



Vård- och omsorgsnämnden
Vård- och omsorgsförvaltningen
Biståndskontoret

Adress: Eskilstuna kommun
Vård- och omsorgsförvaltningen
Biståndskontoret
631 86 Eskilstuna

E-post: vof.mottagningsenhet@eskilstuna.se
Telefon: 016-710 52 60

Ankomststämpel

Begäran om hemtjänst vid tillfällig vistelse i Eskilstuna kommun

Beställning – Vistelse från annan kommun

Beställningen skickas per post och ska innehålla ifylld, underskriven beställningsblankett samt utredning och specifikation av insatsen som ska utföras under vistelsen.

- Beställningen ska ha inkommit senast tre veckor innan personens ankomst så att planering av insatsen kan ske.
- Beställningen ska vara anpassad för de förutsättningar som semesterbostaden ger.
- För trygghetslarm debiterar vi timtaxa för installation och avinstallation 1,5 timme vardera enligt bosättningskommunens taxa. Vi debiterar ingen löpande kostnad för larmet.
- Fakturering kommer ske efter vistelsens slut. Insatsen faktureras utifrån bosättningskommunens ersättningsbelopp.

Bosättningskommun	Kontaktpersonal/handläggare	
E-post	Telefon/mobil	
Faktureringsadress		
Fakturareferens	Organisationsnummer	
Den enskilde brukarens namn		Personnummer
Adress i bosättningskommunen		Telefon/mobil
Adress i Eskilstuna kommun		Beräknad vistelse fr.o.m – t.o.m —
Närståendes namn		Telefon/mobil

Bosättningskommunens beställning av insatser och ersättningsbelopp i enlighet med bifogad utredning och genomförandeplan. Markera med X vilken insats det gäller, ange timmar och belopp.

Insats	Antal timmar per vistelseperiod	Ersättningsbelopp per timme
Hemtjänst dag		
Hemtjänst kväll		
Hemtjänst natt		
Trygghetslarm		
Matdistribution		

Ort och datum	Handläggares namnteckning
Namnförtydligande	