag (FL)	11
5. Tryckfrihetsförordning (TF) och Offentlighets- och sekretesslag (OSL)	12
6. Ekonomi, inköp, upphandling och avtal	12
7. Nämnden som arbetsgivare, personalärenden.....	13
Plan- och byggärenden	15
8. Plan- och bygglag (PBL) samt anslutande författningar och föreskrifter	15
9. Lag om färdigställandeskydd.....	23
10. Miljöbalken (MB).....	23
11. Föreskrifter och allmänna råd om hissar och vissa andra motordrivna anordningar samt funktionskontroll av ventilationssystem	23
12. Fastighetsbildningslag	24
13. Anläggningslag	24
14. Ledningsrättslag	24
15. Tillsyn för gatuhållning och skyltning	25
Gatu- och trafikärenden samt övrig allmän plats	25
16. Allmänt	25
17. Trafikförordningen	27
18. Förordning om ändring i förordningen om elektronisk kungörande av vissa trafikföreskrifter	28
19. Färdtjänst, riksfärdtjänst och skollagen	29
20. Belägenhetsadresser och lägenhetsregister	31

Förekommande lagar, avtal och föreskrifter

AB: allmänna bestämmelser

AFS: Byggnads- och anläggningsarbete

AML: Arbetsmiljölagen

ArkivF: (Arkivförordning)

ArkivL: (Arkivlag)

GDPR: Dataskyddsförordning

KL: Kommunallag

FL: Förvaltningslag

LAS: Lagen om anställningsskydd

LOU: Lag om offentlig upphandling

OSL: Offentlighets- och sekretesslag

PBL: Plan- och bygglag

PBF: Plan- och byggförordningen

TF: Tryckfrihetsförordning

Anläggningslag

Fastighetsbildningslag

Föreskrifter om ändring av Boverkets föreskrifter och allmänna råd om hissar och andra motordrivna anordningar BFS

Förordning om skolskjutsning

Förordning om ändring i förordningen om elektronisk kungörande av vissa trafikföreskrifter

Lag med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning

Lagen om flyttning av fordon i vissa fall samt förordning om flyttning av fordon

Lag om färdigställandeskydd

Lag om parkeringsövervakning

Lag om riksfärdtjänst

Lag om färdtjänst

Ledningsrättslag

Trafikanordningsplan

Trafikförordning

Skollag
Vägmärkesförordningen
Miljöbalken

Förekommande befattningar i delegationsordningen

1:e vice ordförande (1:e vice ordförande i Stadsbyggnadsnämnden)

Arbetsledare
Attestansvarig
Bygglovshandläggare
Bygglovsingenjör
Ekonomichef
Enhetschef
Förvaltningschef
Handläggare Färdtjänst
Handläggare för parkeringstillstånd för rörelsehindrade
Handläggare Riksfärdtjänst
Handläggare Skolskjuts
HR-chef
Kommundirektör
Nämndsekreterare (anställning på Serviceförvaltningen)
Områdeschef (chef direkt underställd förvaltningschef)
Ordförande (stadsbyggnadsnämndens ordförande)
Parkeringsvakt
Registrator (anställning på Serviceförvaltningen)
Riksfärdtjänsthandläggare
Skolskjutshandläggare
Stadsjurist
Teamledare - Bygglov
Teamledare - Särskild kollektivtrafik
Teknisk handläggare
Trafikhandläggare
Trafikingenjör
Trafikplanerare
Transportsamordnare

Läsanvisning:

Vidaredelegation innebär att varje överordnad chef har minst samma befogenhet som underställd personal. Den befattning som anges i förteckningen är därmed den lägsta nivå som ett visst ärende/en viss ärendegrupp har delegerats till. Förvaltningschef eller dennes ställföreträdare har alltid rätt att ersätta delegat som har förhinder.

Delegationsbeslut innebär delegerat beslut som ska anmälas till nämnden.

Verkställighet innebär verkställighetsbeslut som i huvudregel inte anmäls till nämnden.

Inledning

Stadsbyggnadsnämnden har det övergripande ansvaret för den verksamhet som bedrivs inom nämndens ansvarsområden. Nämndens ansvar och uppgifter finns beskrivet i nämndens reglemente som är fastställt av kommunfullmäktige.

Under nämnden finns Stadsbyggnadsförvaltningen med en förvaltningschef som har det yttersta ansvaret för verksamheten inom förvaltningens olika områden och enheter.

I denna delegationsordning framgår vilka ärenden eller ärendegrupper som nämnden har delegerat till ordförande, presidium, ledamot, beredning eller tjänsteperson att fatta beslut om.

Syftet med delegationsbeslut är att avlasta nämnden från rutinärenden så att den politiska uppmärksamheten istället kan riktas åt planering, mål, riktlinjer och andra principiella frågor samt göra förvaltningen mer effektiv genom att förkorta handläggningstider och beslutsvägar.

Delegationsbeslut

De förtroendevalda i Eskilstuna kommun har det politiska ansvaret för verksamheten i sin helhet, det vill säga beredning, beslut och verkställighet. Beslut enligt kommunallagen (2017:725) kan endast fattas av fullmäktige, nämnd, partssammansatta organ eller med stöd av delegeringsreglerna i kommunallagen. Huvudsyftet med delegering är att avlasta en nämnd löpande rutinärenden.

Stadsbyggnadsnämndens möjlighet att delegera beslutanderätt följer av 6 kap. 37 § och 39 § samt 7 kap 5-8 §§ kommunallagen (2017:725). Enligt kommunallagen beslutar varje nämnd själv inom de ramar som lagen anger vilka ärendegrupper eller enskilda ärenden som ska göras till föremål för delegering och vem som ska erhålla beslutanderätten på nämndens vägnar. Delegering innebär att självständig beslutanderätt förs över från nämnden till delegaten. Med delegat menas den till vilken viss beslutanderätt överläts från nämnd. Mottagare av ett sådant uppdrag kan vara en eller flera förtroendevalda i nämnden eller en tjänsteperson hos kommunen. Beslut som fattas på delegation fattas på nämndens vägnar utifrån tjänstepersonens professionella bedömning av ärendet.

Beslut som fattas med stöd av delegation är juridiskt sett nämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som övriga nämndbeslut. Delegationsbeslut ska vara skriftliga och undertecknade av den som fattat beslutet, det ska även framgå att beslutet är ett delegationsbeslut som fattas i nämndens namn och enligt vilken punkt i delegationsordningen. Delegationsbeslut registreras årsvis i kommunens ärendehanteringssystem.

Denna beskrivning avseende delegation av beslutanderätt enligt kommunallagen (KL) är ganska omfattande men löser långt ifrån alla tolkningsproblem som kan förekomma. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem, vilket innebär att nämnden har revisionsansvaret. Beslut som fattas av en tjänsteperson utan delegering i ärendet saknar laga verkan, det vill säga det gäller inte.

I kommunal verksamhet finns många beslut som inte är beslut i lagens mening. Dessa är verkställande eller förberedande åtgärder som bereder eller genomför nämnd- och delegeringsbeslut. Dessa måste skiljas från kommunallagens beslut. Det kan behövas en ingående bedömning för att kunna dra gränsen mellan beslut och ren verkställighet.

Delegation och ren verkställighet

Vad som kan delegeras är beslut i kommunallagens mening. Från beslut i detta sammanhang måste särskiljas rent förberedande och verkställande åtgärder, vilka normalt hanteras av de anställda. Rätten att som tjänsteperson agera vid verkställande åtgärder följer med den tjänst man innehar. Detta medför att delegationsordningen inte omfattar ärenden av rent verkställande art.

