



Eskilstuna
kommun

Anmälan om miljöfarlig verksamhet

Faktablad Miljökontoret

Vissa typer av miljöfarlig verksamhet får inte anläggas, drivas eller ändras utan att den som är ansvarig för verksamheten i god tid först gör en skriftlig anmälan till miljökontoret som är tillsynsmyndighet. Detta framgår av 9 kapitlet 6 § miljöbalken och 22 §§ i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899).

Anmälan ska lämnas in så tidigt som möjligt dock senast sex veckor innan planerade arbeten påbörjas. Anmälan ska mejlas till miljokontoret@eskilstuna.se: eller skickas till:

Miljökontoret
631 86 ESKILSTUNA

Anmälan ska innehålla uppgifter, ritningar och tekniska beskrivningar som behövs för att vi ska kunna bedöma den miljöfarliga verksamhetens art, omfattning och effekterna på miljön. Här nedan framgår vilka uppgifter som bör finnas med i anmälan.

Anmälan bör också innehålla redovisning av hur de allmänna hänsynsreglerna i 2 kapitlet miljöbalken uppfylls.

Den som startar en verksamhet eller gör något som är anmälningspliktigt utan att först ha gjort en anmälan bryter mot miljöbalkens regler. Detta kan vara straffbart vilket regleras i miljöbalkens 29 kapitel.

Dessa uppgifter bör ingå i en anmälan:

- 1. Uppgifter om verksamhetsutövaren:** Ange namn, postadress, besöksadress, kontaktperson, telefonnummer, verksamhetens provningskod och organisationsnummer samt vem som är ansvarig för verksamheten. Ange även faktureringsadress samt eventuell referens och id-märkning.
- 2. Uppgifter om anläggningen:** Vid lokalisering av miljöfarlig verksamhet ska bästa platsen väljas ur miljösynpunkt det vill säga den plats som vållar minst olägenheter för omgivningen. Beskriv anläggningens läge (bifoga karta där avstånd till närboende, diken och vattendrag markeras), fastighetsbeteckning, fastighetsägare, tidigare verksamheter i anläggningen och på platsen. Ange vilken typ av markanvändning som detaljplanen eller översiktsplanen medger. Uppge även om verksamheten ligger inom vattenskyddsområde eller i närheten av en Sevesoanläggning, till exempel Natura 2000-områden, på platsen eller i anslutning till platsen där verksamheten avses etableras.
- 3. Uppgifter om verksamheten:** Beskriv befintliga och/eller framtida produktionsförhållanden. Bifoga en ritning över utformningen av lokalen och en beskrivning av de olika tillverkningsprocesserna som förekommer.
- 4. Uppgifter om påverkan på miljön:** Beskriv hur verksamheten påverkar miljön, luftföroreningar (typ av utsläpp och mängd, markera på skiss var utsläppspunkter finns), vattenföroreningar (typ av utsläpp och mängd, markera på skiss var utsläppspunkterna finns), bulleralstring (ljudnivåer vid bostäder i närheten). Redovisa hur dagvatten hanteras och markera eventuella dagvattenbrunnar på en skiss. Redovisa om det finns risk för förorenad mark inom fastigheten. Redovisa även om och hur verksamheten påverkar eventuella närliggande Natura 2000-områden.
- 5. Uppgifter om användning av kemikalier:** Kemikalieanvändare är skyldiga att byta ut miljöfarliga kemikalier mot mindre farliga kemikalier sett ur miljösynpunkt när alternativ finns (den så kallade utbytesregeln). Bifoga en

Postadress: Eskilstuna kommun, Miljö- och räddningstjänstförvaltningen, Miljökontoret, 631 86 Eskilstuna

Besöksadress: Alva Myrdals gata 3D • **E-post:** miljokontoret@eskilstuna.se

Webbplats: eskilstuna.se • **Telefon:** 016-710 10 00 vxl

kemikalieförteckning som innehåller uppgifter om produktnamn, klassificering, miljö- och hälsoskadlighet, användningsområde och hur mycket som används under ett år. Ange även var, samt på vilket sätt kemikalierna förvaras (markera på skiss).

- 6. Uppgifter om avfall:** Verksamhetsutövaren ska hushålla med råvaror och energi. Avfall ska återanvändas och återvinnas. Ange uppkomna typer och mängder av avfall, anlitad transportör och mottagare samt hur avfallet slutligen tas om hand (återanvändning, återvinning, energiutvinning eller deponi). Ange uppkomna typer och mängder av farligt avfall, var det lagras (markera på skiss) samt vilken transportör och mottagare som anlitas.
- 7. Uppgifter om energianvändning:** Verksamhetsutövaren ska hushålla med energi. Visa på möjligheten att effektivisera energianvändningen genom att till exempel utnyttja spillvärme, välja energisnåla installationer. Visa på möjligheten att använda förnybar energi genom att redogöra för användningen av icke-fossilt bränsle för till exempel uppvärmning av lokalerna.
- 8. Uppgifter om undersökningar:** Verksamhetsutövare är skyldiga att hålla sig underrättade om hur verksamheten påverkar miljön. Lämna uppgifter om det utförts några undersökningar i omgivningen och resultaten från undersökningarna.
- 9. Uppgifter om skyddsåtgärder:** Verksamhetsutövare är skyldiga att vara så försiktiga att

man undviker olägenheter för omgivningen. Beskriv vad som gjorts för att skydda den yttre miljön (till exempel typ av reningsutrustning, utrustningens prestanda och kapacitet, eventuella larm, invallningar, proppade golvbrunnar etc).

- 10. Uppgifter om kontroll av verksamheten:** Verksamhetsutövare är skyldiga att kontrollera verksamheten. Beskriv kort vilken egenkontroll som bedrivs för att minska verksamhetens påverkan på miljön (till exempel kontinuerlig provtagning, kontroll av eventuella larm, rutiner för kontroll av reningsutrustning, avfallshantering, kemikaliehantering etc).
- 11. Samråd med omgivningen:** Närboende och särskilt berörda ska informeras om verksamheten och ges möjlighet att lämna synpunkter på den. Ange vilka som har informerats, hur och på vilket sätt informationen har lämnats samt redovisa de synpunkter som kommit fram.
- 12. Tidplan:** Ange när verksamheten ska starta.

Vill du veta mer om miljöbalken och dess förordning finns miljöbalkens lagtext här:

<http://www.notisum.se/mp/sls/lag/19980808.HTM>

och Förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd finns här:

<http://www.notisum.se/mp/sls/lag/19980899.HTM>