

Överförmyndarnämnden
Eskilstuna Strängnäs

Missiv – Tillsynsrapport efter genomförd tillsyn gällande överförmyndarnämndens hantering av allmänna handlingar utifrån arkivlagens krav

Förslag till beslut

1. Tillsynsrapporten läggs med beaktande av förvaltningens kommentarer till handlingarna.
2. Rapporten och nämndens beslut delges arkivmyndigheten i Strängnäs kommun.

Ärendebeskrivning

Eskilstuna kommuns kultur- och fritidsnämnd har som kommunens arkivmyndighet i uppgift att utöva tillsyn över att kommunens myndigheter fullgör sina skyldigheter beträffande arkivbildning och arkivvård. Stadsarkivarien har på delegation den 2 december 2015 genomfört tillsyn av hur överförmyndarnämnden Eskilstuna Strängnäs hanterar allmänna handlingar.

Stadsarkivariens generella intryck är att nämndens arkiv är väl ordnat. Handlingar förvaras och hanteras enligt de kriterier som anges i dokumenthanteringsplanen. Organisationen ser ut att fungera väl. Några rekommendationer lämnas emellertid till nämnden.

Rekommendation

Den som arbetar med arkivet bör ingå i kommunens nätverk för offentlighetsansvariga, nämndsekreterare och registratorer.

Administratör Lena Hendel bör beredas sammanhängande tid till arkivarbete samt ges möjlighet att genomgå en grundutbildning inom arkivvård

Kommentar

Administratör Lena Hendel är anmäld till nätverket

Genom att överföra ett antal arbetsuppgifter från administratören till Eskilstuna direkt kommer det att bli möjlighet att ägna mer tid åt arkivarbete. Anmälan till utbildning är inskickad.

Nämndens dokumenthanteringsplan bör uppdateras med jämna mellanrum.	Förvaltningen avser att gå igenom befintlig plan för att utreda eventuellt behov av uppdatering
På grund av att nämnden delar arkiv med familjerätten inom socialnämnden bör en skriftlig överenskommelse upprättas där de inblandade med en personlig underskrift förbinder sig att följa uppställda regler för sekretessbelagd information.	Utformning av överenskommelse pågår.
Nämnden bör fortlöpande bevaka frågan om e-arkiv.	Genom att administratör Lena Hendel deltar i nätverket för offentlighetsansvariga, nämndsekreterare och registratorer får nämnden kontinuerligt information om hur införandet av e-arkiv fortskrider. Förvaltningen har löpande dialog med leverantören av verksamhetssystemet.

Förslag till beslut

Med beaktande av förvaltningens kommentarer föreslås tillsynsrapporten läggas till handlingarna.

SOCIALFÖRVALTNINGEN

Mehmed Hasanbegovic
Förvaltningschef

Anders Hagander
Avdelningschef