

## STYRDOKUMENT

### Riktlinjer för skolskjuts

<b>Beslutad när</b>	2023-04-27, § 94
<b>Beslutad av</b>	Stadsbyggnadsnämnden
<b>Diarienummer</b>	SBN/2023:166
<b>Ersätter</b>	Regelverk skolskjuts för elever i grundskolan, grundsärskolan och gymnasiesärskolan i Eskilstuna kommun. Antagna av stadsbyggnadsnämnden 2017-02-15
<b>Gäller för</b>	Stadsbyggnadsnämnden
<b>Gäller fr o m</b>	Gäller ansökningar fr.o.m. läsår 2023-2024
<b>Gäller t o m</b>	Tillsvidare
<b>Dokumentansvarig</b>	Enhetschef trafikenheten, stadsbyggnadsförvaltningen
<b>Uppföljning</b>	Vid behov

#### Program

Ett program är ett styrande dokument som ska visa en färdriktning genom att innehålla vad som ska uppnås inom ett visst område. Det tar inte ställning till utförande, prioriteringar och metoder. Program ska vara långsiktiga och ej tidsbegränsade. Om det ska vara kommun- och/eller koncernövergripande ska det beslutas av kommunfullmäktige i annat fall av berörd nämnd.

#### Plan

En plan är ett styrande dokument som ska visa en färdriktning genom att innehålla konkreta mål och riktlinjer. Om den ska vara kommun- och/eller koncernövergripande ska den beslutas av kommunfullmäktige, i annat fall av berörd nämnd.

#### Policy

En policy är ett styrande dokument som ska visa ett övergripande förhållningssätt och som ska tjäna som vägledning inom ett område, med angivande av övergripande mål och värden som ska eftersträvas. Policys ska vara långsiktiga, ej tidsbegränsade och beslutas av kommunfullmäktige.

#### Riktlinje

En riktlinje är ett styrande dokument som ska säkerställa ett korrekt agerande och god kvalitet i handläggning och utförande. Riktlinjer kan vara tidsbegränsade eller ej tidsbegränsade. Om den ska vara kommun- och/eller koncernövergripande ska den beslutas av kommunfullmäktige, i annat fall av berörd nämnd.

## Innehåll

STYRDOKUMENT .....	1
Riktlinjer för skolskjuts .....	1
Allmänt .....	4
Lagkrav .....	4
Elevresor för elever i gymnasieskolan.....	5
Elevkort .....	5
Vem har rätt till skolskjuts .....	5
Färdvägens längd .....	6
Trafikförhållanden.....	6
Funktionsnedsättning .....	7
Tillfällig funktionsnedsättning.....	7
Annan särskild omständighet.....	7
Vald skola .....	7
Växelvis boende .....	8
Beslut.....	8
Överklagan .....	9
Korttidsboende .....	9
Resor till och från skola vid olycksfall .....	9
Lovskola.....	9
Skolskjutsens utformning.....	9
Allmän kollektivtrafik .....	9
Skolbuss.....	9
Skoltaxi .....	10
Självskjutsning.....	11
Ramtider.....	11
Res- och väntetider .....	11
Ansvar.....	11
Vårdnadshavare .....	11
Förare och transportföretag .....	12
Skolan .....	13

Stadsbyggnadsförvaltningen Trafikenheten .....	13
Väghållare .....	13

## Allmänt

Skolskjuts är en transport mellan hemmet och skolan av elever i grundskolan, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola. Ansvaret för skolskjuts gäller elever med Eskilstuna som hemkommun. För den som är bosatt i landet utan att vara folkbokförd i Eskilstuna kommun avses hemkommun den kommun som hon eller han stadigvarande vistas i enligt 29 kap. 6 § Skollagen (2010:800.) Detsamma gäller den som har skyddad folkbokföring enligt 16 § folkbokföringslagen (1991:481).

## Lagkrav

I skollagen finns bestämmelser om rätten till skolskjuts för varje skolform. Kommunen är skyldig att anordna kostnadsfri skolskjuts för elev i förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola med offentlig huvudman om så behövs. Behovet prövas med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet.

Elever i obligatoriskt anordnad lovskola och frivilligt anordnad lovskola<sup>1</sup> har rätt till skolskjuts under samma förutsättningar som elever i grundskolan i övrigt.