Eskilstuna kommun, liksom de flesta andra kommuner, präglas av styrning genom visioner, mål, politikdokument och riktlinjer samt via budgetramar. Detta innebär att en mycket stor del av den kommunala verksamheten är att betrakta som ren verkställighet.

Gränsdragningen mellan delegering och ren verkställighet är inte alltid helt klar och gränsen kan förändras över tiden. Exempelvis kan en ökad målstyrning och decentralisering antas vidga området för ren verkställighet. Karaktäristiskt för **beslut** enligt kommunallagen är att det förutsätter ett självständigt ställningstagande som kräver överväganden och bedömningar inför flera beslutsalternativ. Vid **verkställighet** saknas normalt utrymme för beslutsalternativ och valmöjligheter. Ställningstagandet är i dessa fall ofta styrt av riktlinjer, tidigare nämndebeslut, avtal och är därför mer eller mindre en ”mekanisk” verkställighet utifrån fastställda principer.

Ärendegrupp eller enskilda ärenden

Delegering kan avse en hel ärendegrupp, vilket är vanligast, eller ett enskilt ärende. I denna delegationsordning anges ärendegrupper. Men det kan även finnas behov av att delegera beslutanderätten i ett enskilt ärende som inte omfattas av delegationsordningen. Som exempel kan nämnas när nämnden tagit ställning i sak i ett visst ärende men det krävs vissa formella kompletteringar som hindrar nämnden från att fatta beslut direkt. Istället för att nämnden tar upp ärendet en gång till kan beslutanderätten delegeras i det aktuella ärendet, eventuellt med lämpligt villkor.

Ärenden som inte får delegeras

En nämnd har det politiska ansvaret och måste kunna fatta beslut i frågor som är av betydelse för medborgarna. Följande slag av ärenden får därför inte delegeras enligt 6 kap 38 § KL:

Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och lämnats över till nämnden, eller

5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Om ett enskilt ärende bedöms vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt har delegaten inte någon rätt att fatta beslut, även om den aktuella ärendegruppen delegerats. Ärendet måste då avgöras av nämnden. Myndighetsutövning är den befogenhet som nämnden eller tjänsteperson har att bestämma om förmån, rättighet eller skyldighet.

Till vem kan delegationsuppdrag lämnas?

Beslutanderätten kan delegeras i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden till

- ett presidie,
- ett utskott,
- en ledamot eller en ersättare,
- en anställd hos kommunen.

Ej blandad delegering

Blandad delegering till en förtroendevald och en anställd är inte tillåten, eftersom en delegering till flera personer förutsätter att samtliga är förtroendevalda och utgör ett utskott. En nämnd får alltså inte delegera till två eller flera förtroendevalda att besluta tillsammans. I så fall måste dessa utgöra ett utskott. Två eller flera anställda kan inte heller ges gemensam beslutanderätt.

Tjänsteperson hos kommunen

En anställd behöver inte vara anställd av nämnden ifråga för att få delegerad beslutanderätt. Det räcker med att personen är anställd hos kommunen. Kommunen får dock genom avtalssamverkan komma överens om att uppdra åt en anställd i en annan kommun att besluta på den delegerande kommunens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, så kallad extern delegering. Utöver det är det inte tillåtet att utan särskilt lagstöd delegera till en anställd i en annan kommun eller i ett kommunalt bolag. Det finns några få exempel på sådant särskilt lagstöd t.ex. Miljöbalken.

Uppdraget följer tjänst eller politiskt uppdrag

Det är praktiskt att låta en beslutanderätt följa ett politiskt uppdrag eller en tjänst eftersom nämnden då inte behöver fatta nya beslut vid fyllnadsval eller nyanställningar. Om en vikarie sätts in och delegaten angetts med en tjänstebeteckning blir vikarien "automatiskt" delegat. Skälet är att det är den som vid varje tillfälle uppehåller en tjänst eller en funktion som utövar beslutanderätten.

En annan möjlighet är att nämnden anger att beslutanderätten tas över av en ersättare vid den ordinarie delegatens frånvaro (semester, sjukdom m.m.).

Brådskande ärenden

En nämnd får uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot som nämnden har utsett att fatta beslut i brådskande ärenden enligt 6 kap. 39 § KL. Förutsättningen är att beslutet inte kan vänta till nämndens nästa sammanträde. Delegatens beslut ska anmälas till nämnden vid nästa sammanträde.

Det är viktigt att möjligheten till ordförandebeslut i brådskande ärenden inte används slentrianmässigt. Det ska i princip vara en sådan situation där alternativet till ordförandebeslut är att kalla nämnden till extra sammanträde.

Vidaredelegering

Nämnden får överlåta till en förvaltningschef att vidaredelegera sin beslutanderätt till anställda på förvaltningen. Beslut i dessa fall ska anmälas till förvaltningschefen. Bland annat då användandet av vidaredelegering begränsar nämndens möjligheter att överblicka vem som slutligen erhåller beslutanderätten används denna möjlighet mycket sällan. Nämndens delegering måste alltid ges direkt till viss ledamot eller viss tjänsteperson. En delegat får inte själv utse ersättare. Ersättare får inte heller utses av ett arbetsutskott eller en tjänsteperson.

Villkor för delegationsuppdrag

En nämnd kan ställa upp villkor för att kontrollera eller begränsa delegeringsuppdraget. Det kan vara ekonomiska begränsningar, krav på tjänstemannaföredragning eller villkor om samråd innan ett beslut fattas. Ett delegationsuppdrag kan begränsas till ”positiva beslut”. Det innebär att en delegat som överväger avslag, måste hänskjuta ärendet till nämnden för beslut.

Nämnden kan ställa upp som villkor att samråd ska ske med t.ex. en brukare, annan tjänsteman eller utskott innan delegaten fattar beslut. Om beslut fattas utan föreskrivet samråd riskerar beslutet att upphävs om det överklagas. Nämnden kan även bestämma att beslut får ske endast om brukarna eller den som samrådet ska ske med, tillstyrkt beslutet. Om tillstyrkande inte lämnas ska delegat överlämna ärendet till nämnden för beslut. Däremot kan en nämnd inte föreskriva att delegaten måste följa de synpunkter samrådspersonen eller samrådsorganet framför. Det skulle innebära att beslutanderätten förs över till den som samrådet ska ske med.

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att:

- besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegatens beslut, nämndens egna beslut måste överklagas av nämnden
- besluta att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegeringsbeslut

Rätt att i anmälningsärenden inom nämndens ansvarsområde:

- besluta att lämna klagomål utan åtgärd
- besluta att meddela föreläggande och förbud, dock ej vite
- besluta att sända föreläggande eller förbud till inskrivningsmyndigheten

Att avstå från delegationsbeslut

En delegat har alltid rätt att överlämna ett ärende till nämnden för beslut i ärenden som delegerats, om hen finner att ärendet beskaffenhet gör detta lämpligt. Något krav på delegaten att särskilt motivera ett sådant överlämnande finns inte.

En delegat är skyldig att överlämna ett enskilt ärende till nämnden för avgörande om hen finner att ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Jäv

Då en delegat finner sig vara jävig i en fråga ska ärendet överlämnas för beslut till ersättaren eller gå tillbaka till nämnden.

