

Plats och tid	Glunten, Kommunhuset, Nygatan 10 Strängnäs. Klockan 13:00–16:30 Sekretessärenden behandlades mellan 13:05–14:15. Av sekretesskäl protokollförs dessa ärenden i separat B-protokoll.	
Beslutande	Anita Neuhaus (S) ordförande Maj-Britt Magnusson (S), vice ordförande Bruno Karlsson (L) Barbro Lundkvist (M) Ida Myrbäck (V) ersätter Elias Catano (V)	
Ersättare	Bengt Karlsson (M) David Dishart (M) Leif Andersson (S) Ulf Norström (V)	
Övriga närvarande	Anders Hagander, avdelningschef Mathilda Lennmark, nämndsekreterare Lorenzo Diaz Zamora, § § 1 – 9 Helena Ackestål, § § 1 – 9 Mariam Alshamani, § § 1 – 9	
Utses att justera	Bruno Karlsson	
Justeringens plats och tid		Paragrafer §1-§15
Underskrifter Sekreterare	..... Mathilda Lennmark	
Ordförande	..... Anita Neuhaus	
Justerande	..... Bruno Karlsson	

---

### Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ och  
sammanträdesdatum Överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs 2017-01-23

Anslaget sätts upp Anslaget tas ner

Förvaringsplats för  
protokollet Socialförvaltningen, Ledning och administration

Underskrift .....

## Ärendeordning

Ärendena behandlades i följande ordning: § § 1–15

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## § 1 Protokollsjustering

### Beslut

Bruno Karlsson (L) utses att justera protokollet.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

ÖFNES/2017:1

## § 2 Samtycke till egendomens fördelning

Överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs beslutar att återremittera ärendet för vidare handläggning.

\_\_\_\_\_

ÖFNES/2017:2

## § 3 Avslag gällande ansökan om arvode

Överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

ÖFNES/2017:5

## § 4 Ansökan om utdömande av försuttet vite för utebliven årsräkning 2015

Överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

ÖFNES/2017:6

## § 5 Vitesföreläggande ej inkommen årsräkning 2015

Överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

ÖFNES/2017:8

## § 6 Avslag ansökan om uttag från spärrad bankräkning

Överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

ÖFNES/2017:9

## § 7 Avslag på anmälan om behov av förvaltarskap enligt 7 § 11 kap. föräldrabalken

Överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

ÖFNES/2017:11

## § 8 Föreläggande om vite att inkomma med årsräkning för 2015

Överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

ÖFNES/2016:121

## § 9 Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto

Överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs beslutar i enlighet med förvaltningens förslag.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## § 10

### Slutrapport internkontroll 2016

#### Beslut

Överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs godkänner förvaltningens rapport över genomförda kontroller utifrån internkontrollplan 2016.

#### Ärendebeskrivning

Nämnden är ansvarig för att internkontrollen är tillräcklig för att säkra ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet som uppfyller lagar, föreskrifter och andra regler och riktlinjer. Internkontrollen ska också säkra tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten. För att följa upp att internkontrollen fungerar görs kontroller enligt internkontrollplan.

Nämndens internkontrollplan 2016 har omfattat fem kontrollmoment. Av dem var två gemensamma för hela kommunen och tre var specifika för nämndens verksamhet. Kontrollmomenten var fördelade över områdena handläggning, klagomålshantering och medarbetare. Ett kontrollmoment genomfördes utan avvikelse och i fyra kontrollmoment noterades avvikelse. Ansvarig chef för respektive kontroll har tagit del av resultatet av kontrollen och tagit fram åtgärder vid avvikelse.

Fullständig rapport över genomförda kontroller med resultat och åtgärder bifogas.

#### Konsekvenser för hållbar utveckling och en effektiv organisation

Internkontrollens syfte är att säkra både att verksamheten är ändamålsenlig för medborgarnas bästa och att säkra kostnadseffektivitet. Att följa upp att internkontrollen fungerar genom internkontrollplanen är viktigt för att säkra hållbar utveckling och en effektiv organisation. Kontrollerna har visat att det finns avvikelser inom både arbetet för hållbar utveckling och en effektiv organisation. Åtgärder är framtagna för detta.

---

#### Beslutet skickas till:

Pwc

Kommunstyrelsen Eskilstuna kommun

Revisor Lennart Ceder, Strängnäs kommun

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

## § 11

### Överförmyndarnämndens internkontrollplan 2017

#### Beslut

Överförmyndarnämnden Eskilstuna-Strängnäs godkänner internkontrollplanen för 2017.