Beslut om rätten till skolskjuts grundar sig på Eskilstuna kommuns riktlinjer för skolskjuts och skollagens bestämmelser

- Förskoleklassen, 9 kapitlet 15b-15c, 21 §§ skollagen
- Grundskolan, 10 kap. 32, 33 och 40 §§ skollagen
- Anpassad grundskola, 11 kap. 31, 32 och 39 §§ skollagen
- Anpassad gymnasieskola 18 kap. 30, 31 och 35 §§ skollagen
- Lovskola 1 kap. 3 §, 10 kap. 3, 32 och 40 §§ skollagen

Om överklagande av beslut om skolskjuts, 28 kapitlet 5 § 5 p. skollagen.

Skolskjutsen skall anordnas på ett trafiksäkert sätt i enlighet med Trafiksäkerhetsverkets föreskrifter om skolskjutsning, TSVFS (1988:17).

---

<sup>1</sup> Obligatoriskt anordnad lovskola anordnas i juni månad efter läsårets slut för elever som riskerar att inte bli eller inte blivit behöriga till nationellt yrkesprogram i gymnasieskolan alternativt på lov under läsåret för elever i årskurs 9. Frivilligt anordnad avräkningsbar lovskola som anordnas under läsåret får räknas av från den tid som huvudmannen måste erbjuda obligatorisk anordnad lovskola i juni. <https://www.skolverket.se/regler-och-ansvar/ansvar-i-skolfragor/lovskola> 2023-03-09

## **Elevresor för elever i gymnasieskolan**

Elevresor för elever i gymnasieskolan hanteras av barn- och utbildningsförvaltningen i Eskilstuna kommun. Kommunen har ingen laglig skyldighet att anordna skolskjuts för gymnasieelever (utom anpassad gymnasieskola), däremot har gymnasieelever (t o m vårterminen det år de fyller 20 år) rätt att få ersättning för sina dagliga resor mellan hemmet och skolan om färdvägen är minst 6 kilometer.

Elevresor är en ersättning för elever i gymnasieskolan för resor mellan folkbokföringsadressen och skolan. Ansvaret för ersättning för elevresor omfattar de elever vars hemkommun är Eskilstuna kommun. (Samt se rubrik allmänt ovan)

## **Elevkort**

Alla elever från förskoleklass till årskurs 9 och gymnasium som är folkbokförda i Eskilstuna kommun har rätt till busskort, kallat elevkort. Detta enligt politiskt beslut. Elevkortet gäller för fyra kostnadsfria resor per dag inom Eskilstuna kommun. Två resor per dag för resor till och från skolan och två resor till och från fritidsaktivitet. Elevkortet gäller bara under läsåret och på Sörmlandstrafikens bussar inom Eskilstuna kommun.

## **Vem har rätt till skolskjuts**

Kommunen prövar efter ansökan rätten till skolskjuts individuellt för varje elev. Stadsbyggnadsnämnden har gett handläggare delegation att utreda och fatta beslut om skolskjuts enligt skollagen. Skolskjuts gäller till och från, av kommunen bestämd på och avstigningsplats för skolskjuts alternativt hållplats för linjebuss och den skolenhet som kommunen beslutat är elevens anvisade skola.

Elever har inte rätt till skolskjuts för resor till och från fritidsverksamhet. Resor under skoltid ses som verksamhetsresor skolan får ordna och bekosta. De räknas inte som skolskjutsresor.

### Färdvägens längd

Eleven är berättigad till skolskjuts om avståndet mellan hemmet och anvisad skola är minst:

- 2 kilometer för elev i förskoleklass – årskurs 3
- 3 kilometer för elev i årskurs 4 – 6
- 4 kilometer för elev i årskurs 7 – 9

Gångsträcka mellan hemmet och på- och avstigningsplats för skolskjuts eller hållplats för linjebuss bör inte vara längre än avstånden nedan:

- 2 kilometer för elev i förskoleklass – årskurs 3
- 3 kilometer för elev i årskurs 4 – 6
- 4 kilometer för elev i årskurs 7 – 9

Avståndet mellan skola och hållplats för linjebuss räknas med i avståndsgränserna om inte hållplatsen ligger i anslutning till skolan.

Avståndet som mäts är den närmaste framkomliga väg som eleven kan gå mellan hemmet och skolan, mellan hemmet och på- och avstigningsplats för skolskjuts eller hållplats för linjebuss. Mätning görs med hjälp av kommunens geografiska informationssystem - GIS. Mätning sker från adresspunkt/bostadshus, adresspunkt/byggnad för skolan samt på- och avstigningsplats för skolskjuts eller hållplats för linjebuss.

