

Likabehandlingsplan läsåret 2013/2014

Trygghet, ansvar och respekt

Ingen ska komma till skolan och riskera att bli utsatt för diskriminering eller annan kränkande behandling. Hos oss på Marielundsskolan respekteras allas lika värde och alla ska trivas och känna trygghet. Vi ska förmedla och förankra respekten för de mänskliga rättigheterna och grundläggande demokratiska värderingar.

Handlingsplanen gäller kränkande behandling som äger rum mellan elever samt personal som kränker elev.

Marielundsskolans Policy

Alla elever på Marielundsskolan har samma rättigheter- flickor som pojkar och oavsett könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Våra elever har rätt att vistas i skolan utan att utsättas för trakasserier eller kränkande behandling.

Ansvariga för skolans policy

All personal på Marielundsskolan.

Likabehandlingsplan

Huvudmannen för verksamheten är skyldig att upprätta en likabehandlingsplan och redogöra för hur verksamheten arbetar med att förebygga, upptäck utreda och åtgärda trakasserier och annan kränkande behandling.

Ansvar

Resursskolans skolledning är ytterst ansvarig för att lagen efterföljs genom att:

- upprätta en likabehandlingsplan,
- förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling,
- motverka direkt och indirekt diskriminering enligt kriterier som fastställts i lagen,
- utreda och vidta åtgärder mot trakasserier och annan kränkande behandling.

Vision

Elever på Marielundsskolan erbjuds en trygg, stimulerande och lärande miljö. Tolerans och medkänsla, eget inflytande och ansvar löper som en röd tråd i utvecklingen. Skolan ger eleverna lust till livet, kunskaper och färdigheter samt främjar deras nyfikenhet, självkänsla och skaparkraft.

Alla elever ska känna sig trygga på Marielundsskolan och förstår den värdegrund som skolans verksamhet vilar på, nämligen de demokratiska värdena och respekten för alla människors lika värde. Det är en rättighet att med tillförsikt och förväntan kunna gå till skolan, som präglas av trygghet, respekt och ansvarstagande, liksom det också är en skyldighet att bidra till den miljön för andra elever på skolan.

Kartlägga och förebygga

- Vi har regelbundna samtal med eleverna då vi bl.a. pratar och diskuterar om elevens trivsel, socialt- och emotionellt mående.
- Vid samtal/möten med föräldrar tas alltid elevens sociala situation skolan upp.
- Varje år får eleverna fylla i en enkät som visar hur deras trivsel är på Marielundsskolan.
- Vi vuxna är goda förebilder inför eleverna.
- Vi vuxna visar omtanke och sätter gränser för icke accepterat beteende.
- Personalen är närvarande under hela skoldagen; lektioner, raster och matsal och vid alla övriga eventuella aktiviteter.
- SET är schemalagt, där vi arbetar med de olika diskrimineringsgrunderna.
- Personalen äter pedagogisk lunch med eleverna varje dag, vilket både innebär förebyggande åtgärder mot trakasserier och en möjlighet att upptäcka ev. trakasserier.
- Elevinflytande har vi genom att ha klassråd varje vecka, schemalagt.
- Alla elever är all personals ansvar och som personal tar vi omgående tag i situationer där en elev behöver stöd.
- Vid starten på ett nytt läsår går personalen igenom likabehandlingsplanen och ordningsregler med eleverna och elevens föräldrar. Närvaro förs varje dag. All oanmäld frånvaro kontrolleras snarast och föräldrarna underrättas.
- Vi samtalar om kränkande behandling på föräldramöten och på arbetslagsträffar för att hålla likabehandlingsplanen levande. Det är viktigt att föräldrar känner till skolans regler och värdegrund och hjälper skolan att skapa en trygg skolmiljö för samtliga elever. Det är också av stor vikt att föräldrar känner till de risker som finns för kränkningar på internet, chatsidor och via sms, som oftast sker på fritiden.
- Alla nya elever och all nyanställd personal får information om samt tar del av skolans likabehandlingsplan.

- Marielundsskolans inköpsansvariga bevakar att de läromedel som köps in inte innehåller diskriminerande material/information.

Uppföljning

Elevenkät och kontinuerliga elev- och föräldrar samtal ligger till grund för den årliga utvärderingen som görs i samband med kvalitetsredovisningen och ny verksamhetsplan

Skolledningen har det övergripande ansvaret för att de nya åtgärderna genomförs.

Utvärdering

Likabehandlingsplanen ska vara ett levande verktyg i det dagliga arbetet. Den ska årligen följas upp och nya målsättningar och åtgärder formuleras. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Utreda och åtgärda

Alla upplevelser av kränkning, trakasserier eller diskriminering ska tas på allvar!

Åtgärderna gäller samtliga diskrimineringsgrunder i diskrimineringslagen (2008:567) samt Skollagen 6 kap 10§

1. När en kränkning mellan elever har upptäckts ska ansvarig personal försöka utreda händelsen genom samtal med sin elev och de andra inblandade i händelsen. Syftet är främst att lösa konflikten och hitta vägar till samförstånd och någon form av överenskommelse eller upprättelse. Utredningen bör allsidigt belysa vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den/de som påstås ha utövat kränkningarna. Hur omfattande utredningen behöver vara måste anpassas efter det enskilda fallet, likaså om insatserna omfattar individ-, grupp- eller skolnivå. Generellt gäller dock att verksamheten inte kan nöja sig med att ord står mot ord. Verkliga ansträngningar måste göras för att komma fram till en egen uppfattning och bedömning av vad som hänt.

Behövs det fler vuxna hjälper arbetslaget till alternativt den vuxna som bevittnade kränkningen.

Föräldrarna underrättas av kontaktpersonen och vid behov kan de medverka vid samtalen.

Vid upprättande av åtgärdsprogram ska elev och vårdnadshavare medverka. Dokumentation ska ske!

2. När det kommer personalens kännedom att en elev har blivit kränkt eller upplever sig blivit kränkt ska en **"Utredning om kränkning" upprättas**. Mall finns på Startside Vi inom kommunen Barn- och utbildningsförvaltningen Eskilstuna resursskolor Våra publika dokument Blanketter Elev Kränkande behandling. Samtidigt ska rektor underrättas och en "Anmälan om kränkande behandling" skickas in via internposten till registratören på Barn- och utbildningsförvaltningen, Värjan. Beslut ska tas om "Åtgärdsprogram mot kränkning" ska upprättas och följas upp eller om ärendet ska läggas ned.

3. Vid grövre diskrimineringar/trakasserier eller vid upprepade kränkningar kontaktas skolledningen. Föräldrar ska kontaktas och åtgärdsprogram upprättas för att hitta nya lösningar.

Uppföljning och dokumentation ska ske!

4. Skolledningen bedömer och avgör om sociala eller andra myndigheter behöver kontaktas. Om det finns misstanke om att barn far illa eller på annat sätt behöver stöd, hjälp och skydd, är all skolpersonal skyldig att göra en anmälan till socialtjänsten, skolledningen undertecknar dock anmälningen.
5. Handlingar som är brottsliga anmäls till polisen.
6. Allvarliga händelser, som inneburit fara för liv eller hälsa, ska rapporteras till Arbetsmiljöverket. I skolans krisplan finns blanketter för detta och skolledningen ansvarar för rapporteringen.
7. Personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier, eller sexuella trakasserier av personal i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn.

En rektor som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier av personal i verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.