Registrering och anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattas med stöd av nämnddelegation är juridiskt sett nämndens beslut och kan inte ändras av nämnden. Detta innebär att nämnden har revisionsansvaret. Varje delegationsbeslut måste anmälas till nämnden för att bli rättsligt bindande för kommunen. Anmälan till nämnden tillgodoser kravet på kontroll och

registrering, rättssäkerhet och information. Anmälan till nämnden för kännedom leder till protokollföring. Anmälan av delegationsbeslut innebär inte att beslutet ”godkännas” av nämnden. En nämnd kan dock när som helst återkalla sitt delegationsuppdrag eller själv ta över ett ärende och besluta.

Varje beslut ska innehålla:

- uppgift om ärende,
- vem som beslutat,
- när beslutet fattats och
- vilket beslut som fattats
- samt vilken punkt i delegationsordningen som åberopas av beslutet.

Beslutet ska dokumenteras och registreras som vilket annat nämndbeslut. Om beslutet registreras i något annat verksamhetssystem än LEX sker anmälan av delegationsbeslutet genom ett registerutdrag (eller rapportsammanställning) från detta verksamhetssystem.

Delegationsbeslut kan överklagas på samma sätt och enligt samma regler som för beslut fattade av nämnd. Detta förutsätter att det finnas någon form av skriftlig dokumentation av delegationsbeslut. Detta uppfylls genom anmälan av delegationsbeslutet som i sin tur leder till protokollföring. Av nämndens protokoll ska framgå vad återrapporteringen avser. Varje enskilt beslut behöver inte redovisas. Det viktiga är att man med stöd av redovisningen i protokollet kan identifiera varje delegationsbeslut. När protokollet från nämndens sammanträde efter justering anslås, börjar överklagandetiden löpa för de delegationsbeslut som anmälts vid sammanträdet. Förvaltningslagen och speciallagstiftning kan innehålla andra regler om överklagandetid för fattade beslut.

När ska anmälan av delegationsbeslut ske?

Delegat som fattar beslut med stöd av stadsbyggnadsnämndens delegationsordning ska omedelbart i samband med upprättandet av beslutet anmäla detta till nämnden. Delegat som fattar flertalet beslut per månad får välja att istället rapportera besluten samlat till nämnden en gång per månad.

Delegationsordning för Stadsbyggnadsnämndens verksamhet

1. Allmänna bestämmelser

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
1.1		Värdskap, uppvaktningar samt representation inklusive öl och vin	KSKF/2020:159 Riktlinjer för extern och intern representation samt gåvor	Ordförande Förvaltningschef
1.2		Utse rättegångsombud för att föra kommunens talan vid domstol och andra myndigheter i mål/ärenden inom nämndens verksamhetsområden	Stadsjurist, jurist	Förvaltningschef
1.3		1. Starta konton i sociala medier 2. Avsluta konton i sociala medier	Efter samråd med kommunikationsstrateg	1. Förvaltningschef 2. Enhetschef dit ärendet hör
1.4		Förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser och liknande		Ordförande
1.5		Nämndordförandes deltagande i kurser och konferenser och liknande		1:e vice ordförande
1.6		Ansökning om medel från myndighet etc.	Projekt inom ramen för förvaltningens verksamheter etc.	Enhetschef dit ärendet/projektet hör Områdeschef dit ärendet/projektet hör Förvaltningschef
1.7		Ansökan om externa bidrag (statsbidrag, EU-bidrag etc.)	För berörd verksamhet och inom budgetram	Förvaltningschef Ekonomischef Enhetschef Områdeschef
1.8	BrB 4 kap 9 §	Personadresserad post	Fullmakt lämnas till registrator så att registrering av allmän handling kan ske utan dröjsmål	Registrator

2. Dataskyddsförordningen (GDPR)

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
2.1		Utse Dataskyddsamordnare (DSS)		Förvaltningschef
2.2		Beslut om att utföra ny personuppgiftsbehandling som inte finns i av nämnd beslutad registerförteckning		Förvaltningschef
2.3		Godkänna personuppgiftsbiträdesavtal		Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
2.4		Utdrag ur personregisterförteckning		Förvaltningschef

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
2.5		Godkänna register över behandlingar av personuppgifter		Förvaltningschef

3. Kommunallag (KL)

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
3.1	6 kap 39 §	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas		Ordförande
3.2		Beslut om att ställa in nämndsammanträde		Ordförande
3.3	6 kap 36 §	Mottagande av delgivning som är ställd till Stadsbyggnadsnämnden		Nämndsekreterare Registrator

4. Förvaltningslag (FL)

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
4.1	§ 45	Pröva att överklagande inkommit i rätt tid samt avvisa för sent inkommit överklagande	För beslut fattade av delegat	Den delegat som handlagt och beslutat i ärendet Enhetschef dit ärendet hör
4.2	§ 45	Pröva att överklagande inkommit i rätt tid samt avvisa för sent inkommit överklagande	För beslut fattade av nämnden	Enhetschef dit ärendet hör
4.3	§ 36	Rättelse av uppenbara skrivfel, räknefel eller liknande i skrivelser eller protokoll		Den som har upprättat handlingen Enhetschef dit ärendet hör Nämndsekreterare
4.4	§ 37	Omrövning av beslut som är uppenbart oriktigt på grund av nya omständigheter		Delegaten i ursprungsbeslutet Enhetschef dit ärendet hör
4.5	§ 20	Avvisa ansökan där begärda handlingar inte har inlämnats trots begäran och påminnelse	Den delegat som har rätt att fatta beslut utifrån respektive verksamhetslag	Handläggare Färdtjänst Handläggare Riksfärdtjänst Handläggare Skolskjuts Handläggare Parkeringstillstånd för rörelsehindrad

5. Tryckfrihetsförordning (TF) och Offentlighets- och sekretesslag (OSL)

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
5.1	TF 2 kap	Utlämnande av allmän handling	Sekretessprövning ska alltid göras	Den tjänsteperson som förvarar handlingen. Registrator
5.2	TF 2:14 14:9-10 OSL (2009:400) kap. 6	Avslag på begäran om utlämnande av allmän handling samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande	För utlämnande: När den som normalt förvarar handlingen inte kan ta beslut	Förvaltningschef

6. Ekonomi, inköp, upphandling och avtal

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
6.1		Attestansvariga inom förvaltningens ansvarsområde		Förvaltningschef
6.2		Inrättande av handkassar	Max 2000 kronor	Ekonomichef
6.3		Besluta om att avyttra nämndens egendom	Se förtydligande enligt stadsbyggnadsnämndens beslut 2019-01-15 § 4, SBN/2019:17	Förvaltningschef Ekonomichef
6.4		1. Omfördelning av budget mellan områden och enheter 2. Omfördelning av budget inom enheten		1. Förvaltningschef 2. Enhetschef, Områdeschef
6.5		Personer som kan delta vid anbudsöppning	Särskilda tjänstemän utsedda av förvaltningschef	Förvaltningschef
6.6		Initiera upphandling (inköp) som avser den egna avdelningens verksamhet 1. Mer än 200 prisbasbelopp 2. Mindre än 200 prisbasbelopp 3. Mindre än 5 prisbasbelopp	Avser även deltagande i upphandling som genomförs av annan upphandlande myndighet	1. Förvaltningschef 2. Områdeschef, ekonomichef, enhetschef utveckling, enhetschef trafik 3. Enhetschef
6.7		Tilldelningsbeslut, avbrytande av upphandling och att ingå av avtal som inte regleras i någon annan punkt i denna delegationsordning såsom upphandlingsavtal etc. 1. Mer än 200 prisbasbelopp 2. Mindre än 200 prisbasbelopp 3. Mindre än 5 prisbasbelopp	Avser även motsvarande åtgärder i upphandling som genomförs av annan upphandlande myndighet Avser inte 6.9	1. Förvaltningschef 2. Områdeschef, ekonomichef, enhetschef utveckling, enhetschef trafik 3. Enhetschef
6.8		Initiera upphandling som avser anläggningsinvesteringar enligt av fullmäktige beslutad investeringsbudget		Områdeschef Byggnation Enhetschef Projekt