### Trafikförhållanden

Trafikförhållanden längs med färdvägen mellan hemmet och skolan kan vara ett skäl att bevilja skolskjuts om det bedöms finnas en förhöjd risk för trafikolycka. Vägar kan upplevas otrygga utan att det innebär en förhöjd risk för trafikolycka.

Vid bedömning av behov av skolskjuts med hänsyn till trafikförhållandena utgår Stadsbyggnadsnämnden från elevens perspektiv. Nämnden väger också in det föräldraansvar som alltid finns med för barnet i enlighet med 6 kap. 2 § föräldrabalken. Bedömningen baseras på Trafikverkets ”Modell för bedömning av risk och otrygghet vid busshållplatser på landsbygd”.

Tätbebyggda områden anses generellt inte utgöra någon förhöjd risk då det ofta förekommer separata gång- och cykelvägar samt övergångsställen.

Om trafiksäkerheten eller framkomligheten längs med färdvägen väsentligt försämras på grund av vinterväglag kan skolskjuts beviljas under en begränsad tid, normalt mellan 1 november-31 mars. Trafiksäkerheten och framkomligheten kan också bedömas med hänsyn till förhållanden i det enskilda fallet.

Vid trafiksäkerhetsbedömningen tas hänsyn till elevens ålder, trafikintensitet, hastighet, siktförhållanden, belysning, vägbredd, vägens utformning och andra relevanta faktorer. Kyla, blåst, snö, mörker, skog eller vilda djur ligger inte till grund för trafiksäkerhetsbedömningen vid bedömning av rätten till skolskjuts.

### **Funktionsnedsättning**

Elev med dokumenterad funktionsnedsättning med varaktighet längre än tre månader kan ha rätt till skolskjuts även om skolvägen är kortare än avståndsbestämmelserna. Ansökan behöver då kompletteras med ett intyg som styrker att nedsättningen hindrar eleven från att själv ta sig till och från skolan. Intyget ska utfärdas av behandlande läkare eller annan medicinsk profession (till exempel psykolog, arbetsterapeut eller sjukgymnast). Ett intyg i sig berättigar inte till skolskjuts, det är endast en del av ett underlag till beslut.

För elever som går i kommunens anpassade skolor krävs inget intyg som styrker behovet. Det styrks genom kontakt med respektive skola och pedagogisk kartläggning. Handläggare kan kräva annan form av intyg enligt ovan om man bedömer att det finns behov.

### **Tillfällig funktionsnedsättning**

Tillfällig funktionsnedsättning kortare än tre månader ger inte rätt till kostnadsfri skolskjuts. Här hänvisas till föräldraansvar och eventuella privata försäkringar.

### **Annan särskild omständighet**

Skolskjuts kan beviljas på grund av annan särskild omständighet. Det kan vara situationer där det framstår som nödvändigt att bevilja skolskjuts trots att det inte kan beviljas på grund av färdvägens längd, trafikförhållanden eller funktionsnedsättning. Bedömningar görs utifrån förutsättningar som är aktuella i det enskilda fallet. Gäller bara för skolskjuts inom Eskilstuna kommun.

### **Vald skola**

Rätten till kostnadsfri skolskjuts gäller inte för elev som väljer att gå i en annan kommunal skola än den anvisade skolan eller på en friskola. I de fall skolskjutsen kan ordnas utan att det medför organisatoriska eller ekonomiska svårigheter ska kommunen anordna skolskjuts även i dessa fall. Det gäller även om eleven valt att gå på en kommunal skola i annan kommun. Elev som väljer friskola i annan kommun har inte rätt till skolskjuts.

Elev som inte har rätt till skolskjuts från hemmet till anvisad skola har inte heller rätt till kostnadsfri skolskjuts vid val av annan skola.

### **Växelvis boende**

Elev som bor växelvis hos båda vårdnadshavarna/föräldrarna kan med stöd av rådande rättspraxis beviljas skolskjuts från respektive adress. Rätten till skolskjuts bedöms utifrån samma kriterier som vid prövning av övriga ansökningar.

Villkor för rätt till skolskjuts vid växelvis boende:

- boendet ska vara lika fördelat mellan vårdnadshavarna/föräldrarna i ett fast och varaktigt arrangemang, minst 30/70. Schema över fördelning av boendet ska vara med i ansökan.
- eleven ska gå i någon av de två skolor som är anvisade utifrån vårdnadshavarnas respektive folkbokföringsadresser.
- både eleven och vårdnadshavarna ska vara folkbokförd i Eskilstuna kommun.

