



Arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden  
 Ekonomiskt bistånd, enhet 4  
 Lena Pettersson, handläggare,  
 016-710 25 44, lena.pettersson6@eskilstuna.se  
 Eva Johansson, handläggare,  
 016-710 24 05, eva.johansson6@eskilstuna.se

## ANSÖKAN om ekonomiskt bistånd för begravningskostnader

### 1. Uppgifter om den avlidne

Efternamn	Personnummer
Förnamn	Dödsdag
Senaste bostadsadress	

Se instruktioner till Ansökan om dödsboanmälan för mer detaljerad information.

### 2. Dödsbodelägare (efterlevande, make/maka eller sammanboende, barn, föräldrar)

Personnummer	Släktskap eller relation till den avlidne
Namn	Telefon
Adress	

Personnummer	Släktskap eller relation till den avlidne
Namn	Telefon
Adress	

Personnummer	Släktskap eller relation till den avlidne
Namn	Telefon
Adress	

Personnummer	Släktskap eller relation till den avlidne
Namn	Telefon
Adress	

Personnummer	Släktskap eller relation till den avlidne
Namn	Telefon
Adress	

Personnummer	Släktskap eller relation till den avlidne
Namn	Telefon
Adress	

Se instruktioner till Ansökan om dödsboanmälan för mer detaljerad information.

**3. Dödsboets ekonomiska tillgångar** (fyll i uppgifterna nedan samt **bifoga kopior på underlag** som styrker uppgift enligt nedan)

a) Kontanter på dödsdagen		b) Bankmedel på dödsdagen	
c) Utfaller försäkring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		Om "Ja", vilken typ?	
d) Värde av banktillgodohavande, aktier, andra värdehandlingar		e) Finns fast egendom, bostadsrätt eller tomträtt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
f) Hade den avlidne något bankfack? Om "Ja", bifoga inventeringsprotokoll <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		g) Uppskatta värdet av inventarier och bohag	
h) Övriga tillgångar, makas/makes tillgångar/fordon			

Se instruktioner till Ansökan om dödsboanmälan för mer detaljerad information.

**4. Dödsboets ekonomiska skulder** (fyll i uppgifterna nedan samt **bifoga kopior på underlag** som styrker uppgift enligt nedan)

a) Offert eller faktura på kostnad för begravning		b) Offert eller faktura för eventuell kostnad för gravsten	
c) Övriga skulder på dödsdagen, uppkomna i samband med dödsfallet		e) Har den avlidne någon andel i annat oskiftat dödsbo? (Bifoga bouppteckning) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

Se instruktioner till Ansökan om dödsboanmälan för mer detaljerad information.

**5. Ansökan om ekonomiskt bistånd för begravningskostnader**

Vill ni ansöka om ekonomiskt bistånd till begravningen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
---

**6. Försäkran** *Skrivs under av samtliga dödsbodelägare*

Som dödsbodelägare/bouppgivare intygar jag härmed att ovan angivna uppgifter överensstämmer med av mig kända förhållanden.

Datum	Underskrift av dödsbodelägare	Namnförtydligande
Datum	Underskrift av dödsbodelägare	Namnförtydligande
Datum	Underskrift av dödsbodelägare	Namnförtydligande
Datum	Underskrift av dödsbodelägare	Namnförtydligande
Datum	Underskrift av dödsbodelägare	Namnförtydligande
Datum	Underskrift av dödsbodelägare	Namnförtydligande
Datum	Underskrift av dödsbodelägare	Namnförtydligande
Datum	Underskrift av dödsbodelägare	Namnförtydligande

Se instruktioner till Ansökan om dödsboanmälan för mer detaljerad information.

## Stödmall för Ansökan om dödsboanmälan för mer detaljerad information

### 1. Uppgifter om den avlidne

Ange fullständiga uppgifter enligt respektive rubrik.

Här fyller ni i efternamn, alla förnamn samt personnummer på den avlidne. Ni fyller även i den avlidnes senaste bostadsadress samt datum för dödsdag.

### 2. Dödsbodelägare

Dödsbodelägare enligt den legala arvsordningen. Här fyller ni i **samtliga dödsbodelägare**. Uppge personnummer, namn och adress för alla dödsbodelägare. Fyll även i vilket släktskap alternativt vilken relation ni har till den avlidne.

*(Efterlevande makar tillhör inte någon speciell arvsklass, för dem finns i stället specialregleringar i äktenskapsbalken och ärvdabalken.)*

### 3. Dödsboets ekonomiska tillgångar

*(Bifoga kopior på underlag som styrker uppgivna uppgifter)*

Här fyller ni i vilka ekonomiska tillgångar som finns på dödsdagen.

#### a) Kontanter/bankmedel på dödsdagen

- Kontanter i plånboken, mynt som sparats i bostaden och liknande.
- Bankmedel  
*(samtliga banker, även exempelvis ICA, COOP etc.)*
- Samt kontoutdrag som visar på aktuellt saldo **per dödsdagen**.