Överförmyndarnämnden Eskilstuna-Strängnäs ger i uppdrag till förvaltningen att ta fram riktlinjer för i vilken omfattning ställföreträdare ska träffa huvudmannen och rutin för att kontrollera att riktlinjerna efterföljs.

#### Ärendebeskrivning

Nämnden är ansvarig för att internkontrollen är tillräcklig för att säkra ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet som uppfyller lagar, föreskrifter och andra regler och riktlinjer. Internkontrollen ska också säkra tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.

Varje år väljs ett antal kontrollmoment ut för att följa upp att internkontrollen är tillräcklig och fungerande. Kontrollmomenten sammanställs i internkontrollplanen. Förslaget till 2017 års internkontrollplan omfattar nio kontrollmoment. Fyra av dem är beslutade av Eskilstuna kommunfullmäktige och gemensamma för alla nämnder i Eskilstuna kommun. Fem av kontrollmomenten är specifika för nämndens verksamhet. Kontrollmomenten är fördelade över områdena gode män för ensamkommande barn, ställföreträdares lämplighet, årsräkningar, hantera anmälan, kontinuitetsplanering, medarbetare, mervärdesskatt, ansökan om bidrag och attestreglemente.

I arbetet med att ta fram internkontrollplanen har det identifierats behov av riktlinjer för i vilken omfattning ställföreträdare ska träffa huvudmannen. Eftersom sådana riktlinjer saknas föreslås nämnden besluta att ge uppdrag till förvaltningen att ta fram det.

#### Konsekvenser för hållbar utveckling och en effektiv organisation

Internkontrollens syfte är att säkra både att verksamheten är ändamålsenlig för medborgarnas bästa och att säkra kostnadseffektivitet. Att följa upp att internkontrollen fungerar genom internkontrollplanen är viktigt för att säkra hållbar utveckling och en effektiv organisation.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



ÖFNES/2017:7

## § 12

### Återrapportering med anledning av Länsstyrelsens inspektion

#### Beslut

1. Förvaltningens förslag till återrapportering godkänns och överlämnas till länsstyrelsen i Stockholms län.
2. Rapport med anledning av länsstyrelsens inspektion godkänns och läggs till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

##### Bakgrund

Enligt Förmyndarskapsförordningen (1995:37) § 21 ska länsstyrelsen årligen inspektera överförmyndaren/överförmyndarnämnden. Länsstyrelsen får avstå från en inspektion, om det är uppenbart att den är obehövlig. Om länsstyrelsen avstått från en inspektion ett visst år, ska dock inspektion genomföras följande år.

Länsstyrelsen i Stockholms län har ansvaret för att inspektera överförmyndarnämnden för Eskilstuna och Strängnäs kommuner. Inspektion av nämndens verksamhet genomfördes hösten 2014. Vid det inspektionstillfället hade kommunerna egna överförmyndarnämnder med ett gemensamt kontor. Länsstyrelsen genomförde då sin inspektion vid samma tillfälle, men upprättade skilda rapporter.

##### Resultat av inspektionen den 7 september 2016

Länsstyrelsen i Stockholms län genomförde den 7 september 2016 en ny inspektion av överförmyndarnämndens verksamhet. Vid inspektionen granskades 35 akter samt dagboksblad från ytterligare 26 akter. Efter inspektionen har länsstyrelsen funnit anledning att kritisera nämnden på sex punkter.

- Lång handläggning av ärenden gällande anmälningar om behov av ställföreträdare.
- Bristfälliga rutiner för delegering av beslutanderätt.
- Bristfällig bevakning av att ställföreträdare lämnar in redovisningshandlingar.
- Lång handläggningstid för förordnande av gode män för ensamkommande barn.
- Bristfälliga rutiner för överlämning av redovisningshandlingar.
- Felaktigt avhändande av allmän handling.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

Nämnden ålades med stöd av Förmynderskapsförordningen (1995:379) § 24 att underrätta länsstyrelsen vilka åtgärder som vidtagits och avser att vidtas för att komma till rätta med den långa handläggningstiden för ärenden som gäller anmälningar om behov av ställföreträdare. Nämnden ska även redogöra för vilka åtgärder som vidtagits i fem akter.