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
6.9		Tilldelningsbeslut, avbrytande av upphandling och tecknande av avtal vid upphandling som avser anläggningsinvesteringar enligt av fullmäktige beslutad investeringsbudget	Avser inte 6.7	Områdeschef Byggnation Enhetschef Projekt
6.10		Utbetalning av bidrag för bullersaneringsåtgärder	I enlighet med beslut KSKF/2018:44	Områdeschef Byggnation

7. Nämnden som arbetsgivare, personalärenden

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
7.1		Förvaltningsorganisation		Förvaltningschef
7.2		Utse förvaltningschef vid dennes frånvaro 1. upp t.o.m. 5 arbetsdagar 2. för längre period		1.Förvaltningschef 2.Kommundirektör
7.3		Utse områdeschef vid dennes frånvaro 1. upp t.o.m. 20 arbetsdagar i följd 2. för längre period	Efter samråd med förvaltningschef	1.Berörd områdeschef 2.Förvaltningschef
7.4		Utse enhetschef vid dennes frånvaro 1. upp t.o.m 20 arbetsdagar i följd 2. för längre period	Efter samråd med områdeschef	1.Berörd enhetschef 2.Berörd områdeschef
7.5		Anställa medarbetare tillsvidare- och visstid inom eget ansvarsområde		Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
7.6	LAS §§ 7-10	Uppsägning	Efter samråd med HR-chef eller Hr-konsult	Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
7.7	LAS §§ 18-20	Avsked	Efter samråd med HR-chef eller Hr-konsult	Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
7.8		Överenskommelse kring avslut vid sidan om lag/avtal 1. upp tom 4 månader 2. mer än 4 månader	Ska godkännas av HR-direktör, förankras med förvaltningschef efter samråd med HR-chef	1. Förvaltningschef 1. Områdeschef 1. Enhetschef 2. Enligt KS delegationsordning
7.9		Bevilja tjänstledighet utifrån gällande lagar och avtal		Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
7.10		Bevilja tjänstledighet, utan stöd i lag och avtal	Efter samråd med HR-chef eller Hr-konsult	Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
7.11	AB § 11	Disciplinpåföljd enligt lag och avtal	Efter samråd med HR-chef eller Hr-konsult	Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
7.12	AB § 10	Avstängning av medarbetare	Efter samråd med HR-chef eller Hr-konsult	Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
7.13	AB § 8 samt 7§LOA	Pröva, bifalla samt förbjuda bisyssla	Avslag efter samråd med HR-chef eller Hr-konsult	Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
7.14		Personals deltagande i kurser och konferenser utanför Sverige		Förvaltningschef
7.15	AB § 26	Medge rätt att behålla lönen eller del därav vid ledighet för att genomgå utbildning	Efter samråd med Hr-chef	Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
7.16		Lönesättning vid nyanställning	Innan beslut ska samråd ske med HR-chef. Lönesättning enligt kommunens riktlinjer och lönepolitisk plan	Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
7:17		Beslut om att visst arbete får utföras på distans	Avser distansarbete som inte är av tillfällig karaktär. Efter samråd med HR-chef	Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef
7:18	32 a§ LAS	Uppsägning av medarbetare som uppnått lagstadgad ålder	Efter samråd med Hr-chef eller Hr-konsult	Förvaltningschef Områdeschef Enhetschef

Plan- och byggärenden

Delegationen avser inte befogenhet att **avslå bygglovsärenden**.

Detaljplaneprocessen: Enligt beslut i Stadsbyggnadsnämnden den 12 februari 2020 § 29 är planuppdrag samt beslut om granskning av detaljplaner att betrakta som verkställighet på planheten på förvaltningen. Stadsbyggnadsnämnden beslutar fortsatt om negativa planbesked, samråd detaljplan samt antagande/godkännande av detaljplan.