Tillfällig ändring av fördelningen (byte av dagar eller veckor) kan ske vid synnerliga skäl.

Om en elev väljer att gå i en annan grundskola, kommunal eller friskola, än de två som är anvisade utifrån vårdnadshavarens/förälders folkbokföringsadresser, prövas rätten till skolskjuts enligt vad som gäller för vald skola. Rätten prövas då utifrån anvisad skola utifrån elevens folkbokföringsadress.

### **Beslut**

Beslut ska dokumenteras och motiveras. Om andra uppgifter än de som inkommit från vårdnadshavare eller i samband med ansökan är underlag för beslutet ska de kommuniceras. Ett beslut ska oavsett om det är ett bifall- eller ett avslagsbeslut innehålla en klargörande motivering, beskriva skälen på ett begripligt sätt för sökanden om det inte är uppenbart obehövt. Ett bifallsbeslut ska alltid vara tidsbegränsat och beskriva hur skolskjutsen ska utformas.

Beslutet ska meddelas skriftligt med bifogad besvärshänvisning som beskriver hur man överklagar beslutet.

Uppdrag att utföra skolskjuts lämnas till transportör utom när utformningen är med elevkort och linjebuss.



## Överklagan

- Beslut gällande elever som går i anvisad skola kan överklagas genom förvaltningsbesvär enligt Skollagen (2010:800).
- Beslut gällande elever som går i vald kommunal eller fristående skola överklagas genom laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725).

## Korttidsboende

Elev som regelbundet har insats via LSS i form av korttidsboende kan beviljas skolskjuts mellan korttidsboende och skola enligt skolans ramtider under ordinarie läsårstider. Skolskjuts mellan hemmet och korttidsboende beviljas inte.

## Resor till och från skola vid olycksfall

Eskilstuna kommun har en kollektiv olycksfallsförsäkring. Den innebär att förskolebarn och elever inom grundskola och gymnasium är försäkrade dygnet runt. Det gäller även fristående förskolor och friskolor. Vid olycksfall gör vårdnadshavare en anmälan direkt till det försäkringsbolag som kommunen har avtal med. Information om detta och olycksfallsanmälan finns på [eskilstuna.se](http://eskilstuna.se) sök olycksfallsförsäkring. Dessa resor är inte skolskjuts utan hanteras av försäkringsbolaget.

## Lovskola

Elever i obligatoriskt anordnad lovskola och frivilligt anordnad avräkningsbar lovskola har rätt till skolskjuts under samma förutsättningar som elever i grundskolan. Lovskola gäller bara elever i årskurs 8 och 9. En ansökan görs för att få sin rätt till skolskjuts prövad. Den bedöms på samma sätt som övriga ansökningar om skolskjuts.

## Skolskjutsens utformning

### Allmän kollektivtrafik

Skolskjutsen utformas i första hand med allmän kollektivtrafik (elevkort och linjebuss). Från och med mellanstadiet kan skolskjutsen utformas med linjebuss även om resan medför ett bussbyte. Det gäller om resan kan ske inom vad riktlinjerna anger gällande res- och väntetider samt avståndsgränser. (Se avsnitt, Res och väntetider samt Färdvägens längd.)

### Skolbuss

Skolskjutsen kan utformas med skolbussar som kommunen har upphandlat när det inte går att resa med allmän kollektivtrafik. Det kan gälla för resan till och från skolan eller till och från hållplats för allmän kollektivtrafik. Skolskjutsen ska vara så effektiv som möjligt med hänsyn till miljö och resursanvändning.

Det innebär att skolbussens turer planeras efter den närmaste vägen om annat inte motiveras av gällande skolskjutsregler och trafikbedömningar. Planeringen görs läsårsvis men kan ändras under läsåret beroende på elevunderlaget.

För elever där skolskjutsen utformas med skolbuss kan vårdnadshavare/elev i vissa fall vara skyldiga att avboka resor då eleven inte ska resa. Detta gäller för elever som bor så till att skolbussen skulle kunna köra en kortare sträcka om eleven inte ska upphämtas. Transportören kontaktar berörda vårdnadshavare/elever. Om avbokningar inte sker, och detta blir ett återkommande mönster, kan elevens skolskjuts komma att ändras.