### **Återrapporterade åtgärder med anledning av Länsstyrelsens kritik**

#### ***Lång handläggningstid för ärenden som gäller anmälan om behov av ställföreträdare***

Det huvudsakliga skälet till att handläggningstiden för vissa anmälningar om behov av ställföreträdarskap blivit alltför lång är avsaknaden av läkarintyg eller social utredning som styrker behovet. I rutinerna för anmälan har därför införts tidsgränser för hur länge nämnden innan beslut ska avvakta att anmälan kompletteras med nämnda dokument. Handläggningstiden för anmälan om ställföreträdare ingår i nämndens internkontrollplan för 2017.

#### ***Åtgärder i angivna akter***

För två av de angivna akterna har nämnden lämnade en ansökan till tingsrätten om god man. I båda fallen finns förslag på ställföreträdare.

Nämnden har två av akterna beslutat att inte ansöka om ställföreträdarskap, då det saknas underlag som styrker ett sådant behov.

En anmälan har återtagits av den som ursprungligen lämnade in anmälan.

#### **Övrig kritik**

Förvaltningen redovisar i en särskild rapport vilka åtgärder som vidtagits med anledning av länsstyrelsens kritik i övrigt.

---

#### **Beslutet skickas till:**

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i Eskilstuna kommun  
Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i Strängnäs kommun  
Nämndens revisorer

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

ÖFNES/2017:14, ÖFNES/2017:4

## § 13

### Delegationsrapporter till överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs

#### Beslut

Efter anmälan läggs följande delegationsrapport, daterad den 16 januari 2016, vilken redovisar beslut i enlighet med överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs delegationsordning, till handlingarna:

- Delegationsrapport – personalärenden, punkt 9.2

Handlingarna finns tillgängliga på nämndens kansli.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

ÖFNES/2017:15

## § 14

### Muntliga rapporter till nämnden i januari 2017

#### Beslut

Muntliga rapporter till nämnden i januari 2017 läggs till handlingarna efter överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs godkännande.

- Ensamkommande barn  
Anders Hagander informerar om att drygt 400 ensamkommande barn i Eskilstuna och Strängnäs kommuner har god man. Dock går antalet nedåt. Knappt 200 av de 400 barnen fyller 18 år under 2017.
- Rapport från fördjupningsområde  
Överförmyndarnämndens ledamöter har valt fördjupningsområden som de gör ett särskilt arbete med. Arbetet med fördjupningsområdena för 2017 har inte påbörjats än.
- Rapport från kontorets planeringsdagar  
Överförmyndarkontoret hade planeringsdagar 15-16 december 2016 i Nykvarn. De diskuterade tre övergripande frågor. Den ena var nämndens verksamhetsplan för 2017, den andra var att upprätta en handlingsplan utifrån medarbetarenkäten och den tredje handlade om hur kontoret skulle organisera arbetet. Anita var med under punkten verksamhetsplan 2017 och presenterade den utifrån nämnd- och politikerperspektivet.

De gick igenom resultat av medarbetarenkäten och utifrån valda områden togs en handlingsplan fram. De valda områdena var arbetstakt, lärande i arbetet och effektivitet. Handlingsplanen följs upp en gång i månaden.

Anders Hagander informerar om hur överförmyndarkontoret kommer att arbeta under 2017. Kontoret delas upp i tre team, barn, vuxen och administration. På så sätt får medarbetarna en chans att fördjupa kompetensen inom begränsade områden. Dessutom dyker det hela tiden dyker upp nya frågeställningar rörande ensamkommande barn, vilket innebär ett behov av särskild kunskap hos handläggarna som arbetar med dessa frågor.

Justerandes sign		Utdragsbestyrkande
------------------	--	--------------------

- Granskning av årsräkningar 2015  
Anders Hagander informerar om att alla kompletta årsräkningar var granskade 30 november 2016. Det innebär inte att alla årsräkningar från 2015 är granskade. Handläggarna som granskar årsräkningar har begärt kompletterade handlingar från ställföreträdare i de fall årsräkningarna inte varit kompletta. De årsräkningar som ännu inte granskats saknar dokument som ej inkommit till överförmyndarkontoret.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

ÖFNES/2016:1, ÖFNES/2016:79, ÖFNES/2016:98, ÖFNES/2017:15

## § 15

### Skriftliga rapporter till nämnden i januari 2017

#### Beslut

Skriftliga rapporter till nämnden i januari 2017 läggs till handlingarna efter överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs godkännande.

- Komplettering av årsplan 2017 för Eskilstuna kommun
- Organisation av överförmyndarkontoret
- Revidering av Eskilstuna kommuns klimatplan
- Förändring av personalförmånen friskvård
- Riktlinjer för god ekonomisk hushållning
- Samarbete/ samorganisering mellan Torshälla och Eskilstuna

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------