8. Plan- och bygglag (PBL) samt anslutande författningar och föreskrifter

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
8.1	5 kap 11a §	MKB (Miljökonsekvensbeskrivning) inte krävs		Enhetschef Planenheten
8.2	5 kap 2 och 5 §§	Bevilja planbesked i de fall stöd för den avsedda åtgärden finns i en aktuell översiktsplan	Avslagsärenden lyfts till Stadsbyggnadsnämnden	Enhetschef Planenheten
8.3	5 kap 4 §	Överenskommelse med sökanden att planbesked får lämnas senare än inom fyra månader		Enhetschef Planenheten
8.4	113 § byggnadslagen (1947:385)	Begäran om upphävande av förordnande till länsstyrelsen		Enhetschef Planenheten
8.5	9 kap 2 § punkt 1	Bevilja bygglov för nybyggnad av byggnader inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, för byggnader som har gällande positivt förhandsbesked och för komplementbyggnader	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.6	9 kap 2 § punkt 2	Bevilja bygglov för att göra tillbyggnader	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.7	9 kap 2 § punkt 3 a	Bevilja bygglov för att ta i anspråk eller inreda byggnader helt eller delvis för väsentligen annat ändamål än det för vilket byggnaden senast har använts eller för vilket bygglov har lämnats	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.8	9 kap 2 § punkt 3 b	Bevilja bygglov för att göra sådana ändringar av byggnader som innebär att det inreds någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.9	9 kap 2 § punkt 3 c	Bevilja bygglov för att färga om byggnader, byta fasadbeklädnad, byta taktäckningsmaterial eller göra andra ändringar av byggnader som avsevärt påverkar	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
		deras yttre utseende inom detaljplanerat område eller där bygglovsplikt införts i områdesbestämmelser		
8.10	9 kap 8 § första stycket 1 och 16 kap 7 § samt PBL 6 kap 3-4 §§	Bevilja bygglov för att sätta upp eller väsentligt ändra skyltar och ljusanordningar inom detaljplanerat område med mera	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.11	9 kap 10 §	Bevilja rivningslov	Beslutsrätten gäller inte rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning. Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.12	9 kap 11 -13 §§	Bevilja marklov	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.13	9 kap 14 §	Beslut om prövning av åtgärd som inte kräver lov	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.14	9 kap 17 §	Meddela förhandsbesked utanför detaljplan och områdesbestämmelser	På fastighet (tomt) som är avstyckad sedan tidigare (max 3 000 m ²) och sakägare inte har något att erinra (endast ett enbostadshus med komplementbyggnader, inte fler huvudbyggnader) Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten
8.15	9 kap 19 §	Beslut om villkorsbesked	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.16	9 kap 22 § del 1	Förelägganden att sökanden ska avhjälpa brister i ansökan inom viss tid		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.17	9 kap 22 § del 2	Avvisa ansökan om föreläggandet ovan inte följs		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
8.18	9 kap 27 §	Förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna		Enhetschef Bygglövsenheten
8.19	9 kap 30 § (9 kap 2 § punkt 1)	Bevilja bygglov för nybyggnad av byggnader inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, för byggnader som har gällande positivt förhandsbesked och för komplementbyggnader	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Byggnadsinspektör Bygglövshandläggare
8.20	9 kap 30 § (9 kap 2 § punkt 2)	Bevilja bygglov för tillbyggnader	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.21	9 kap 30 § (9 kap 2 § punkt 3 a)	Bevilja bygglov för att helt eller delvis ta i anspråk eller inreda byggnader för väsentligen annat ändamål än det som byggnaden senast har använts för eller enligt senast beviljade bygglov har anpassats till utan att den avsedda användningen kommit till stånd	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.22	9 kap 30 § (9 kap 2 § punkt 3 b)	Bevilja bygglov för att göra sådana ändringar av byggnader som innebär att det inreds någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.23	9 kap 30 § (9 kap 2 § punkt 3 c)	Bevilja bygglov för att byggnaden byter färg, fasadbeklädnad eller taktäckningsmaterial eller byggnadens yttre utseende avsevärt påverkas på annat sätt	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.24	9 kap 30 § (PBL 9 kap 8 § och PBF 6 kap 1 - 2 §§)	Bevilja bygglov för att anordna, inrätta, uppföra, flytta eller väsentligt ändra upplag och materialgårdar (punkt 2), murar och plank (punkt 7) parkeringsplatser utomhus (punkt 8) samt transformatorstationer (punkt 10)	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.25	9 kap 30 § (PBL 9 kap 8 § och PBF 6 kap 3 §)	Bevilja bygglov för att sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.26	9 kap 30 § (PBL 9 kap 8 § och PBF 6 kap 3 a §)	Bevilja bygglov för att sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en ljusanordning om den avsedda användningen kan ha betydande inverkan på omgivningen	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8.27	9 kap 30 a §	Bevilja bygglov om åtgärden avviker från planen med en avvikelse om avses i 30 § första stycket 1 b, förklaringen får avse endast en liten avvikelse som är förenlig med detaljplanens syfte	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
8.28	9 kap 31 § (9 kap 2 § punkt 1)	Bevilja bygglov om den fastighet eller det byggnadsverk som åtgärden avser på grund av antagande av en detaljplan eller äldre bestämmelser avviker från planen, får ett beslut om bygglov förklara att avvikelsen ska anses vara en sådan avvikelse som avses i 30 § första stycket 1 b. En sådan förklaring får avse endast en liten avvikelse som är förenlig med detaljplanens syfte.	På fastighet (tomt) som är avstyckad sedan tidigare (max 3 000 m ²) och sakägare inte har något att erinra (endast en huvudbyggnad med tillhörande komplementbyggnader) Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten
8.29	9 kap 31 § (9 kap 2 § punkt 1)	Bevilja bygglov utanför detaljplan för nybyggnad där sakägare inte har något att erinra	Med gällande förhandsbesked alternativt att fastigheten är ianspråktagen/bebyggd, dvs då lokaliseringsprövning inte krävs. Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:30	9 kap 31 § (PBL 9 kap 8 § och PBF 6 kap 1 - 2 §§)	Bevilja bygglov för att anordna, inrätta, uppföra, flytta eller väsentligt ändra Upplag och materialgårdar (punkt 2), Fasta cisterner (punkt 4) Murar och plank (punkt 7) Parkeringsplatser utomhus (punkt 8) Transformatorstationer (punkt 10)	Delegationen gäller för lokaliseringsprövning för mindre transformatorstationer. För övriga åtgärder gäller inte delegationen då lokaliseringsprövning krävs. Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:31	9 kap 31 § (9 kap 2 § punkt 2 och 3)	Bevilja bygglov utanför detaljplan för tillbyggnader och annan ändring	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:32	9 kap 31 a § (9 kap 2 § första stycket 3 c)	Bevilja bygglov utanför detaljplan när byggnaden byter färg, fasadbeklädnad eller taktäckningsmaterial eller byggnadens yttre utseende avsevärt påverkas samt en- eller tvåbostadshus kompletteras med en komplementbyggnad eller en liten tillbyggnad	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:33	9 kap 31 b §	Bevilja bygglov för en åtgärd som avviker från en detaljplan eller områdesbestämmelser om avvikelsen är förenlig med detaljplanen eller områdesbestämmelsernas syfte	Åtgärden ska vara liten eller av begränsad omfattning och nödvändig för att området ska kunna användas eller bebyggas på ett ändamålsenligt sätt Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
8:34	9 kap 31 c §	Bevilja bygglov för en åtgärd som avviker från detaljplanen	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:35	9 kap 31 d §	Bevilja bygglov om avvikelser tidigare har godtagits enligt 30 § första stycket 1 b, 31 b eller 31 c §, ska en samlad bedömning göras av den avvikande åtgärd som söks och de som tidigare har godtagits.	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:36	9 kap 32 a §	Bevilja bygglov för en åtgärd på mark som enligt detaljplanen utgör kvartersmark för allmänt ändamål, även om sökanden inte är ett offentligt organ.	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:37	9 kap 32 c §	Bevilja bygglov då ett certifierat byggprojekteringsföretag har använts för projektering vid nybyggnad av ett sådant bostadshus som framgår av föreskrifter som har meddelats med stöd av 16 kap. 9 § 4, ska bygglov ges utan prövning av om kraven i 8 kap. 1 § 1 och 3 är uppfyllda. Detta gäller trots vad som föreskrivs i 30 § första stycket 4, 31 § 3 och 31 a § 3. Lag (2022:1084).	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:38	9 kap 33 §	Bevilja tidsbegränsat bygglov.	Gäller både inom detaljplanelagt område och utanför planlagt område. Delegationen gäller inte om en lokaliseringsprövning krävs. Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:39	9 kap 34 § (9 kap 10 §)	Bevilja rivningslov	Beslutsrätten gäller inte rivning av byggnad som omfattas av rivningsförbud i detaljplan eller områdesbestämmelser eller bör bevaras på grund av byggnadens eller bebyggelsens historiska, kulturhistoriska, miljömässiga eller konstnärliga värde Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:40	9 kap 35 § (9 kap 11 – 13 §§)	Bevilja marklov	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:41	9 kap. 42 a § andra meningen PBL	Beslut om att ett beslut om bygglov, rivningslov eller marklov får verkställas tidigare än fyra veckor efter att	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
		beslutet kungjorts enligt 9 kap. 41 a § PBL om ett väsentligt allmänt eller enskilt intresse kräver det		
8:42	9 kap 45 §	Förlänga handläggningstiden för ärende om anmälan som avses i 9 kap 16 § i högst fyra veckor utöver de ursprungliga fyra veckorna	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten
8:43	9 kap 46 § (9 kap 22 §)	Förelägganden att sökanden ska avhjälpa brister i ansökan inom viss tid	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:44	10 kap 4 §	Besluta om att byggnadsverk får tas i bruk trots att slutbesked inte har getts	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:45	10 kap 13 §	Beslut om att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:46	10 kap 18 §	Beslut om att det inte behövs någon kontrollplan för rivningsåtgärder		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:47	10 kap 22 § första stycket 1	Ge startbesked om det enligt 10 kap 14 § inte behövs något tekniskt samråd		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:48	10 kap 22 § första stycket 2	Förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövning av frågan om startbesked om det enligt 10 kap 14 § inte behövs något tekniskt samråd		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Byggnadsinspektör Bygglovshandläggare
8:49	10 kap 23 – 25 §§ (PBL 10 kap 3 § och PBF 6 kap 5 § med stöd av PBL 16 kap 8 §)	Med startbesked godkänna att en åtgärd som avses i 3 § får påbörjas, om 1 Åtgärden kan antas komma att uppfylla de krav som gäller enligt denna lag eller föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen 2 Att bevis om att det finns ett färdigställandeskydd som avses i 16 § har visats upp för nämnden, om det krävs ett sådant skydd 3 Ett bevis om besked om skyddsrum har visats upp för nämnden, om det krävs ett sådant besked enligt 3 kap 4 § lagen om skyddsrum (2006:545)		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
		<p>4 En redovisning av alternativa energiförsörjningssystem har visats upp för nämnden, om en sådan redovisning krävs enligt 23 § lagen om energideklaration för byggnader (2006:985)</p> <p>5 De villkor som har uppställts enligt 4 kap 14 § eller 9 kap 37 a § är uppfyllda</p> <p>Vid anmälan som avser åtgärder enligt 9 kap 4 a – 4 c §§ ska byggnadsnämndens bedömning enligt första stycket endast omfatta det som anges i första stycket 1.</p> <p>I startbeskedet</p> <p>1 Fastställa den kontrollplan som ska gälla för åtgärderna enligt byggherrens förslag och kommit fram i tekniska samrådet eller i handläggningen med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga</p> <p>2 Bestämma villkor för att få påbörja åtgärderna, om sådana villkor behövs</p> <p>3 Bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning, om utstakning behövs</p> <p>4 Bestämma vilka handlingar som ska lämnas till nämnden inför beslut om slutbesked och</p> <p>5 Ge upplysningar om krav enligt annan lagstiftning i den mån sådana upplysningar behövs</p>		
8:50	10 kap 29 §	Besluta om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:51	10 kap 34 – 37 §§	Slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap 34 – 37 §§		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:52	11 kap. 5 §	Beslut att avsluta ärendet utan åtgärd då det är uppenbart att det inte föreligger förutsättningar och behov av att ingripa eller besluta om påföljd enligt 11 kap. PBL	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:53	11 kap 7 §	Avge ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna i 11 kap 7 §		Enhetschef Bygglövsenheten
8:54	11 kap 9 §	Av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap 8 §		Enhetschef Bygglövsenheten
8:55	11 kap 17 §	Besluta om lovföreläggande, utan vite		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
8:56	11 kap 18 §	Besluta om föreläggande om underhållsutredning, utan vite		Enhetschef Bygglövsenheten
8:57	11 kap 19 §	Beslut om åtgärdsföreläggande, utan vite		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:58	11 kap 20 § 11 kap. 32 a § PBL	Beslut om rättelseföreläggande, även föreläggande som förenas med förbud mot att åter utföra bygglovspliktig åtgärd, utan vite		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Byggnadsinspektör Bygglovshandläggare
8:59	11 kap 21 §	Beslut om rivningsföreläggande, utan vite		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:60	11 kap. 22 § PBL 11 kap. 23 § PBL	Beslut om föreläggande för ökad trafiksäkerhet, utan vite		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:61	11 kap. 24 § PBL	Beslut om föreläggande om anordnande av stängsel kring industrianläggning som inte länge används, utan vite		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare
8:62	11 kap 30 – 32 a §§	Förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd	Samråd med stadsjurist vid behov	Enhetschef Bygglövsenheten
8:63	11 kap 33 § punkt 1	Förbud mot användning av hela eller delar av byggnadsverk om byggnadsverket har brister som kan äventyra säkerheten för dem som uppehåller sig i eller i närheten av byggnadsverket	Samråd med stadsjurist vid behov	Enhetschef Bygglövsenheten
8:64	11 kap 33 § punkt 2	Förbud mot användning av hela eller delar av byggnadsverk om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked	Samråd med stadsjurist vid behov	Enhetschef Bygglövsenheten
8:65	11 kap 34 §	Beslut om byte av funktionskontrollant		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglovshandläggare/ Bygglövsingenjör
8:66	11 kap 35 § 1 pt 11 kap 35 § 2 pt	Beslut att entlediga kontrollansvarig som avses i 10 kap. 9 § från sitt uppdrag om nämnden finner att en kontrollansvarig åsidosatt sina skyldigheter enligt 10 kap. 11 § samt underrätta den som har certifierat den kontrollansvarige om beslutet. Beslut om ny kontrollansvarig efter förslag från byggherren		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglovshandläggare

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
8:67	11 kap. 37 § tredje stycket PBL	Beslut om ansökan om utdömande av vite	Samråd med stadsjurist vid behov	Enhetschef Bygglövsenheten
8:68	11 kap 39 §	Besluta om ansökan om handräckning för tillträde eller för genomförande av en åtgärd som avses med ett föreläggande som meddelats med stöd av 11 kap. 19–25 §§ PBL	Samråd med stadsjurist vid behov	Enhetschef Bygglövsenheten
8:69	12 kap 8 – 11 §§ och kommunens plan- och bygglovstaxa	Uttag av avgift i enlighet med kommunens taxa för ärenden enligt PBL samt strandskyddsdispenser enligt miljöbalken, inklusive uttag av avgift i förskott samt reduktion av avgift vid överskriden tidsfrist		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
8:70	9 kap. 4 § första stycket PBF	Beslut om begäran om indrivning av byggsanktionsavgift	Samråd med stadsjurist vid behov	Enhetschef Bygglövsenheten

9. Lag om färdigställandeskydd

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
9.1	3 §	Besluta om att färdigställandeskydd behövs eller inte		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare

10. Miljöbalken (MB)

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
10.1	7 kap 18 §	Besluta i ärende om dispens från strandskyddsbestämmelserna gällande tillbyggnad, komplementbyggnad, transformatorstationer,-pumpstationer och liknande tekniska anläggningar	Bedömning om strandskydd råder eller inte ligger hos Miljö- och räddningstjänstnämnden	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare

11. Föreskrifter och allmänna råd om hissar och vissa andra motordrivna anordningar samt funktionskontroll av ventilationssystem

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
11.1	3 kap 16 §	Förlängning av besiktningintervall		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare

11.2	3 kap 17 §	Anstånd med besiktning i högst 6 månader		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
11.3	4 § Boverkets föreskrifter och allmänna råd om funktionskontroll av ventilationssystem och certifieringar av sakkunniga funktionskontrollanter (BFS 2011:16) med ändringar t.o.m. BFS 2017:10, OVK 3, omtryck BFS 2017:10	Beslut om senareläggning av besiktningstidpunkt för funktionskontroll av ventilationssystem		Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare

12. Fastighetsbildningslag

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
12.1	4 kap 25 §	Företräda nämnd i samråd med fastighetsbildningsmyndighet		Områdeschef Stadsplanering Enhetschef Planenheten
12.2	15 kap 11 §	Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning		Enhetschef Planenheten Enhetschef Bygglövsenheten

13. Anläggningslag

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
13.1	21 §	Företräda nämnd i samråd med fastighetsbildningsmyndighet		Enhetschef Planenheten Enhetschef Bygglövsenheten
13.2	30 § 1 stycket	Godkännande av förrättningsbeslut eller åtgärd		Enhetschef Planenheten Enhetschef Bygglövsenheten

14. Ledningsrättslag

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
14.1	19 §	Företräda nämnd i samråd med fastighetsbildningsmyndighet		Enhetschef Planenheten Enhetschef Bygglövsenheten
14.2	28 §	Godkännande av förrättningsbeslut eller åtgärd		Enhetschef Planenheten Enhetschef Bygglövsenheten