#### b) Utfaller någon försäkring?

Här undersöker ni om det utfaller någon försäkring som tillfaller den avlidne.

#### c) Om ”Ja”, vilken typ av försäkring?

Er uppgift som dödsbodelägare är att undersöka om den avlidne omfattas av någon form av försäkring som i första hand kan bidra till begravningskostnader. Härfter följer exempel på försäkringar som den avlidne eventuellt kan ha omfattats av:

**Tjänstegrupplivförsäkring** – denna försäkring bekostas av arbetsgivare. Var den avlidne fortfarande anställd eller av någon anledning (exempelvis sjukdom, arbetsskada) avslutat anställningen innan den avlidne fyllt 65 år kan försäkringen fortfarande vara gällande. Försäkringen gäller även efter anställningen under vissa förutsättningar (= den så kallade efterskyddstiden). Kontakta den senast kända arbetsgivaren för att kontrollera om den avlidne fanns försäkrad.

**Grupplivförsäkring** – försäkring via exempelvis medlemskap i något förbund, förening eller organisationer. Ett vanligt exempel på en grupplivförsäkring är försäkring via den avlidnes fackförbund.

**Individuella försäkringar** – undersök om det finns ett försäkringsbrev. Individuella försäkringar kan ges av olika försäkringsbolag och ett exempel på en individuell försäkring kan vara en livförsäkring.

**Sakförsäkringar** – motorförsäkringar, hemförsäkring, sjuk- och olycksfallsförsäkring, reseförsäkring.

*Dessa försäkringar kan täcka kostnaden för begravning och dylikt och/eller transportkostnader.*

#### d) Värde av banktillgodohavande, aktier och andra värdehandlingar

Här undersöker ni om det finns någon form av tillgångar via banken, om den avlidne äger aktier eller eventuella andra värdehandlingar. Bifoga underlag som styrker de uppgifter ni uppger.

#### e) Finns fast egendom, bostadsrätt eller tomträtt?

Ni uppger om den avlidne ägde någon bostadsrätt eller tomträtt (mark) per dödsdagen. Är bostaden belånad?  
*Bifoga underlag.*

#### f) Hade den avlidne något bankfack?

Om ja, bifoga ett inventeringsunderlag underskrivet av två personer.

#### g) Uppskattat värde av inventarier och bohag

Här uppger ni ett uppskattat säljvärde på bohaget och inventarierna. Vill ni som dödsbodelägare behålla något med säljvärde för eget bruk bör ni redovisa värderingsintyg.

#### h) Övriga tillgångar.

Här uppger ni om det finns något övrigt värde i dödsboet som ännu ej tagits upp i ansökan om dödsboanmälan. Detta kan vara om den avlidne exempelvis ägde en bil, båt, vapen, hästar, smycken etc.

### 4) Dödsboets ekonomiska skulder

*(bifoga kopior på underlag som styrker uppgifterna)*

#### a) Offert eller faktura på kostnad för begravning

Här uppger ni den totala kostanden för begravningen. Bifoga underlag från begravningsbyrån och eventuella andra underlag som styrker kostanden som uppges.

#### b) Offert eller faktura på eventuell kostnad för gravsten

Här uppger ni den totala kostnaden för eventuell gravsten. Finns ingen gravsten kan ni stryka rutan.

#### c) Skulder på dödsdagen

Här uppger ni de skulder som uppkommit med anledning av dödsfallet. I utredningen görs olika beräkningar beroende på om den avlidne var ensamstående eller gift/sammanboende.

#### d) Hade den avlidne någon andel i annat oskiftat dödsbo?

Om den avlidne har del i oskiftat dödsbo vid tiden för dödsfallet, bör detta dödsbo vara avslutat innan en dödsboanmälan kan göras i den nu avlidnes fall. När dödsboet är skiftat bör bouppteckning bifogas.

### 5. Ekonomiskt bistånd

Bocka i ”Ja” om ekonomiskt bistånd för begravningen önskas.

### 6. Försäkran

Här skriver ni som är dödsbodelägare under på att de uppgifter ni uppgivit är sanningsenliga och överensstämmer med för er kända förhållanden. Det är viktigt att alla dödsbodelägare skriver under ansökan om dödsboanmälan med datum, signatur och namnförtydligande.

Efter ansökan om dödsboanmälan utreds det av Arbetsmarknad- och vuxenutbildningsförvaltningens dödsbohandläggare om förutsättningar finns för en dödsboanmälan ska kunna göras till Skatteverket.

---

*Genom att du fyller i och skickar in blanketten godkänner du att ansvarig nämnd i Eskilstuna kommun behandlar personuppgifterna enligt dataskyddsförordningen (GDPR).*

*Du kan läsa mer här: <https://www.eskilstuna.se/kommun-och-politik/ta-del-av-beslut/behandling-av-personuppgifter-i-eskilstuna-kommun-gdpr> eller ring 016-710 10 00.*