Om det finns plats på skolbussen så kan den som inte är berättigad till skolskjuts få resa med. Det innebär att man får resa med skolbussens tur som är anpassad i resväg och tider utifrån de elever som är beviljade skolskjuts.

### **Skoltaxi**

Om ingen av ovan nämnda utformningar är möjlig kan skolskjutsen utformas med skoltaxi. Skoltaxi är samordnade resor och samordnas med andra skolelever och färdtjänstresenärer. Om elev är sjuk eller ledig måste skoltaxin alltid avbokas. Observera att om skoltaxi inte avbokats i tid på morgonen avbokas automatiskt resan från skolan samma dag.

Skoltaxi kan anpassas för elever som på grund av funktionsnedsättning har individuella behov. En bedömning om vilka anpassningar som behövs görs av handläggare och det kan vara:

- typ av fordon
- plats i fordon
- behov av att sitta kvar i rullstol under resa
- begränsad omväg
- lämnas till mottagare efter resa vid bostad/korttidsboende och/eller skola/fritidshem
- begränsad samordning
- ledsagare - behov av hjälp i bilen under resa vilket betyder att en plats i fordonet för ledsagare beviljas. Det finns inget stöd i skollagen att den nämnd som ansvarar för skolskjuts också ska tillhandahålla stöd i assistansliknande former. Därför ses det inte som stadsbyggnadsnämndens ansvar att ordna med ledsagare. Det är vårdnadshavares ansvar att ordna med ledsagare. Ledsagaren ordnar själv med sina resor från och till elevens skola.
- Ensamåkning kan beviljas av handläggare när alla andra anpassningar av skoltaxi provats.

## **Självskjutsning**

Stadsbyggnadsnämnden kan vid behov teckna överenskommelse med en elevs vårdnadshavare, nära anhörig eller någon annan om att denne svarar för skjutsning i eget fordon. Den elev som beviljats skolskjuts skjutsas då till och från skolan, till och från på- och avstigningsplats för skolbuss eller busshållplats för linjebuss. Självskjutsning kan endast föreslås av stadsbyggnadsförvaltningen när ingen annan utformning av skolskjuts är möjlig. Ersättning utgår med den skattefria delen av statlig bilersättning. Självskjutsning är inte yrkesmässig trafik enligt skolskjutsförordningen. Den som skjutsar eleven ansvarar för att detta sker på ett säkert sätt och med ett trafiksäkert fordon som är trafikförsäkrat.

## **Ramtider**

Ramtid är den tid som skolan tidigast börjar och senast slutar per årskurs. Skolan lämnar uppgifter om ramtider till stadsbyggnadsförvaltningen inför varje läsår enligt överenskommelsen med barn och utbildningsförvaltningen. Skolskjutsen planeras utifrån ramtiden.

## **Res- och väntetider**

Res- och väntetid bör tillsammans inte vara mer än 90 minuter per resa. Tiden beräknas från det att eleven kliver på linjebuss, skolbuss eller skoltaxi vid påstigningsplats för skolskjuts eller hållplats för linjebuss för hemmet fram tills skolstart enligt ramtid. Samma gäller från det att skolan slutar enligt ramtid till dess eleven kliver av linjebuss, skolbuss eller skoltaxi vid avstigningsplats för skolskjuts eller hållplats för linjebuss för hemmet.

Undantag gäller för syskon som beviljats skolskjuts med skoltaxi då väntetiden på skolan kan bli längre. För att kunna samordna skolskjutsen kan det yngre syskonet få vänta på skola eller fritidshem tills det äldre syskonet slutar enligt ramtiden. Undantag kan också göras vid växelvis boende om avståndet mellan hemmet och skolan är långt. Undantag kan även göras om det inte handlar om alla skoldagar.

Det görs alltid en individuell prövning gällande res- och väntetid där hänsyn tas till funktionsnedsättning.

## **Ansvar**

Ansvar för eleven till och från skolan samt frågor kopplade till skolskjutsen är fördelat mellan vårdnadshavare, förare och transportföretag, skolan och stadsbyggnadsnämnden.

## **Vårdnadshavare**

Vårdnadshavaren ansvarar för eleven mellan hemmet och på- och avstigningsplats för skolskjuts eller hållplats för linjebuss. Vårdnadshavarna förutsätts ansvara för att elev förbereds och tränas på att klara sin skolväg på ett så säkert sätt som möjligt.