15. Tillsyn för gatuhållning och skyltning

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
15:1		Beslut att avsluta ärendet utan åtgärd om det är uppenbart att det inte finns behov av föreläggande eller förbud enligt 12 § lagen (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning	Efter granskning av ytterligare en handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare
15:2	6 § lag (1985:206) om viten	Ansöka hos förvaltningsrätt om utdömande om av vite för föreläggande och förbud beslutade med stöd 12 § lagen om gatuhållning och skyltning	Samråd med stadsjurist vid behov	Enhetschef Bygglövsenheten
15:3	2, 5-9 och 12 §§	Besluta om de föreläggande eller förbud, utan vite, som behövs i det enskilda fallet i samband med sådan tillsyn som framgår av 2, 5-9 och 12 §§ lagen med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning. Vid behov får förordnas att beslutet gäller omedelbart även om det överklagas	Efter granskning av en ytterligare handläggare	Enhetschef Bygglövsenheten Teamledare - Bygglov Bygglövsingenjör Bygglövshandläggare

Gatu- och trafikärenden samt övrig allmän plats

16. Allmänt

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
16.1		Upplåtelse av allmän plats	Enligt riktlinje	Trafikhandläggare Teknisk handläggare
16.2		Teckna avtal för upplåtelse av fast torghandelsplats utom såvitt avser Torshälla stad	Enligt riktlinje	Trafikhandläggare Teknisk handläggare
16.3		Torgvaktssyssla enligt särskilda lokala ordningsföreskrifter för torghandel utom såvitt avser Torshälla stad	Enligt riktlinje	Trafikhandläggare Parkeringsvakter Arbetsledare
16.4		Fastställa avgifter för torghandelsplats	Justeras varje år till nivå som baseras på Konsumentprisindex (KPI) för september föregående år	Enhetschef Trafikenheten

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
16.5		Berättigande till bidrag av enskilda vägar	Enligt normer beslutade av kommunfullmäktige	Områdeschef Stadsmiljö
16.6		Omfattning av bidrag till enskilda vägar	Enligt normer beslutade av kommunfullmäktige	Områdeschef Stadsmiljö
16.7		Kommunens yttrande som väghållare till statliga, regionala och kommunala myndigheter		Trafikingenjörer Trafikplanerare Trafikhandläggare Teknisk handläggare
16.8		Uppdelning av gatunätet i A- och B-gator	Enligt riktlinjer KF-beslut 1995-11-30 och 1997-01-30 samt SBN-beslut 2006-04-18, § 3	Områdeschef Stadsmiljö
16.9	Lag om parkeringsövervakning	Förordna parkeringsvakter samt vidta övriga erforderliga åtgärder		Enhetschef Trafikenheten
16.10	Lagen om flyttning av fordon i vissa fall samt förordning om flyttning av fordon	Flyttning av fordon		Trafikhandläggare Trafikingenjörer
16.11	Trafikförordningen 13 kap. 4 §	Besluta om nyttoparkeringsstillstånd		Teknisk handläggare Arbetsledare Trafikingenjör, Trafikhandläggare
16.12		Prissättning vid återställning efter schakter		Områdeschef Stadsmiljö
16.13		Skade- och intrångsersättning utöver normala driftkostnader	Efter samråd med stadsjurist	Områdeschef Stadsmiljö
16.14		Skadestånd på grund av sakskada och/eller personskada	Skadeståndskrav ska alltid lämnas till kommunledningskontoret för bedömning Kommunledningskontoret anlitar vid behov utomstående skadeexpert i ärendet	Områdeschef Stadsmiljö
16.15		Placering av läge av blomlådor eller liknande på gata		Trafikingenjörer Trafikhandläggare Teknisk handläggare
16.16		Som byggherre ansvara enligt AFS 1999:3 att arbetsmiljöplan upprättas och finns tillgänglig på byggarbetsplats samt följa förvaltningens rutinbeskrivning 2006-01-18		Enhetschef dit ärendet hör
16.17		Adressättning	Genom ett samverkansavtal med Lantmäteriet och Trafikverket. Att betrakta som verkställighet och inte beslut (går ej att överklaga).	Verkställighet på geodataenheten

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
			Gäller ej namnsättning. Namnsättningsärenden lyfts alltid till stadsbyggnadsnämnden.	
16.18		Teckna avtal med Trafikverket eller enskild väghållare om övertagande av vägansvar	I de fall övertagande följer tidigare avtal, överenskommelse eller gällande detaljplan	Förvaltningschef

17. Trafikförordningen

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
17.1	13 kap 3 §	Undantag från regler om axeltryck, boggietryck eller bruttovikt samt avvikelser från bredd och längd		Trafikingenjörer Teknisk handläggare Trafikhandläggare
17.2	13 kap 3 §	Dispens avseende tillfälliga fordonsuppställningar på förbjuden plats		Trafikingenjörer Parkeringsvakter Arbetsledare parkering
17.3	13 kap 8 §	Dispens avseende tillfälligt trafikerande på förbjuden plats		Trafikingenjörer Parkeringsvakter Arbetsledare parkering
17.4	13 kap 3 §	Dispens upp till 3 år avseende fordonsuppställningar på förbjuden plats		Trafikingenjörer Arbetsledare parkering Teknisk handläggare Trafikhandläggare
17.5	13 kap 3 §	Dispens upp till 3 år avseende trafikerande på förbjuden plats		Trafikingenjörer Arbetsledare parkering Trafikhandläggare Teknisk handläggare
17.6	10 kap 14§	Föreskrifter som behövs under kortare tid p.g.a. vägarbete eller liknande	Även gatuvästängningar	Trafikingenjörer Trafikhandläggare Teknisk handläggare
17.7	10 kap 3§	Lokala trafikföreskrifter inom ramen för 10 kap 1 § TrF under förutsättning att föreskriften får meddelas av kommunen		Trafikingenjörer Trafikhandläggare Teknisk handläggare
17.8	13 kap 8§	Parkeringsstillstånd för rörelsehindrade		Handläggare för parkeringstillstånd för rörelsehindrade Teamledare Särskild kollektivtrafik

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
17.9	13 kap 8 §	Avvisa ansökan		Handläggare för parkeringstillstånd för rörelsehindrade Teamledare Särskild kollektivtrafik
17.10	13 kap 8§	Avgivande av yttrande i ärende om parkeringstillstånd för rörelsehindrade till: 1. Länsstyrelsen 2. Transportstyrelsen 3. Förvaltningsrätt 4. Kammarätten 5. Högsta förvaltningsdomstolen		1.Handläggare för parkeringstillstånd för rörelsehindrade, Teamledare (inom särskild kollektivtrafik) 1-5. Enhetschef Trafikenheten 1-5. Teamledare Särskild kollektivtrafik
17.11	13 kap 8§	Överklagande och yrkande om inhibition då Länsstyrelsen ändrat delegats beslut i ärenden om parkeringstillstånd för rörelsehindrade		Enhetschef Trafikenheten Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
17.12	10 kap 3 §	Yttrande om hastighetsbegränsningar på enskild väg		Enhetschef Trafikenheten
17.13	13 kap 8 §	Återkalla parkeringstillstånd om förutsättningar för tillstånd inte längre finns		Handläggare för parkeringstillstånd för rörelsehindrade Teamledare Särskild kollektivtrafik
17.14	13 kap 8 §	Återkalla parkeringstillstånd om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga och upprepade överträdelser gällande föreskrifter och villkor."		Handläggare för parkeringstillstånd för rörelsehindrade Teamledare särskild kollektivtrafik
17.15	4 kap 11§	Beslut om ändrad bärighet på vägar för vilken kommun är vägghållare och får meddelas av kommunen.		Trafikingenjör Trafikhandläggare Teknisk handläggare

18.Förordning om ändring i förordningen om elektronisk kungörande av vissa trafikföreskrifter

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
18.1		Överföra lokala trafikföreskrifter beslutade med stöd av Vägtrafikkungörelsen till Transportstyrelsen		Trafikingenjörer Trafikhandläggare

19. Färdtjänst, riksfärdtjänst och skollagen

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
19.1	6-9 §§ Lag om färdtjänst	Beslut om färdtjänst		Handläggare Färdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.2	6-9 §§ Lag om färdtjänst	Utökning av antalet färdtjänstresor i annan kommun		Handläggare Färdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.3	6-9 §§ Lag om färdtjänst	Utökad restid för färdtjänst under dygnet		Handläggare Färdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.4	6-9 §§ Lag om färdtjänst	Beslut om att vid färdtjänstresa få ta med fler än en medresenär samt mer än ett gånghjälpmedel		Handläggare Färdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.5	12§ Lag om färdtjänst	Återkalla tillstånd till färdtjänst om förutsättningar för tillstånd inte längre finns		Handläggare Färdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.6	12§ Lag om färdtjänst	Återkalla tillstånd till färdtjänst om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga och upprepade överträdelse enligt gällande föreskrifter och villkor		Handläggare Färdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.7	6 § Lag om färdtjänst	Avvisa ansökan		Handläggare Färdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.8	4-7 §§ Lag om riksfärdtjänst	Tillstånd till riksfärdtjänst		Handläggare Riksfärdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.9	8 § Lag om riksfärdtjänst	Ersättning för riksfärdtjänstresa		Handläggare Riksfärdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.10	9 § Lag om riksfärdtjänst	Återkalla tillstånd till riksfärdtjänst om förutsättningar för tillstånd inte längre finns		Handläggare Riksfärdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.11	4 § Lag om riksfärdtjänst	Avvisa ansökan		Handläggare Riksfärdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.12	9§ Lag om riksfärdtjänst	Återkalla tillstånd till riksfärdtjänst om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga och upprepade överträdelse enligt gällande föreskrifter och villkor		Handläggare Färdtjänst Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.13	6- 9§§, 12§ Lag om färdtjänst och 4-8 §§ Lag om riksfärdtjänst	Avgivande och yttrande till: 1. Förvaltningsrätt 2. Kammarrätt 3. Högsta förvaltningsdomstol		1.Handläggare Färdtjänst, Teamledare särskild kollektivtrafik 2. Enhetschef Trafikenheten Teamledare Särskild kollektivtrafik 3.Enhetschef Trafikenheten Teamledare Särskild kollektivtrafik
19.14	6- 9§§, 12§ Lag om färdtjänst och 4-8 §§ Lag om riksfärdtjänst	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt ändrat delegats beslut för färdtjänst, riksfärdtjänst		Enhetschef Trafikenheten Teamledare Särskild kollektivtrafik
19.15	6- 9§§, 12§ Lag om färdtjänst och 4-8 §§ Lag om riksfärdtjänst	Överklagande och yrkande om inhibition när kammarrätt ändrat delegats beslut för färdtjänst,		Enhetschef Trafikenheten Teamledare Särskild kollektivtrafik

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
		riksfärdtjänst		
19.16	Skollagen 9 kap 15b-15c,21a§§	Skolskjuts till förskoleklass	Se även riktlinjer antagna av SBN	Handläggare Skolskjuts Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.17	Skollagen 11 kap, 31-32 och 39 §§, 18 kap 30 §, 10 kap 32-33 och 40 §§ samt riktlinjer beslutade av SBN	Skolskjuts för elever i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola		Handläggare Skolskjuts Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.18	Skollagen 10 kap 32-33 och 40 §§ samt riktlinjer beslutade av SBN	Skolskjuts för elever i grundskolan		Handläggare Skolskjuts Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.19	10 kap 32 § Skollagen	Avvisa ansökan om skolskjuts		Handläggare Skolskjuts Teamledare (inom särskild kollektivtrafik)
19.20	SFS 1970:340	Säkerhet för skolskjuts		Transportsamordnare Trafikhandläggare Trafikingenjör
19.21	Skollagen 10 kap 32-33 och 40 §§, 11 kap 31-32,39 och 40 §§, 18 kap 30 § samt riktlinjer beslutade av SBN	Avgivande av yttrande till: 1. Förvaltningsrätt 2. Kammarrätt 3. Högsta förvaltningsdomstol		1. Handläggare Skolskjuts Teamledare Särskild kollektivtrafik 2. Enhetschef Trafikenheten Teamledare Särskild kollektivtrafik 3. Enhetschef Trafikenheten Teamledare Särskild kollektivtrafik
19.22	Skollagen 10 kap 32-33 och 40 §§, 11 kap 31-32,39 och 40 §§ 18 kap 30 § samt riktlinjer beslutade av SBN	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt ändrat delegats beslut för skolskjuts		Enhetschef Trafikenheten Teamledare Särskild kollektivtrafik
19.23	Skollagen 10 kap 32-33 och 40 §§, 11 kap 31-32,39 och 40 §§ 18 kap 30 § samt riktlinjer beslutade av SBN	Överklagande och yrkande om inhibition när kammarrätt ändrat delegats beslut för skolskjuts		Enhetschef Trafikenheten Teamledare Särskild kollektivtrafik
19.24	Skollagen 10 kap. 32§, samt regler beslutade av SBN 2017-02-15	Skolskjuts för elever i grundskolan som går i anvisad skola och uppfyller avståndsgräns för rätt till skolskjuts. Samt där bedömning av trafikförhållanden är utrett sedan tidigare.		Transportsamordnare, Teamledare särskild kollektivtrafik

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
19:25	Lag 2014:132 om mobilitetsstöd som komplement till färdtjänst	Avvisa ansökan om mobilitetsstöd	Frivilligt för kommuner att införa. Eskilstuna kommun har inte fattat något beslut om att mobilitetsstöd ska införas. Delegationen gäller om beslut om detta fattas.	Handläggare färdtjänst, Teamledare särskild kollektivtrafik

20. Belägenhetsadresser och lägenhetsregister

	Lagrum	Ärende	Anmärkning	Delegat
20.1	Lag om lägenhetsregister 10 och 11 §§	Besluta att fastställa belägenhetsadresser och lägenhetsnummer	Ansvaret för ajourhållningen av adressinformationen genom ett samverkansavtal med Lantmäteriet (ABT) Att betrakta som verkställighet och inte beslut (går ej att överklaga). Gäller ej namnsättning. Namnsättningsärenden lyfts alltid till stadsbyggnadsnämnden.	Verkställighet på geodataenheten
20.2	Lag om lägenhetsregister 23 §	Ansöka hos förvaltningsrätt om utdömande av vite när en fastighetsägare inte har inkommit med lägenhetsavgifter enligt 14 eller 16 §	Förelägga fastighetsägaren att inkomma med lägenhetsnummer - även mot vite om så inte sker efter upprepade påminnelser. Samråd med stadsjurist vid behov.	Enhetschef geodataenheten