Det kan innebära att eleven måste följas till skola eller på- och avstigningsplats för skolskjuts eller hållplats för linjebuss under så lång tid som behövs för att eleven ska klara att gå på egen hand. Det kan också innebära att vårdnadshavare reser med eleven på den allmänna kollektivtrafiken tills eleven känner sig trygg att resa på egen hand. Vårdnadshavare ansvarar för att eleven vet vilka regler som gäller ombord på skolskjutsen och att eleven tar ansvar för att följa dessa. Vid bedömning av behov av skolskjuts med hänsyn till trafikförhållandena utgår man från elevens perspektiv. Man väger också in det föräldraansvar som alltid finns med för barnet enligt 6 kap 2 § föräldrabalken.

Vårdnadshavare bör ta ansvar för att eleven förses med reflexväst eller reflexer och har med sig en ficklampa under den mörka delen av året.

Om eleven missar skolskjutsen ansvarar vårdnadshavaren för att eleven kommer till eller från skolan. Om skolskjutsen ställs in eller om den inte kör ordinarie sträcka efter skoldagens slut på grund av trafikstörning är det vårdnadshavares ansvar att ordna skjuts för eleven. Någon ersättning betalas inte ut till vårdnadshavare i något av dessa fall.

Vårdnadshavare är skyldiga att omgående meddela kommunen om de förutsättningar som låg till grund för skolskjutsbeslutet förändras. En omprövning av beslutet kan då behöva göras. Exempel på förändrade förutsättningar är adressbyte, skolbyte samt förändrade trafikförhållanden så som vid nybyggnation av vägar etc

Om reglerna inte följs kan det leda till att elevens skolskjuts ändras och vid allvarliga regelbrott och skadegörelse kan det även ställas krav på att en ledsagare reser med i skolskjutsfordonet.

### **Förare och transportföretag**

Föraren ansvarar för att trafikbestämmelser följs. Under resa med linjebuss gäller Sörmlandstrafikens resevillkor.

Vid resa med skolbuss och skoltaxi ansvarar föraren för att släppa av och hämta upp eleverna vid deras på- och avstigningsplatser. Under resan till och från skolan är det föraren som innehar huvudansvaret för eleven.

Föraren för skolbuss är skyldig att underrätta transportföretaget om ordnings- eller säkerhetsproblem uppstår under transporten. Eventuella problem ska transportföretaget lösa tillsammans med skolan och transportsamordnare.

Föraren för skoltaxi ska anmäla uppgifter om ordnings- och säkerhetsproblem till beställningscentralen för vidare hantering enligt gällande rutin.

Om föraren av ett skolskjutsfordon bedömer att transporten på grund av väderlek eller annan trafikstörning utgör en säkerhetsrisk och inte kan genomföras, ställs den in. Det blir då vårdnadshavarnas ansvar att skjutsa elev till och från skolan. Transportör ansvarar för att informera vårdnadshavare, skola och transportsamordnare vid skolbuss och beställningscentral vid skoltaxi.

### **Skolan**

Skolan har tillsynsansvaret för eleven från det att eleven går av skolskjutsen vid ankomst till skolan fram tills att eleven går på skolskjutsen vid hemresa.

Om skolskjuts måste ställas in efter skoldagens slut ansvarar rektor för att personal finns kvar på skolan till dess alla elever har hämtats.

### **Stadsbyggnadsnämnden**

Stadsbyggnadsnämnden har det ekonomiska ansvaret för skolskjutsen inom Eskilstuna kommun samt ansvarar för myndighetsutövningen.

Stadsbyggnadsnämnden och förvaltningen ansvarar även för det löpande arbetet med att följa upp att alla leverantörer följer sina avtal, uppdrag och kör skolskjutsen enligt planering. När det gäller skoltaxi i samarbete med Region Sörmland.

### **Väghållare**

Skolskjuts kör bara på vägar av godtagbar kvalitet. Det ska gå att hålla normal hastighet och rimliga körtider utan risk för skador på passagerare, fordon och väg. Om vägunderhållet väsentligen eftersatts ställs skolskjutsen in och ansvaret för skoltransporten övergår till vårdnadshavarna. Det gäller även om det bedöms som för halt för att köra på vägen med aktuellt skolskjutsfordon. Skolskjutseleven kan skjutas av vårdnadshavare eller annan till närmsta framkomliga lämpliga plats längs skolskjutsens planerade färdväg.